



Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji

REPORTE DE COMISIÓN

Fecha de entrega del informe: _8 de junio 2026

Duración: _8:00hrs _____

Hora: __08:00 _____

Nombre del comisionado:	Angelica María Martínez Zamudio
Lugar y fecha de la comisión:	Pachuca, Hidalgo 04 de junio del 2026

Asistentes:

Nombre	Dependencia	Puesto
Angélica María Martínez Zamudio	Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji	Jefe de oficina
Alicia González Martínez	Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji	Técnico de Contabilidad
Dora luz Reyes Miranda	Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji	Asistente de Rectoría

Actividades realizadas:

Se entregaron 529 cajas de los históricos debidamente etiquetadas, se nos entregó oficio por parte del Archivo General del Estado
Se realizó transferencia y forman parte del histórico

Resultados obtenidos:

529 expedientes del Depto. de control escolar pasaron a formar parte del Archivo Histórico del Archivo general del Estado de Hidalgo
--

Contribuciones a la institución:

Liberar espacios en el archivo de concentración en las diferentes áreas de la universidad

Conclusión:

El Departamento de Control Escolar ya cuenta con archivos Históricos que serán de gran relevancia para la Universidad y para el Departamento en mención

Angélica María Martínez Zamudio
Jefe de Oficina

Vo. Bo.
L.C. Hector Juárez Ronquillo
Director de Administración y Finanzas