



Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji

REPORTE DE COMISIÓN

Fecha de entrega del informe: 13 de marzo del 2026

Duración: 8 horas

Hora: 8:00am

Nombre del comisionado:	Alicia González Martínez
Lugar y fecha de la comisión:	Pachuca, Hidalgo 12 de marzo del 2026

Asistentes:

Nombre	Dependencia	Puesto
Víctor Manuel Rojas León	Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji	Jefe de Departamento
Angélica María Martínez Zamudio	Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji	Jefe de oficina
Alicia González Martínez	Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji	Técnico en Contabilidad
Dora Luz Reyes Miranda	Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji	Asistente de Rectoría

Actividades realizadas:

Se asiste a recibir asesoría respecto a los Lineamientos del Archivo General del Estado, con referencia al procedimiento de Transferencia Secundaria Documental con valores históricos del Departamento de Control Escolar.

Resultados obtenidos:

Se revisan los borradores del Inventario de Transferencia Secundaria Documental, y nos dan a conocer los Lineamientos para poder realizar dicho proceso.

Contribuciones a la institución:

Se llevarán 529 expedientes para Transferencia Secundaria Documental del Departamento de Control Escolar al Archivo Histórico del Estado de Hidalgo, de los años 1991 al 2006.

Conclusión:

Se liberará espacio, y se entregarán los primeros Archivos Históricos del Departamento de Control Escolar.

Alicia González Martínez
Técnico en Contabilidad

Vo. Bo
L.C. Héctor Juárez Bonafille
Director de Administración y Finanzas