



Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji

REPORTE DE COMISIÓN

Fecha de entrega del informe: _16 de octubre_ 2025__

Duración: _9 hrs_____

Hora: _9:00_____

Nombre del comisionado:	Angelica María Martínez Zamudio
Lugar y fecha de la comisión:	Pachuca, Hidalgo 02 de octubre del 2025

Asistentes:

Nombre	Dependencia	Puesto
Angélica María Martínez Zamudio	Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji	Jefe de oficina
Alicia González Martínez	Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji	Técnico de Contabilidad

Actividades realizadas:

Se recibe asesoría con información respecto al convenio de colaboración de destrucción para dar continuidad a la baja documental del Departamento de Recurso financieros y contabilidad, asistir al Archivo General de la UAEH a solicitar información respecto a la normatividad de los expedientes únicos de alumnos

Resultados obtenidos:

Nos entregan ejemplo de convenio para el área jurídica, para que le área jurídica realice lo correspondiente y así poder realizar convenio de colaboración con la empresa encargada de la destrucción del papel que se dará de baja

Contribuciones a la institución:

Baja documental y transferencia para liberar espacio en el Archivo de la Institución

Conclusión:

Estamos en espera en el convenio de colaboración por parte del área jurídica con la empresa encargada de la destrucción de 198 cajas del Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad


 Angélica María Martínez Zamudio
 Jefe de Oficina

Vo. Bo.
 L.C. Héctor Juárez Zonquillo
 Director de Administración y Finanzas