



Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji

REPORTE DE COMISIÓN

Fecha de entrega del informe: 03 de junio del 2026

Duración: 7 horas

Hora: 11:00am

Nombre del comisionado:	Alicia González Martínez
Lugar y fecha de la comisión:	Pachuca, Hidalgo 25 de mayo del 2026

Asistentes:

Nombre	Dependencia	Puesto
Angélica María Martínez Zamudio	Universidad Tecnológica de Tula- Tepeji	Jefe de oficina
Alicia González Martínez	Universidad Tecnológica de Tula- Tepeji	Técnico en Contabilidad

Actividades realizadas:

Se realizaron las correcciones de etiquetado identificadas durante la revisión documental y se solventaron las observaciones efectuadas al inventario de la Transferencia Secundaria, verificando la correcta correspondencia entre la documentación y los registros respectivos.

Resultados obtenidos:

Se atendieron satisfactoriamente las observaciones realizadas a la Transferencia Secundaria, logrando la corrección del etiquetado y la actualización del inventario documental, garantizando la adecuada integración y control de la documentación transferida.

Contribuciones a la institución:

Se contribuyó al fortalecimiento de la gestión documental institucional mediante la corrección de observaciones en el etiquetado e inventario de la Transferencia Secundaria, asegurando el cumplimiento de los lineamientos archivísticos y la adecuada conservación del patrimonio documental.

Conclusión:

Se cumplió con el objetivo de atender y solventar las observaciones realizadas en la Transferencia Secundaria del Departamento de Control Escolar al Archivo Histórico del Estado de Hidalgo, lo que contribuyó al cumplimiento de la normatividad archivística y a la adecuada conservación del patrimonio documental institucional.

Alicia González Martínez
Técnico en Contabilidad

Vo.Bo.
C. Hector Juárez Ronquillo
Director de Administración y Finanzas