
IV Sesión Ordinaria del H. Consejo Directivo
Universidad Tecnológica de Tula – Tepeji

**10. Presentación y, en su caso, aprobación
del Informe de Actividades del Titular de la
Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji del
periodo julio-septiembre de 2025 y
acumulado al 30 de septiembre de 2025.**

Índice

Indicadores Institucionales	3
1. Estudiantes de Educación Superior en las Instituciones Públicas formados	11
Antecedentes	11
Matrícula Institucional	12
Actividades de Programas Educativos	16
Actividades extracurriculares en Educación Superior	40
Servicio de Psicología	47
Servicio Medico	48
Otorgamiento de Becas Institucionales a Estudiantes de Educación Superior	62
Distribución de Material Didáctico en Educación Superior	64
2. Servicios de Extensión y Vinculación de Educación Superior Otorgados	68
Subdirección de Vinculación	68
Actividades realizadas por el Depto. de Educación Continua	71
Difusión Institucional de Educación Superior	77
Actividades realizadas por el Depto. de Prensa y Difusión	80
Firma de Convenios de Colaboración en Movilidad Académica en Educación Superior	82
Actividades realizadas por Movilidad Nacional	82
Actividades realizadas por Movilidad Internacional	82
3. Investigación Científica, Tecnológica y Educativa realizada	84
Proyectos de Investigación	84
Academias Estatales	85
4. Instrumentos de Planeación y Evaluación Estratégica Implementados	86
Gestión de Evaluaciones a la Institución de Educación Superior	86
Calidad	86
Actividades realizadas por el Depto. de Evaluación y Estadística	88
Evaluación Programática presupuestal	94
5. Programa de Gestión Administrativa de las Instituciones de Educación Superior Ejecutado	96
Comités y/o Subcomités	96
Administración de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros en Educación Superior	101
Mantenimiento a la Infraestructura Física Educativa de Educación Superior	101

Actividades realizadas por el área de Archivo.....	101
Transparencia	103
Normatividad interna	118
Recursos Humanos.....	136
Actividades realizadas por el Depto. de Recursos Materiales	139
Programación y Presupuesto.....	141
Recursos Financieros	142
Empresas, Fideicomisos y/o Patronatos.....	143

Indicadores Institucionales

No.	Clave	Nombre del Indicador	Variables	Ene-Mar 2025	Abr-Jun 2025	Jul-Sep 2025	Indicador
1	AA-1	ATENCION A LA DEMANDA DEL PRIMER PERIODO	Indique el Número de alumnos inscritos de nuevo ingreso en el periodo que se reporta	0	0	0	0%
			Indique el Número de aspirantes que solicitaron ficha para examen de admisión para el periodo que se reporta	0	0	0	
2	AA-2	DESERCIÓN	Indique el Número de alumnos que se dieron de baja definitiva de la institución en el periodo que se reporta	52	131	180	4.3%
			Indique la Matrícula inicial al periodo que se reporta	5,453	4,166	4,166	
3	AA-3	REPROBACIÓN	Indique el Número de alumnos que reprobaron una o más materias en el acta final en el periodo que se reporta	12	156	72	1.7%
			Indique la Matrícula inicial al periodo que se reporta	5,453	4,166	4,166	
4	AA-4	TASA DE EGRESO	Indique el Número de alumnos que egresaron en el periodo que se reporta	0	882	1,199	90%
			Indique la Matrícula inicial de la generación de los alumnos que egresaron y que concluyeron sus estudios de educación superior dentro del tiempo ideal establecido en el programa o plan de estudio (Egresados Regulares) en el periodo que se reporta.	0	1,027	1,333	
5	AA-5	TITULACIÓN	En el periodo que se reporta indicar el Número de egresados que obtuvieron su título profesional a los seis meses de su egreso	0	0	0	0%
			Indique el Número de alumnos que egresaron y que concluyeron sus estudios de educación superior dentro del tiempo ideal establecido en el programa o plan de estudio (Egresados Regulares).	0	0	1,199	
6	AA-6	ALUMNOS EN RESIDENCIA PROFESIONAL	Indique el Número alumnos en residencia profesional, estadía o prácticas profesionales en el periodo que se reporta	1,027	1,243	0	0%
			Indique el Número de alumnos que deben realizar residencia profesional, estadía o prácticas profesionales en el periodo que se reporta	1,027	1,340	0	

7	AA-7	ALUMNOS BECARIOS	Indique el Número de alumnos a los que se les otorga beca en el periodo que se reporta	617	2,113	610	99%
			Indique el Número de alumnos que solicitaron (una o más) nueva beca o renovación cumpliendo con los requisitos en el periodo que se reporta	617	2,353	616	
8	AA-8	ALUMNOS CON DISCAPACIDAD	Indique el Número de alumnos con alguna discapacidad física en el periodo que se reporta	28	24	30	0.7%
			Indique la Matrícula inicial al periodo que se reporta	5,453	4,166	4,166	
9	AA-9	ALUMNOS QUE HABLAN OTRA LENGUA	Indique el Número de alumnos que hablan otra lengua indígena en el periodo que se reporta	134	106	157	4%
			Indique la Matrícula inicial de TSU al periodo que se reporta	5,453	4,166	4,166	
10	AA-10	ALUMNOS EN PROGRAMA DE TUTORIAS	Indique el Número de alumnos incluidos en un programa de tutorías en el periodo que se reporta	4,426	2,923	4,158	100%
			Indique la Matrícula inicial al periodo que se reporta	5,453	4,166	4,166	
11	AA-11	COBERTURA EN EL ENTORNO	Indique el Número de alumnos inscritos de nuevo ingreso en el periodo que se reporta	0	0	0	0%
			Indique el Número de egresados del ciclo escolar inmediato anterior de Educación Media Superior de la zona de influencia	0	0	0	
12	AD-1	ALUMNOS POR PROFESORES PTC	Indique la Matrícula inicial al periodo que se reporta	5,453	4,166	4,166	42
			Indique el Número de Profesores de Tiempo Completo (PTC) en el periodo que se reporta (Son aquellos que se dedican predominantemente a las funciones de docencia, tutoría y generación o aplicación del conocimiento)	101	99	99	
13	AD-2	PROFESORES EN POSGRADO	Indique el Número PTC y PI estudiando maestría o doctorado en el periodo que se reporta	3	2	2	2%
			Indique el Número de PTC y PI que no tienen grado de maestría o doctorado en el periodo que se reporta	101	99	99	
14	AD-3	PROFESORES EN CURSOS DE	Indique el Número PTC y PI estudiando algún curso que mejore su calidad en la	9	45	99	100%

		FORMACIÓN DOCENTE	enseñanza en el periodo que se reporta				
			Indique el Número de PTC y Profesores Investigadores (PI: Son aquellos que se dedican predominantemente a las funciones de generación o aplicación del conocimiento, con nombramiento en la Institución) en el periodo que se reporta	101	99	99	
15	AD-7	PROFESORES EN CURSO DE FORMACIÓN TÉCNICA	Indique el Número PTC y PI estudiando algún curso que mejore su calidad técnica en el periodo que se reporta	9	45	99	100%
			Indique el Número de PTC y Profesores Investigadores (PI: Son aquellos que se dedican predominantemente a las funciones de generación o aplicación del conocimiento, con nombramiento en la Institución) en el periodo que se reporta	101	99	99	
16	AD-4	PROFESORES CON POSGRADO	Indique el Número PTC y PI con grado de maestría o doctorado en el periodo que se reporta	72	52	52	53%
			Indique el Número de PTC y Profesores Investigadores (PI: Son aquellos que se dedican predominantemente a las funciones de generación o aplicación del conocimiento, con nombramiento en la Institución) en el periodo que se reporta	101	99	99	
17	AD-5	PROFESORES EN PROGRAMA DE ESTÍMULOS	Indique el Número PTC y PI que reciben un estímulo económico debido a su perfil en el periodo que se reporta	0	0	0	0%
			Indique el Número de PTC y Profesores Investigadores (PI: Son aquellos que se dedican predominantemente a las funciones de generación o aplicación del conocimiento, con nombramiento en la Institución) en el periodo que se reporta	101	99	99	
18	AD-6	PROFESORES QUE REALIZAN FUNCIÓN TUTORIAL	Indique el Número de profesores de la Institución que realizan funciones de tutoría en el periodo que se reporta (PTC, PI y PA)	157	104	104	105%
			Indique el Número de PTC y Profesores Investigadores (PI: Son aquellos que se dedican predominantemente a las funciones de generación o aplicación del conocimiento, con nombramiento en la Institución) en el periodo que se reporta	101	99	99	
19	AL-1	PTC O PI EN CUERPOS ACADÉMICOS	Indique el Número de PTC de la Institución que forman parte de cuerpos académicos registrados en el periodo que se reporta	52	51	51	52%
			Indique el Número de PTC y Profesores Investigadores (PI: Son aquellos que se dedican predominantemente a las funciones de generación o aplicación del conocimiento, con nombramiento en la Institución) en el periodo que se reporta	101	99	99	

periodo julio-septiembre de 2025 y acumulado al 30 de septiembre 2025
Fecha de la sesión 05/11/2025

JGSO.8

			nombramiento en la Institución) en el periodo que se reporta				
20	AL-2	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN POR PTC O PI	Indique el Número de proyectos de Generación y/o Aplicación innovadora del conocimiento de la Institución en el periodo que se reporta	11	9	9	9%
			Indique el Número de PTC y Profesores Investigadores (PI: Son aquellos que se dedican predominantemente a las funciones de generación o aplicación del conocimiento, con nombramiento en la Institución) en el periodo que se reporta	101	99	99	
21	AL-3	ALUMNOS PARTICIPANTES EN PROY. DE INVESTIGACIÓN	Indique el Número de alumnos participantes en proyectos de Generación y/o Aplicación innovadora del conocimiento en el periodo que se reporta	891	1,351	579	64
			Indique el Número de proyectos de Generación y/o Aplicación innovadora del conocimiento de la Institución en el periodo que se reporta	0	9	9	
22	AL-4	PROFESORES PARTICIPANTES EN PROY. DE INVESTIGACIÓN	Indique el Número PTC y PI participantes en proyectos de Generación y/o Aplicación innovadora del conocimiento en el periodo que se reporta	52	51	51	6
			Indique el Número de proyectos de Generación y/o Aplicación innovadora del conocimiento de la Institución en el periodo que se reporta	11	9	9	
23	AL-7	PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN	Indique el Número de productos derivados de los proyectos de Generación y/o Aplicación innovadora del conocimiento de la Institución en el periodo que se reporta (artículos de investigación en revistas con arbitraje, capítulos en libros publicados)	0	0	0	0%
			Indique el Número de proyectos de Generación y/o Aplicación innovadora del conocimiento de la Institución en el periodo que se reporta	11	0	9	
24	AL-5	PRESUPUESTO PARA PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	Indique el Presupuesto destinado u obtenido para proyectos de investigación en la institución en el periodo que se reporta	27,500	68,420	74,498	0.3%
			Indique el presupuesto Total autorizado de la institución (Federal y Estatal; Incluir Capítulos 1000, 2000, 3000, 4000, 5000) para el periodo que se reporta	45,904,257	38,844,830	28,255,590	
25	GV-I	ALUMNOS EN ACTIVIDADES CULTURALES	Indique el Número de alumnos que participa en cualquier actividad considerada como cultural de la institución en el periodo que se reporta	704	394	1,565	38%
			Indique la Matrícula inicial al periodo que se reporta	5,453	4,166	4,166	

periodo julio-septiembre de 2025 y acumulado al 30 de septiembre 2025
Fecha de la sesión 05/11/2025

JGSO.8

26		ALUMNOS EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS	Indique el Número de alumnos que participa en cualquier actividad considerada como deportiva de la institución en el periodo que se reporta	233	169	3,468	83%
			Indique la Matrícula inicial al periodo que se reporta	5,453	4,166	4,166	
27	GV-1	ALUMNOS EN SERVICIO SOCIAL	Indique el Número alumnos realizando el servicio social en el periodo que se reporta	37	0	0	0.0%
			Indique el Número de alumnos que deben realizar el servicio social en el periodo que se reporta	37	0	0	
28	GV-2	ALUMNOS EN PROGRAMAS EMPRENDEDORES	Indique el Número de alumnos que presentaron un proyecto del programa emprendedor en el periodo que se reporta	0	1,351	562	100%
			Indique el Número de alumnos inscritos al programa emprendedor en el periodo que se reporta	891	1,351	562	
29	GV-3	ALUMNOS EN PROGRAMAS DE CREATIVIDAD	Indique el Número de alumnos inscritos en programas de creatividad o de desarrollo de prototipos didácticos en el periodo que se reporta	891	1,351	562	32%
			Indique la Matrícula inicial al periodo que se reporta	5,453	4,166	4,166	
31	GA-5	EFICIENCIA DE CONVENIOS	Indique el Total de recursos financieros obtenidos por la Institución (en dinero o especie equivalente a dinero) derivados de convenios firmados (de investigación, de prestación de servicios y transferencia tecnológica) en el periodo que se reporta	0	0	0	0%
			Indique el número de convenios firmados (de Investigación, prestación de servicios y transferencia tecnológica) en el periodo que se reporta	11	22	10	
32	GA-1	CAPACIDAD INSTALADA OCUPADA	Indique la Matrícula inicial (no se considera alumnos en estadía)	4,389	2,923	4,166	157%
			Indique el Número de alumnos que podrían asistir sin sobrecupo en aulas, laboratorios, talleres y cubículos, de acuerdo con la suma de los locales construidos para uso educativo, los provisionales y los adaptados. (en apego al tabulador de cada subsistema)	2,025	2,025	2,655	
33	GA-2	PARTICIPANTES EN CAPACITACIÓN ADMINISTRATIVA	Indique el Número de personal administrativo que se encuentra estudiando cursos de actualización en el periodo que se reporta	35	56	35	17%
			Indique el Número de personal administrativo autorizado en la Institución en el periodo que se reporta	238	200	202	
34	GA-3	CUMPLIMIENTO DEL POA	Indique el Número de proyectos del POA que cumplen en por lo menos el 90% de las metas programadas en el periodo que se reporta	5	5	5	100%
			Indique el Número de proyectos totales del POA en el periodo que se reporta	5	5	5	

periodo julio-septiembre de 2025 y acumulado al 30 de septiembre 2025
Fecha de la sesión 05/11/2025

JGSO.8

35	GA-4	VOLUMENES POR ALUMNO	Indique el Número de Volúmenes existentes en la biblioteca (entiéndase por volumen cuerpo material de un libro encuadrado, ya contenga la obra completa o una parte de ella)	23,339	23,339	23,339	6
			Indique la Matrícula inicial al periodo que se reporta	5,453	4,166	4,166	
36	GA-5	ALUMNOS POR COMPUTADORA	Indique la Matrícula inicial al periodo que se reporta	4,426	4,166	4,166	
			Indique el Número de computadoras al servicio de los alumnos en buen estado en el periodo que se reporta	790	0	0	0
37	GA-6	COSTO POR ALUMNO	Indique el gasto corriente de operación (Federal más Estatal); Capítulo 1000,2000, y 3000 en el periodo que se reporta	33,545,005	32,020,106	33,419,303	8022
			Indique la Matrícula inicial al periodo que se reporta	5,453	4,166	4,166	
38	GA-7	ESTRUCTURA OCUPACIONAL	Indique el Número de personal administrativo que componen la plantilla de personal en la Institución en el periodo que se reporta.	228	191	191	
			Indique el Número de personal administrativo autorizado en la Institución en el periodo que se reporta.	238	200	202	95%
39	GA-8	ROTACIÓN DE PERSONAL	Indique el Número Total de movimientos de rotación (altas y bajas) en la plantilla de personal administrativo en el periodo que se reporta.	20	34	48	
			Indique el Número de personal administrativo autorizado en la Institución en el periodo que se reporta.	238	200	202	24%
40	AP-1	PLANES Y PROGRAMAS ACREDITADOS	Indique el Número de Programas Educativos de TSU e ING de la Institución acreditados por Organismos Externos avalados por el Consejo para la Acreditación de la Educación Superior (COPAES) en el periodo que se reporta.	0	0	0	
			Indique el Número de Programas Educativos de TSU e ING impartidos en la Institución en el periodo que se reporta (sujetos a obtener acreditación).	6	6	6	
42	AP-3	PTC CON CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS	Indique el Número PTC y PI que tienen certificado de competencia laboral en el periodo que se reporta	14	13	13	
			Indique el Número de PTC y Profesores Investigadores (PI: Son aquellos que se dedican predominantemente a las funciones de generación o aplicación del conocimiento, con nombramiento en la Institución) en el periodo que se reporta	101	99	99	13%
43	AP-4	PROGRAMAS EDUCATIVOS (PE) CON MAS DE 70% DE TITULADOS	En el periodo que se reporta indique el Número de Programas Educativos de la Institución que obtuvieron porcentajes de Egreso mayor al 70% (Para obtener dicho porcentaje para cada Programa Educativo con registro de alumnos egresados en el periodo que se reporta.	0	16	24	100%

periodo julio-septiembre de 2025 y acumulado al 30 de septiembre 2025
Fecha de la sesión 05/11/2025

JGSO.8

			En el periodo que se reporta indique el Número de Programas Educativos impartidos en la Institución que tuvieron alumnos egresados.	0	16	24	
45	GA-9	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS PERTINENTES	Indique el Número de volúmenes especializados (Un volumen especializado es aquel que va destinado a una audiencia profesional de un campo específico o que contiene términos técnicos que requieran conocimientos en la materia)	11,096	11,096	11,096	48%
			Indique el Número de Volúmenes existentes en la biblioteca (entiéndase por volumen cuerpo material de un libro encuadrernado, ya contenga la obra completa o una parte de ella)	23,339	23,339	23,339	
47	AL-6	PROFESORES MIEMBROS DEL "SNI"	Indique el Número de PTC y PI miembros del "Sistema Nacional de Investigadores SNI" en el periodo que se reporta	4	4	6	6%
			Indique el Número de PTC y Profesores Investigadores (PI: Son aquellos que se dedican predominantemente a las funciones de generación o aplicación del conocimiento, con nombramiento en la Institución) en el periodo que se reporta	101	99	99	
48	GA-10	PROPORCIÓN DE PRESUPUESTO FEDERAL-ESTATAL	Indique el Presupuesto autorizado Federal (No incluir el capítulo 5000) para el periodo que se reporta	28,237,707	21,178,280	10,589,140	60%
			Indique el Presupuesto autorizado Estatal (No incluir el capítulo 5000) para el periodo que se reporta	17,666,550	17,666,550	17,666,550	
49	GA-11	PROPORCIÓN DE PRESUPUESTO MINISTRADO FEDERAL-ESTATAL	Indique el Presupuesto ministrado Federal (No incluir el capítulo 5000) en el periodo que se reporta	0	49,415,987	10,589,140	59.9%
			Indique el Presupuesto ministrado Estatal (No incluir el capítulo 5000) en el periodo que se reporta	17,701,960	17,631,140	17,666,550	
50	GA-12	PROPORCIÓN PRESUPUESTO	Indique los Ingresos de Recursos propios de la Institución en el periodo que se reporta	10,790,545	9,099,138	20,742,164	196%
			Indique el Presupuesto ministrado Federal (No incluir el capítulo 5000) en el periodo que se reporta	0	49,415,987	10,589,140	
51	GA-13	PRESUPUESTO EJERCIDO	Indique el Presupuesto ejercido federal más el estatal (No incluir el capítulo 5000) en el periodo que se reporta	33,545,005	32,020,106	33,419,303	118%
			Indique el Presupuesto autorizado Federal y Estatal (No incluir el capítulo 5000) para el periodo que se reporta	45,904,257	38,844,830	28,255,690	
52	GE-2	SERVICIOS ESTUDIANTILES OTORGADOS	Indique el Número de Servicios que se otorgan al estudiante por la institución en el periodo que se reporta (En relación con los 10 servicios considerados a continuación: Tutorías, Asesoría académica, Apoyo psicopedagógico, Servicio médico, Becas.)	10	10	10	100%

			Servicios que deben otorgarse al estudiante (serán por el momento 10: Tutorías, Asesoría académica, Apoyo psicopedagógico, Servicio médico, Becas, Servicios de intranet e Internet, Biblioteca, Instalaciones deportivas, Cafetería y Transporte institucional para actividades académicas)	10	10	10	
--	--	--	--	----	----	----	--

53	GA-14	LIQUIDEZ	Indique el Activo total circulante al corte del mes final del periodo que se reporta	131,895,213	224,128,295	249,390,665	25%
			Indique el Activo total al corte del mes final del periodo que se reporta	894,176,986	976,355,196	998,985,100	

54	GA-15	APALANCAMIENTO	Indique el Pasivo total al corte del mes final del periodo que se reporta	75,209,949	57,858,110	63,326,041	6%
			Indique el Activo total al corte del mes final del periodo que se reporta	894,176,986	976,355,196	998,985,100	

56	GN-1	NORMATIVIDAD APROBADA	Indique el Número de reglamentos aprobados por el Órgano de Gobierno de la Institución en el periodo que se reporta	0	0	0	0%
			Indique el Número de reglamentos que se aplican en la Institución en el periodo que se reporta	9	9	9	

Indique el Número de MUJERES de nuevo ingreso a primer grado del periodo que se reporta	0	0	0
Indique el Número de HOMBRES de nuevo ingreso a primer grado del periodo que se reporta	0	0	0
Indique el Número de MUJERES de la matrícula total al inicio del periodo que se reporta	2,654	2,061	2,061
Indique el Número de HOMBRES de la matrícula total al inicio del periodo que se reporta	2,799	2,105	2,105

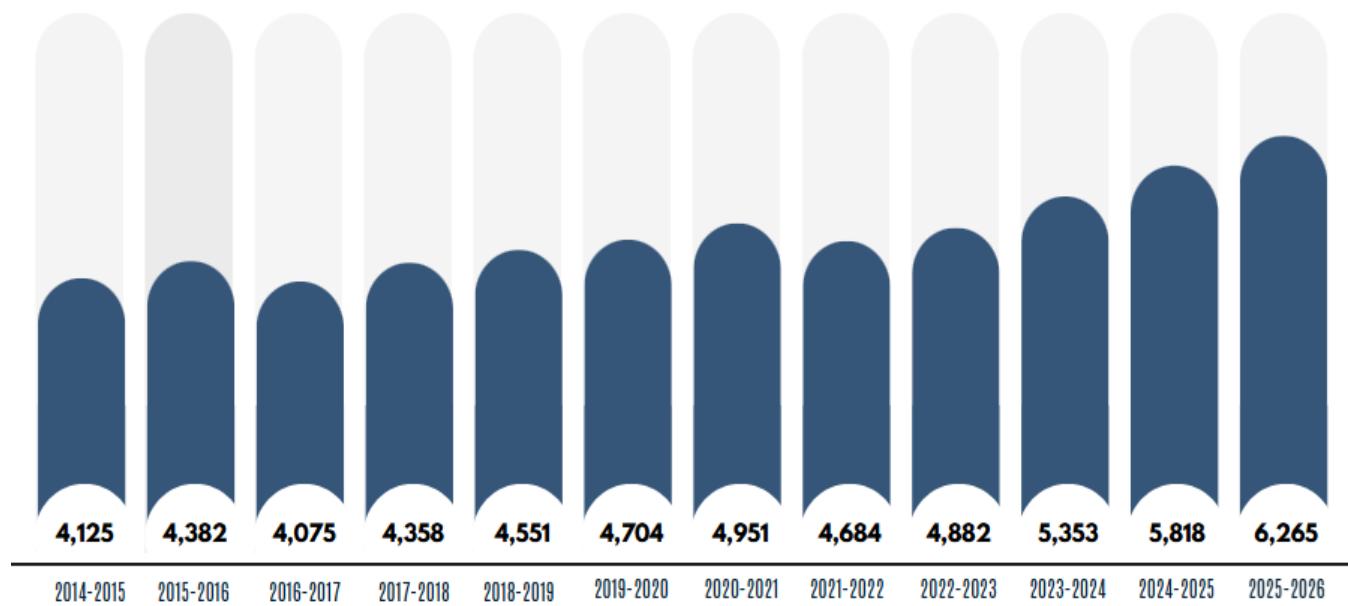
Indique el Número de procesos o procedimientos certificados	5	5	5
Describa los procesos o procedimientos certificados:			
1) Académico /Educativo 2) Vinculación 3) Administración /Gestión de Recursos 4) Educación Continua 5) Planeación y Evaluación			

1. Estudiantes de Educación Superior en las Instituciones Públicas formados

Antecedentes

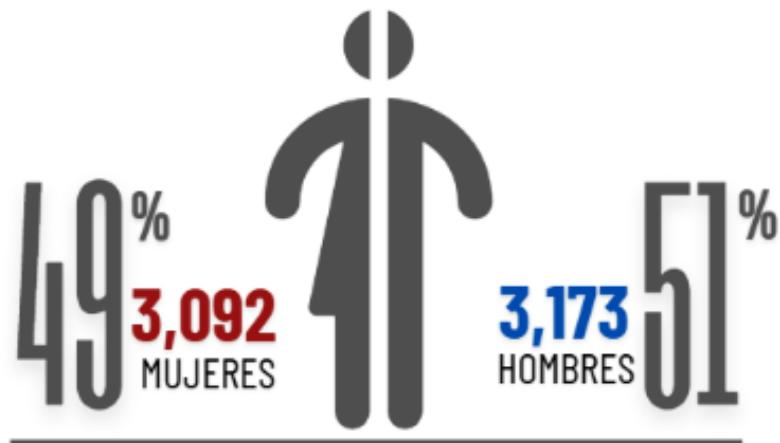
La Universidad Tecnológica de Tula - Tepeji, fundada en septiembre de 1991, ofrece para el ciclo escolar 2024-2025 una oferta educativa que incluye 22 programas de nivel Técnico Superior Universitario (TSU), de los cuales 3 se imparten en modalidad mixta. Además, cuenta con 18 programas de nivel Licenciatura (Ingenierías), de los cuales 2 también se ofrecen en modalidad mixta, así como 3 maestrías. Todos estos programas están diseñados para responder a las necesidades del sector productivo de la región. La oferta educativa se distribuye entre la sede principal y sus Unidades Académicas de Chapulhuacán, creada en 2003, y de Tepetitlán, inaugurada en 2013. Todos los programas tienen un enfoque especializado y se basan en el desarrollo de competencias profesionales.

Matrícula histórica



Matrícula Institucional

Nivel	Género		Total
	Hombres	Mujeres	
TSU	1,809	1,581	3,390
ING	1,332	1,462	2,794
Posgrado	32	49	81
Total	3,173	3,092	6,265



Matrícula total al inicio del cuatrimestre septiembre - diciembre 2025.

Campus	TSU		ING		Posgrado		Subtotal		Total
	H	M	H	M	H	M	H	M	
Tula - Tepeji	1,756	1,505	1,218	1,114	32	49	3,006	2,668	5674
Chapultepec	53	76	58	79	0	0	111	155	266
Tepetitlán	0	0	56	269	0	0	56	269	325
Subtotal	1,809	1,581	1,332	1,462	32	49	3,173	3,092	6,265
Total	3,390		2,794		81		6,265		

Técnico Superior Universitario

Programa Educativo	ENE-ABR	MAY-AGO	JUL-SEP
Tula-Tepeji			
Mantenimiento, Área Industrial	75	72	
Mantenimiento Industrial (NM 2024)	111	89	194
* Mantenimiento Industrial Mixto-Virtual			38
Mantenimiento, Área Maquinaria Pesada	28	28	
Mantenimiento a Maquinaria Pesada (NM 2024)	33	26	62
Mantenimiento, Área Soldadura	1		
Química, Área Tecnología Ambiental	26	26	
Gestión Ambiental (NM 2024)	32	20	47
Química, Área Industrial	57	54	
Química Industrial (NM 2024)	99	72	188
Mecatrónica, Área Automatización	80	80	
Automatización (NM 2024)	116	102	211
*Mecatrónica, Área Automatización Mixto-Virtual	33	34	
*Automatización Mixto-Virtual (NM 2024)	47	44	121
Mecatrónica, Área Instalaciones Eléctricas Eficientes	28	25	
Instalaciones Eléctricas (NM 2024)	37	33	64
Mecatrónica, Área Robótica	62	62	
Robótica (NM 2024)	116	100	184
Contaduría, Contaduría	113	106	
Contaduría (NM 2024)	140	127	256
*Contaduría, Contaduría Mixto-Virtual	40	41	
*Contaduría Mixto-Virtual (NM 2024)	47	38	107
Desarrollo De Negocios, Área Mercadotecnia	100	101	
Mercadotecnia (NM 2024)	124	114	248
Desarrollo De Negocios, Área Ventas	72	71	
Ventas (NM 2024)	60	47	116
Logística, Área Cadena De Suministros	172	169	
Cadena De Suministro (NM 2024)	175	153	324
Tecnologías De La Información, Área Desarrollo De Software Multiplataforma	77	73	
Desarrollo De Software Multiplataforma (NM 2024)	121	103	229
Tecnologías De La Información, Área Entornos Virtuales Y Negocios Digitales	43	45	
Entornos Virtuales Y Negocios Digitales (NM 2024)	47	40	68
Tecnologías De La Información, Área Infraestructura De Redes Digitales	34	34	
Infraestructura De Redes Digitales (NM 2024)	51	38	70
Energías Renovables, Área Energía Solar	21	21	
Energía Solar (NM 2024)	22	22	51
Nanotecnología, Área Materiales	18	19	
Nanotecnología (NM 2024)	29	22	50

Construcción Y Montaje De Plantas Industriales, Área Hidrocarburos	20	20	
Administración, Área Formulación Y Evaluación De Proyectos	51	51	
Emprendimiento, Formulación Y Evaluación De Proyectos (NM 2024)	50	45	100
Administración, Área Capital Humano	55	54	
Gestión Del Capital Humano (NM 2024)	58	58	106
Procesos Industriales, Área Manufactura	57	57	
Procesos Productivos (NM 2024)	103	89	191
Clasificación Arancelaria y Despacho Aduanero			143
Gastronomía			93
Subtotal TSU Escolarizado Tula-Tepeji	2714	2366	2995
Subtotal TSU Mixto - Virtual Tula-Tepeji	167	259	266
Total TSU Tula-Tepeji	2881	2625	3261

Unidad Académica de Chapulhuacán (UACh)

Contaduría, Contaduría	26	26	
Contaduría (NM 2024)	22	20	38
Tecnologías De La Información, Área Desarrollo De Software Multiplataforma	22	29	
Desarrollo De Software Multiplataforma (NM 2024)	19	12	40
Desarrollo De Negocios, Área Mercadotecnia	29	23	
Mercadotecnia (NM 2024)	14	19	31
Agricultura Sustentable Y Protegida, Agricultura Sustentable Y Protegida	12	9	
Agricultura Sustentable Y Protegida (NM 2024)	11	12	20
Subtotal TSU Escolarizado UACh	155	150	129
Matrícula Total de TSU	3036	2775	3390

Ingeniería

Programa Educativo	ENE-ABR	MAY-AGO	JUL-SEP
Tula-Tepeji			
Mantenimiento Industrial	163	95	181
Procesos y Operaciones Industriales	99	58	117
Ambiental	42	17	46
Química	144	64	134
Mecatrónica	267	127	275
* Mecatrónica Mixto-Virtual	83	46	98
Desarrollo y Gestión de Software	105	66	138
Entornos Virtuales y Negocios Digitales	50	27	70
Redes Inteligentes y Ciberseguridad	64	44	75
Energías Renovables	29	12	34
Construcción y Montaje de Plantas Industriales	36	21	41
Nanotecnología	22	13	33
Subtotal Ingeniería escolarizada Tula-Tepeji	1,021	544	1,144
Subtotal Ingeniería Mixto - Virtual Tula-Tepeji	83	46	98
Total Ingeniería Tula-Tepeji	1,104	590	1,242

Unidad Académica de Chapulhuacán (UACH)

Desarrollo y Gestión de Software	22	10	32
Agricultura Sustentable y Protegida	11	11	23
Total Ingeniería UACH	33	21	55
Matrícula Total de Ingeniería	1137	611	1297

Licenciatura

Programa Educativo	ENE-ABR	MAY-AGO	JUL-SEP
Tula-Tepeji			
Innovación de Negocios y Mercadotecnia	339	178	357
Diseño y gestión de Redes Logísticas	257	127	294
Contaduría	155	85	180
* Contaduría Mixto-Virtual	72	37	84
Gestión de Negocios y Proyectos	75	38	89
Gestión del Capital Humano	87	35	86
Total Licenciatura escolarizada Tula-Tepeji	913	463	1,006
Subtotal Ingeniería Mixto - Virtual Tula-Tepeji	72	37	84
Total Ingeniería Tula-Tepeji	985	500	1090

Unidad Académica de Chapulhuacán (UACH)

Contaduría	37	27	53
Innovación de Negocios y Mercadotecnia			29
Total Ingeniería UACH	37	27	82

Unidad Académica de Tepetitlán (UAT)

Enfermería	169	165	164
Enfermería (NM 2024)	81	80	161
Total Ingeniería UAT	250	245	325
Matrícula total de Licenciatura	1272	772	1497

Maestría

Programa Educativo	ENE-ABR	MAY-AGO	JUL-SEP
Tula-Tepeji			
Gestión de Proyectos Estratégicos Sostenibles	8	8	9
Economía Circular Especialidad en Proyectos Sustentables			13
Alta Dirección de las Organizaciones			59
Total Maestría escolarizada Tula-Tepeji	8	8	81
Matrícula Total de Maestría	8	8	81

Tula-Tepeji	4978	3723	5,674
	225	198	266
	250	245	325

Matrícula Total	5,453	4,166	6,265

Actividades de Programas Educativos

Actividades realizadas por el Programa Educativo de Mantenimiento Industrial.

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIAS
07/08/25	Edificio UD3	Expo Sinergia Mecatrónica 2025	Presentar los resultados de los trabajos realizados en la asignatura de Proyecto Integrador I.	Presentación de Proyectos Integradores de alumnos de tercer cuatrimestre de los PE de Energía, Mantenimiento y Mecatrónica.	
17/09/25	Plazoleta de Rectoría	Reunión con Padres de familia	Fortalecer la relación entre la Universidad y la familia de los estudiantes de nuevo ingreso.	Asistencia de padres de familia de los alumnos de los PE de Energía, Mantenimiento y Mecatrónica.	

Actividades realizadas por los Programas Educativos de Química, Ambiental, Nanotecnología y Maestría en Economía Circular

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIAS
06/09/25	UTTT	Inicio de la impartición del programa académico de la Maestría en Economía Circular con Especialidad en Proyectos Sustentables.	Formar profesionales especialistas que sean capaces de diseñar, liderar e implementar estrategias sostenibles	Se están abordando las primeras clases para la formación de especialistas.	

08/08/25	UTTT	Publicación en la revista científica internacional "Mathematics" del trabajo titulado "Viscoelectric and Steric Effects on Electroosmotic Flow in a Soft Channel" en colaboración con el Instituto Politécnico Nacional y la Universidad de los Andes, en Bogotá Colombia.	Desarrollar y consolidar conocimiento teórico y aplicado sobre las fenómenos electrocinéticas y de transporte en micro- y nanofluidos, con el propósito de optimizar el diseño de micro mezcladores y sistemas de microfluídica de interés industrial y biomédico.	Este logro contribuye al desarrollo del conocimiento en el campo de la electrocinética y los fenómenos de transporte a escala micro y nanométrica, además, de que eleva el prestigio académico de los investigadores y de las instituciones participantes.	
10/08/25	UTTT	se gestionó una donación de reactivos con la empresa Corporativo UNNE, la donación consistió en ácidos inorgánicos y algunos disolventes orgánicos)	La donación de reactivos busca transformar un recurso material en una oportunidad de desarrollo, invirtiendo directamente en el talento humano y la capacidad analítica de la comunidad receptora.	Donación de reactivos se concluye como un éxito de vinculación que optimiza los recursos de la UTTT, eleva la calidad educativa para los estudiantes.	
24/09/25 al 26 /09/25	Guanajuato	Ponente del tema "Análisis del comportamiento transitorio de un micro mezclador electrocinético con potenciales zeta modulados" en la sección de Termofluidos del 31 Congreso Internacional Anual de la SOMIM en colaboración con la Universidad del Valle de México, Instituto Politécnico Nacional y la Universidad de los Andes, en Bogotá Colombia.	Con el fin de compartir conocimiento científico especializado, fortalecer el intercambio académico con la comunidad de investigadores y promover el desarrollo de nuevas colaboraciones que impulsen la innovación en el área de la microfluídica y los fenómenos de transporte.	Este tipo de actividades reafirman el compromiso con la excelencia académica y la proyección científica, al posicionar los avances logrados en foros de alto nivel, consolidando así la presencia institucional en la comunidad de investigación en termofluidos y microfluídica.	 

Actividades realizadas por los Programas Educativos de Contaduría, Administración y Maestría en Alta Dirección de las Organizaciones

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
07/07/25	Plazoleta de Rectoría	Entrega el certificado en el estándar EC0217.01 "Impartición de cursos de formación de capital humano de manera presencial grupal	Fortalecer las competencias para diseñar, conducir y evaluar procesos de enseñanza-aprendizaje mediante metodologías didácticas que promuevan el desarrollo integral y la capacitación efectiva.	Mediante esta formación, los participantes fortalecen sus habilidades para planear, conducir y evaluar cursos centrados en el aprendizaje efectivo, asegurando una enseñanza estructurada, incluyente y orientada a resultados.	<p></p>
23/07/25	Sala Audiovisual del PE de Contaduría	9º Coloquio Nacional de Jóvenes Investigadores "Encuentro de Verano"	Difundir investigaciones teóricas y prácticas en Ciencias Económico Administrativas, fomentando la formación de jóvenes investigadores y fortaleciendo la colaboración entre instituciones de educación superior y centros de investigación	Los ejes temáticos incluyeron sostenibilidad en las organizaciones, innovación y virtualidad, mercadotecnia y comportamientos de consumo, gestión y desarrollo del emprendimiento, estudio de género, diversidad e inclusión, educación y comunicación de la ciencia y estudios multidisciplinarios	<p></p>
05/08/25	Plataforma Virtual	Maratón Regional de Conocimientos de Contabilidad Gubernamental	Dotar a los estudiantes de herramientas clave en contabilidad gubernamental y su aplicación práctica en el sector público	Que los estudiantes conozcan sus alcances en conocimientos a través de ejercicios de competencia con otras instituciones de nivel superior que permita la aplicación de las estrategias, herramientas fuera del aula	<p></p>

05/09/25	Virtual	Maratón regional de Ética CRHCP	Fortalecer, aplicar y demostrar las competencias académicas adquiridas, fomentando el trabajo en equipo, la resolución estratégica de problemas y el pensamiento crítico.	Los estudiantes mostraron un desempeño destacado en la resolución de casos éticos, aplicando sus conocimientos y habilidades de argumentación. Obtuvieron el 2º lugar.	
19/09/25	Cuernavaca, Mor.	Participación de los estudiantes que integran el Comité Estudiantil del CRHCP en la IV Convención Regional del IMCP	Promover la formación profesional y la vinculación académica de los estudiantes mediante la asistencia a un evento regional del sector contable y fiscal.	Los estudiantes ampliaron sus conocimientos sobre tendencias y buenas prácticas contables, establecieron contactos con profesionales del área y fortalecieron su compromiso con la ética y la actualización profesional.	
19/09/25	Plazoleta de Rectoría	Reunión de Padres y Madres de Familia de alumnos de nuevo ingreso del PE de Lic. Contaduría	Brindar información sobre el plan de estudios, reglamentos y servicios disponibles para facilitar la adaptación de los estudiantes de nuevo ingreso.	Los padres y madres de familia se familiarizaron con la oferta académica y administrativa del programa, aclararon dudas y reforzaron el compromiso con la educación de sus hijos.	
23/09/25	Plazoleta de Rectoría	Reunión de Padres y Madres de Familia de alumnos de nuevo ingreso del PE de Lic. en Administración	Brindar información sobre el plan de estudios, reglamentos y servicios disponibles para facilitar la adaptación de los estudiantes de nuevo ingreso.	Los padres y madres de familia se familiarizaron con la oferta académica y administrativa del programa, aclararon dudas y reforzaron el compromiso con la educación de sus hijos.	

Actividades realizadas por los Programas Educativos de Tecnologías de la Información

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
02/09/25	UTTT	3er Informe Hidalgo	Participación en el 3er Informe Hidalgo que se realizó en la Macrorregión Tula-Tepeji, donde estudiantes de Tecnologías de la Información y Mecatrónica participaron en un stand donde mostraron al público en general proyectos y robots que desarrollan como parte de su formación académica.	Estudiantes de Tecnologías de la Información y Mecatrónica participaron en un stand donde mostraron al público en general proyectos y robots que desarrollan como parte de su formación académica.	
12/09/25	UTTT	Conmemoración del Grito de Independencia de México	Para conmemorar el Grito de Independencia de México los alumnos participan en la decoración con detalles alusivos a las fiestas patrias mexicanas	Los diferentes grupos de Tecnologías de la Información en Innovación Digital participan en la decoración con detalles alusivos a las fiestas patrias mexicanas	
17/09/25	UTTT	Crevolution Hackathon 2025	Programa donde los alumnos proponen mejoras tecnológicas al sector de crédito y cobranza en México.	Los estudiantes Romina Juárez Fernández, Zurisadai Salvador Badillo y Alonso Ortiz Cornejo, de Tecnologías de la Información, área Infraestructura de Redes Digitales, participaron en la convocatoria de Crevolution Hackathon 2025, donde pasaron a la etapa final con una aplicación móvil, denominada "Find cash", que es una propuesta que vincula el consumo cotidiano con programas de reinserción laboral, transformando cada compra en abonos automáticos al crédito.	

23/09/25	UTTT	Reunión de Padres de Familia	Conocer temas académicos y administrativos relacionados al quehacer universitario que tendrán sus hijas e hijos durante su permanencia en la UTTT	Padres y madres de familia de estudiantes de nuevo ingreso del PE de Tecnologías de la Información e Innovación Digital se reunieron con funcionarios de la Institución	
----------	------	------------------------------	---	---	--

Actividades realizadas por los Programas Educativos de Procesos Industriales, Construcción y Montaje de Plantas Industriales y Logística Cadena de Suministros

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
07/08/25	UTTT	Expo proyectos procesos productivos y cadena de suministro	Los alumnos exponen lo aprendido en aula	Los alumnos exponen lo aprendido en aula	
07/08/25	UTTT	Expo proyectos procesos productivos y cadena de suministro	Los alumnos exponen lo aprendido en aula	Los alumnos exponen lo aprendido en aula	
11-29/08/25	UTTT	Curso propedéutico	alumnos de nuevo ingreso, PP, CS	Curso propedéutico alumnos de nuevo ingreso, PP, CS	
12/09/25	UTTT	Celebración del aniversario de independencia	Participación de alumnos y personal en celebración patria	Los alumnos participan activamente en celebraciones patrias	
17/09/25	UTTT	Reunión con padres de familia	Reunión con Padres de familia de alumnos de nuevo ingreso	Personal de todas las áreas de la UTTT, informa a los padres de familia la forma de trabajo	

26/09/25	UTTT	Tequios, por la paz	Participación de alumnos y personal en la jornada	Mural del programa educativo de Procesos Productivos y Cadena de Suministro	
26/09/25	UTTT	Tequios, por la paz	Participación de alumnos y personal en la jornada	Mural Institucional	

Actividades realizadas por los Programas Educativos de Desarrollo de Negocios, Comercio Internacional

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
04/07/25	Salón Atitalaquia	Entrega de títulos a egresados	Entregar títulos de nivel Técnico Superior Universitario a 1, 105 egresados de la Generación III-2022	Alumnos del Programa Educativo de Desarrollo de Negocios y Logística, pertenecientes a la Generación III-2022 con gran entusiasmo recibieron su de Técnico Superior Universitario.	
16/07/25	Andadores frente a Rectoría y Biblioteca	3er. Expo Campañas de Marketing Social	Promocionar sus productos a través de campañas de marketing Social	Estudiantes de 9no. cuatrimestre de la Licenciatura de Innovación de Negocios y Mercadotecnia desarrollaron estrategias con medios tradicionales y digitales para promocionar sus productos antes consumidores estudiantiles, poniendo en práctica estrategias en precio, la distribución, el proceso y la promoción.	

04/08/25	Programa Educativo de Desarrollo de Negocios	Reconocimiento a docente	Reconocer logros del personal académico	La comunidad universitaria felicitó al docente Ismael Acevedo Sánchez por logro obtenido de Investigador Nacional.	
25/08/25	Plazoleta de la Unidad de Docencia 3	Taller "Docente 4.0: IA Generativa para la Innovación Educativa"	Capacitar docentes para el uso de Inteligencia Artificial generativa aplicada en las actividades docentes y académicas	En el marco de Programa Institucional de Capacitación Docente, los docentes participaron en el "Taller Docente 4.0: Inteligencia Artificial Generativa para la Innovación Educativa" donde conocieron las bondades de aplicarlas en las actividades docentes y académicas les permitirá a los docentes dedicar más tiempo a la interacción humana, ofrece apoyo adicional a los estudiantes, y ayuda a predecir y mitigar la deserción escolar.	
12/09/25	Edificios	Decoración alusiva a las fiestas patrias	Celebrar las fiestas patrias mexicanas	Alumnos de todos los Programas Educativos participaron con entusiasmo en la decoración de aulas y fachadas con detalles alusivos a las fiestas patrias en México que celebramos en el mes de septiembre principalmente el 15 y 16 para conmemorar el inicio de la lucha por la Independencia de México.	

22/09/25	Plazoleta de Rectoría	Reunión con padres de familia de nuevo ingreso	Informar sobre temas académicos y administrativos	Se llevó a cabo la reunión con padres de familia de nuevo ingreso donde se les dio a conocer información importante sobre el ciclo escolar, para fomentar una comunicación y la colaboración para el éxito académico y el desarrollo del estudiante.	
----------	-----------------------	--	---	--	--

Actividades realizadas por el Programa Educativo de Gastronomía

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
26/08/25	UTTT	Realizaron su trámite de inscripción 92 alumnos	Cumplieron con la fase inicial del proceso y, por lo tanto, la institución ha registrado una entrada de esa cantidad de solicitudes o inscripciones formales.	Los 92 alumnos representan la matrícula potencial o confirmada para el período en cuestión, sujeto a la verificación final de requisitos y a la asistencia al inicio de clases.	
12/09/25	UTTT	Muestra de decoración con detalles alusivos a las fiestas patrias mexicanas en las puertas de las aulas y fachadas de los diferentes edificios de docencia.	Generar un sentimiento de orgullo nacional: Inspirar en los visitantes o participantes un sentido positivo de pertenencia y respeto por los símbolos patrios.	Reconocimiento a la creatividad: El jurado destacó la originalidad y el uso de materiales reciclados en la decoración ganadora, mostrando alto nivel de compromiso.	
22/09/25	UTTT	Reunión de madres y padres de familia de estudiantes de nuevo ingreso.	Informar sobre el progreso académico y conductual de sus hijos, las metas del curso, los criterios de evaluación, los programas educativos y las normativas escolares. Establecer acuerdos y estrategias conjuntas.	Se concluye la identificación precisa de las fortalezas académicas, sociales o conductuales del estudiante, así como de sus áreas de oportunidad (dificultades específicas en materias, problemas de conducta o ausentismo).	

Actividades realizadas por los Programas Educativos Mecatrónica y Energías Renovables

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
25/07/25	Sala Audiovisual de Contaduría	Despedida alumnos en Movilidad S-D	Promover la movilidad nacional e internacional de los alumnos de la Universidad.	El alumno Edgar Uriel Alcántara de la Ingeniería Mecatrónica fue aceptado para Movilidad en Perú.	
04/08/25	Plazoleta de Rectoría	Ceremonia de Honores a la Bandera	Promover los valores cívicos entre la comunidad universitaria.	Participación de alumnos y docentes de los PE de Energía, Mantenimiento y Mecatrónica en la ceremonia de honores a la bandera.	
07/08/25	Edificio UD3	Expo Sinergia Mecatrónica 2025	Presentar los resultados de los trabajos realizados en la asignatura de Proyecto Integrador I.	Presentación de Proyectos Integradores de alumnos de tercer cuatrimestre de los PE de Energía, Mantenimiento y Mecatrónica.	
17/09/25	Plazoleta de Rectoría	Reunión con Padres de familia	Fortalecer la relación entre la Universidad y la familia de los estudiantes de nuevo ingreso.	Asistencia de padres de familia de los alumnos de los PE de Energía, Mantenimiento y Mecatrónica.	
19/09/25	Universidad Politécnica de Tulancingo	UPT Desafío Aéreo STEM 2025	DESAFÍO AÉREO STEM UPT 2025 se participó en la categoría de adultos, los alumnos: Carlos Eduardo Gómez Hernández Carmen Santiago Morales José Antonio Gómez Hernández Sergio Raúl Ortiz Gasca	Obteniendo: Tercer lugar Sergio Raúl Ortiz Gasca. Primer lugar: José Antonio Gómez. Teniendo como asesores a la Mtra. Ana Iris Aureles Cabrera y Mtro. Benito Villeda Félix.	



Actividades realizadas por el área de Idiomas

Actividades realizadas por la Unidad Académica de Tepetitlán y Programa Educativo de Enfermería

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
02/07/25	Redes sociales	Difusión	Garantizar la continuidad académica del alumnado a través de la comunicación clara, oportuna y accesible del proceso	Que los estudiantes completen su proceso de reinscripción dentro del plazo establecido, minimizando la deserción por causas logísticas o de desconocimiento.	
03/07/25	Redes sociales	Difusión	Convertir a los usuarios de las redes en candidatos o aspirantes reales a través de la promoción directa de la oferta educativa	Fortalecimiento y Aumento de la Matrícula	
04/07/25	UAT	Capacitación de RCP	Adquieran las habilidades teóricas y prácticas necesarias para reconocer una emergencia cardiorrespiratoria y realizar maniobras de Reanimación Cardiopulmonar (RCP) de alta calidad.	Enfoca en la capacidad real de respuesta	
04/07/25	Santa María Daxthó, municipio de Tepetitlán	promoción y prevención de la salud	El objetivo fundamental es fomentar una cultura de autocuidado y salud preventiva en la comunidad, a la vez que se consolida la formación práctica de los futuros profesionales	La mejora de los indicadores de salud de la comunidad y la competencia de los estudiantes.	

04/07/25	UAT	Curso teórico/práctico de desfibrilación y ventilación mecánica.	Proporcionar a los estudiantes de enfermería los conocimientos teóricos y las habilidades psicomotoras avanzadas para manejar de forma segura y eficaz la desfibrilación, la cardioversión y los equipos de ventilación mecánica.	El resultado es que el futuro egresado estará plenamente capacitado para intervenir de manera efectiva, segura y con rapidez en casos de paro cardiorrespiratorio o insuficiencia respiratoria aguda, mejorando significativamente las probabilidades de supervivencia.	
07/07/25	Laboratorio de Urgencias	Prácticas	Lograr que los estudiantes apliquen, integren y consoliden los conocimientos teóricos, las habilidades técnicas (procedimientos) y las actitudes éticas adquiridas en el aula.	El estudiante alcanza la suficiencia y el dominio en el manejo de pacientes en diferentes niveles de atención y complejidad.	
8/07/25 9/07/25	Laboratorio de Anatomía Transfer	Prácticas	Capacitar a profesores y personal administrativo de las distintas instituciones educativas, brindándoles herramientas y conocimientos para actuar de manera rápida y eficaz ante situaciones de emergencia en el entorno escolar. La capacitación se realizó con el valioso apoyo del personal de la Cruz Roja Delegación Tula, quienes acompañaron y reforzaron la formación impartida por nuestros estudiantes.	Es la formación integral de nuestros alumnos y la responsabilidad social, contribuyendo a crear entornos escolares más seguros y preparados para salvar vidas.	

11/07/25	Redes sociales	Difusión	Convertir a los usuarios de las redes en candidatos o aspirantes reales a través de la promoción directa de la oferta educativa	Fortalecimiento y Aumento de la Matrícula	
22/07/25	CEMA	Vinculación	Vínculos y gestionar oportunidades para que nuestros estudiantes puedan realizar prácticas de campo clínico y estadías profesionales en este prestigioso centro médico.	Fortalece lazos académicos con el CEMA para la formación de futuros profesionales en enfermería	
11/08/25 14/08/25 18/08/25 21/08/25	19 instituciones de salud, tanto públicas como privadas, distribuidas dentro y fuera del estado de Hidalgo	Campo clínico	Proporcionar a los alumnos experiencia práctica en entornos reales.	Adquieren experiencia práctica en instituciones públicas desarrollando habilidades clínicas y de comunicación afectiva.	 
18/08/25	Edificio de la UAT	Jurisdicción Sanitaria de Tula de Allende	Oportunidades de colaboración en áreas como salud pública, prevención de enfermedades y promoción de bienestar comunitario, reforzando así el compromiso de la UTTT con el desarrollo social y la formación integral de sus estudiantes.	Esta alianza permitirá impulsar proyectos conjuntos, capacitaciones y actividades de impacto regional, beneficiando no solo a nuestra comunidad universitaria, sino también a los habitantes de la región.	

19/08/25	Hospital del Niño DIF Hidalgo	Reunión de trabajo convocada por el Mtro. César Gutiérrez Chávez, director del Hospital del Niño DIF Hidalgo	La destacada labor, calidad humana y profesionalismo del personal del hospital, así como su compromiso con la formación continua del personal de salud y de las y los estudiantes.	Fortalecimiento de capacidades en el ámbito pediátrico. Para los estudiantes.	
21/08/25	Calles del municipio	salud y el bienestar animal	Lograr que los estudiantes comprendan y participen activamente en el control de enfermedades zoonóticas (transmisibles de animales a humanos), aplicando principios de salud pública, epidemiología y promoción de la salud.	El estudiante egresa con una sólida capacidad para intervenir en programas de salud comunitaria que trascienden el ámbito puramente humano.	
22/08/25	UAT	Proceso de certificación como Universidad Promotora de la Salud	Buscar que las personas tengan mayor control sobre su bienestar, a través de acciones que mejoren su entorno social y ambiental, favoreciendo la salud individual y colectiva.	Las comunidades universitarias impulsan estilos de vida saludables y el bienestar es una prioridad para el desarrollo integral.	
26/08/25	MEET	Inducción a la Estadía	Aplicando todo lo aprendido en las aulas para generar soluciones innovadoras y de valor para el sector salud y el bienestar comunitario.	Desarrollar significativo en sus habilidades clínicas, como la evaluación de pacientes y la gestión de medicamentos, al tiempo que fortalece su pensamiento crítico para la toma de decisiones y su vocación.	

29/08/25	Audiovisual	Jornada de inducción	El objetivo primordial es facilitar la adaptación de los estudiantes de nuevo ingreso a la cultura y las exigencias de la carrera	El resultado es un ambiente de carrera más integrador y solidario, donde los nuevos estudiantes se sienten apoyados y motivados para enfrentar los desafíos.	
02/09/25	Dirección de la UAT	Reunión con la Mtra. María Gabriela Cruz Serrano, Coordinadora de Promoción de la Salud en Jurisdicción Sanitaria Tula	Generar estrategias conjuntas que beneficien a nuestra comunidad universitaria y a la población en general	Optimización del uso de recursos (humanos, económicos y de infraestructura) para aumentar la cobertura y el impacto positivo de las acciones de salud pública.	
04/09/25	Laboratorios de enfermería	Programa PREVENIMSS ESCUELAS	Facilitar el acceso de la comunidad estudiantil a servicios preventivos para detectar riesgos, controlar enfermedades y promover hábitos saludables que favorezcan su bienestar físico y reproductivo durante su formación académica.	Disminuye las enfermedades prevenibles y los riesgos de salud pública en el campus, promoviendo estudiantes más informados y responsables de su salud, lo que mejora su bienestar, concentración y rendimiento académico.	
09/09/25	Audiovisual	conferencia "Dengue".	Que los estudiantes adquieran conocimientos sobre la etiología, transmisión y prevención del dengue, capacitándolos para actuar como promotores de salud que fomenten la eliminación de criaderos y la reducción del riesgo de brotes en sus comunidades.	El estudiante asume un rol activo en la vigilancia y control del dengue, desarrollando competencias para identificar riesgos, promover la detección oportuna y participar en acciones de saneamiento.	

17/09/25	Explanada de la UAT	Jornada de sana convivencia	Lograr que los estudiantes reduzcan el estrés inherente a una carrera tan demandante, fortalezcan los lazos afectivos y la confianza entre compañeros, y desarrollen habilidades blandas esenciales (comunicación, empatía, resolución de conflictos).	Se fortalecen las relaciones interpersonales y el apoyo social entre los estudiantes, formando profesionales de enfermería empáticos, resilientes y colaborativos, capaces de trabajar eficazmente en equipo y brindar una atención de mayor calidad en entornos clínicos.	
18/09/25	Tula	Reunión de trabajo con el equipo de la Regional de Conducción Médica de IMSS-Bienestar, Región Tula	Establecer criterios para la utilización de los establecimientos de atención médica como campos clínicos durante el servicio social de Enfermería.	Asegurar que el servicio social se desarrolle en condiciones seguras, favoreciendo la formación de nuestros estudiantes y, sobre todo, garantizando un mejor servicio a los usuarios de salud.	
19/09/25	Edificio de la UAT	Simulacro Nacional	Que los estudiantes de Enfermería fortalezcan sus conocimientos y habilidades en primeros auxilios, triage y evacuación segura mediante simulacros de desastre, identificando áreas de mejora y preparándose para actuar de forma efectiva y proactiva en emergencias reales.	Mejora significativa en el tiempo de respuesta y la eficacia de las maniobras de atención inicial dentro del plantel. Se forma un profesional que no solo atiende enfermedades, sino que también es un agente de Protección Civil capaz de realizar triage rápido y minimizar el riesgo de mortalidad y morbilidad en eventos masivos.	

19/09/25	Tlahuelilpan	Imposición de Cofias y Fistol	Fomentar que los estudiantes asuman con responsabilidad, respeto y disciplina su identidad profesional al recibir sus insignias, simbolizando su transición a practicantes activos de la Enfermería y reafirmando su compromiso ético con el cuidado humanizado y la conducta profesional.	El estudiante desarrolla un profundo sentido de identidad y pertenencia a la profesión de Enfermería, fortaleciendo su motivación, disciplina y profesionalismo. Este compromiso impulsa una conducta ética y responsable en el cuidado del paciente.	
23/09/25	UAT	Visita de la Universidad Tecnológica de San Luis Potosí	Identificar fortalezas mutuas y áreas de oportunidad en el propio programa educativo para implementar estrategias de innovación y mejora que eleven la calidad y competitividad de nuestra Licenciatura en Enfermería.	El resultado es la integración de al menos una estrategia clave (curricular, tecnológica o de gestión) que modernice el programa de Enfermería,	
23/09/25	Audiovisual	Reunión gestión de campos clínicos con los estudiantes	Atender en tiempo y forma los procesos de gestión de campos clínicos para la práctica de Pediatría durante el mes de abril 2026	Se elimina la incertidumbre y ansiedad por la asignación de plazas clínicas, garantizando que todos los estudiantes elegibles sean colocados puntualmente en campos de práctica pediátrica adecuados.	

Actividades realizadas por la Unidad Académica de Chapulhuacán

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
02/07/25	Jacala de Ledezma	Se acudió a las oficinas de Estación de radio Jacala 91.1 FM; para realizar difusión de las carreras con las que contamos en el campus Chapulhuacán.	Difusión de las carreras, becas y actividades, con las que cuenta el campus, para aumentar la matrícula en el cuatrimestre Septiembre-Diciembre	Aumento de matrícula estudiantil para el cuatrimestre Septiembre-diciembre 2025.	
04/07/25	UACH	conferencia para prevenir adicciones, a cargo de personal de la Secretaría de Salud del Estado de Hidalgo.	Ofrecer una educación integral a los estudiantes de la UTTT Campus Chapulhuacán	Concientizar a los estudiantes en prevención de adicciones.	
07/07/25	UACH	Acto cívico correspondiente al mes de julio a cargo de los estudiantes del programa educativo de contaduría	Promover y fomentar el respeto a nuestros símbolos patrios, dando a conocer las efemérides correspondientes del mes de julio.	Promover la participación estudiantil y respeto a símbolos patrios.	
08/07/25	UACH	Como parte de las actividades del Cuerpo Académico de la UTTT Campus Chapulhuacán, el Mtro. Saúl Campos Campos, participó de manera virtual en la "Jornada Internacional de Investigación sobre enseñanza y aprendizaje".	La Universidad de Unipampa, Brasil; es la promotora de esta Jornada, propiciando el espacio donde convergen expertos en la educación de países como: México, Brasil, Argentina, Perú.	Participación con el tema: Difusión y aplicación de ciencia en zonas rurales y alta marginación de hidalgo, México.	

14/07/25	UACH	"Café Literario", a cargo de docentes y estudiantes de la Licenciatura en Contaduría.	Fortalecer las competencias y hábitos entre los estudiantes de la UTTT Campus Chapulhuacán	Participación de los grupos de tercero y noveno cuatrimestre del programa educativo de contaduría.	
15/07/25	UACH	Conferencia virtual "Habilidades Interculturales e Impacto en la Vida Laboral", impartida por la Dra. Laura Saborío Oviedo, profesora y encargada de Movilidad Internacional en Costa Rica.	Acciones que promuevan la movilidad entre la comunidad de la UTTT Campus Chapulhuacán	Conocer, compartir y motivar a los estudiantes interesados en realizar movilidad en su próxima estadía.	
16/07/25	Jardín de Niños Topiltzin, Chapulhuacán, Hgo.	"Primera feria infantil, guardianes del planeta"	Se mantiene una estrecha colaboración con el sector social en la zona de influencia y se promueve la ciencia desde edades tempranas en la población estudiantil.	Parte de las actividades del Cuerpo Académico, siendo una de las líneas de investigación "Difusión de la ciencia"	
18/07/25	UACH	Visita de la rectora de la UTTT al campus Chapulhuacán	Supervisar y dar continuidad a los proyectos institucionales	Reunión con personal docente, administrativo y estudiantes de los diferentes programas educativos y cuatrimestres.	
21/07/25	UACH	Selección de la alumna Zayra Guadalupe Guerrero Hernández en la jornada Bécalas.	Participar en las jornadas académicas en ciudad de México, resultando seleccionado a nivel nacional.	Impulsar el desarrollo integral de las universitarias y se conviertan en líderes en sus comunidades y áreas de especialización.	

25/07/25	Campus Central	Recibimiento de cartas de aceptación para realizar movilidad internacional y cursar el cuatrimestre Sep-dic 2025 en la Universidad Tecnológica de Bolívar, de Colombia.	Realizar movilidad internacional y cursar el cuatrimestre Septiembre-diciembre 2025 en la Universidad Tecnológica de Bolívar, de Colombia.	Movilidad internacional en estudiantes de la UTTT Campus Chapulhuacán	
04/08/25	UACH	Acto cívico correspondiente al mes de julio a cargo de los estudiantes del programa educativo de la Licenciatura en Negocios y Mercadotecnia	Fomentar el civismo y el sentido de pertenencia entre la comunidad universitaria	Dar a conocer las efemérides y valor del mes "el amor"	
06/08/25	UACH	Aplicación de examen diagnóstico a estudiante de nuevo ingreso septiembre-diciembre	Examen a todos aquellos aspirantes que quieren formar parte de nuestra comunidad universitaria.	Herramienta para identificar fortalezas en los aprendizajes obtenidos	
07/08/25	Secretaría de Economía de Gobierno del Estado de Hidalgo	Participación de docentes en la "Expo Financiera"	Proporcionar información oportuna, a los estudiantes de la UTTT Campus Chapulhuacán	Informar a los estudiantes sobre las posibilidades de financiamiento para las MPyMES.	
11/08/25	Cabecera Chapulhuacán, Hgo.	"Primer Expo Emprendedora #UTTT"	Promover la economía local a través de la venta y promoción de productos de la región	Participación de estudiantes, emprendedores y MPyMES de la región	
11/08/25	UACH	Capacitación "Oportunidades y retos para cooperativas en el comercio Exterior".	Actividad en el marco del NoDESS, en coordinación con la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural Hidalgo	Capacitación a productores de la región y municipios aledaños, así como también, estudiantes de la Ingeniería en Agricultura	

11/08/25	Cabecera Chapulhuacán, Hgo.	Conferencia virtual "Del aula al piso de exposición"	Actividad en el marco de la "Primer Expo Emprende UTT"	Capacitación donde participaron emprendedores, empresarios y estudiantes a cargo de Blanca Breña, jefa de relaciones con gobierno de ANTAD	
13/08/25	UACH	Presentación de proyectos de fin de cuatrimestre	Proyectos a cargo de estudiantes de la Ingeniería en Desarrollo y Gestión de Software	Mediante el desarrollo de Software dan solución a necesidades de la región.	
14/08/25	UACH	Presentación de proyectos de fin de cuatrimestre	Proyectos a cargo de estudiantes de la Licenciatura en Contaduría	Presentación de proyectos a través de la asignatura de Integradora	
14/08/25	Localidad Soledad el Coyol, Chapulhuacán, Hgo.	Prácticas de campo por los alumnos de la Ingeniería en Agricultura Sustentable y Protegida en la localidad Soledad el Coyol	Identificación de deficiencias nutrimentales, principales plagas y enfermedades en el cultivo de limón.	Desarrollar y aplicar lo aprendido en aulas en prácticas de campo.	
16/08/25	Localidad Chalahuite, municipio de Pisaflorres	Práctica de campo que realiza la secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural del Estado de Hidalgo	Participación de estudiantes de la Ingeniería en Agricultura Sustentable y Protegida en planeación para instalar una parcela demostrativa de café	Llevar a cabo procesos de fertilización química que genere condiciones apropiadas para la nutrición de la planta	
18/08/25	UACH	Inicio de actividades de curso propedéutico para estudiantes de nuevo ingreso	Realizar actividades en relación a los cursos propedéuticos a impartir por programa educativo	Proporcionar las herramientas técnicas y metodológicas para el ingreso a la vida universitaria.	

18/08/25	UACH	Curso de Verano científico infantil	Llevar a cabo actividades infantiles de acuerdo a los programas educativos del campus Chapulhuacán	Participación de docentes y estudiantes de los programas educativos en el campus	
29/08/25	Municipio de La Misión, Hgo.	Visita de trabajo con productores de chile rayado de la Misión	Dar continuidad a los trabajos para la obtención de la Indicación Geográfica.	Visita de trabajo del personal del Cuerpo Académico, la abogada de la Universidad y la Dra. Roxana Aguirre del Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial	
01/09/25	UACH	Inicio de cuatrimestre septiembre-diciembre	Desarrollar habilidades en las diferentes asignaturas, atendiendo a lo establecido en el modelo Educativo	Proporcionar aprendizajes y grandes oportunidades en el nuevo cuatrimestre.	
08/09/25	UACH	Capacitación para el uso de la plataforma EdViUTyP para cursar asignaturas virtuales	Manejo y uso de plataformas para asignaturas virtuales a los alumnos de primer y cuarto cuatrimestre	Uso de plataformas para asignaturas virtuales	
18/09/25	UACH	22 aniversario de la UTTT Campus Chapulhuacán	Ceremonia de reconocimiento a estudiantes de alto desempeño académico.	Se realizó la entrega de reconocimientos a personal docente que participó en la elaboración de la Indicación geográfica del "Chile rayado de la Misión"	

24/09/25	UACH	Reunión de apertura con productores locales	Dar inicio al acompañamiento que recibirán por parte de los estudiantes de décimo cuatrimestre de la Licenciatura en Innovación de Negocios y Mercadotecnia	Permitirá fortalecer sus negocios y prepararlos para su participación en la Feria ANTAD 2026, fomentando la innovación y el desarrollo económico regional	
26/09/25	Cabecera Chapulhuacán, Hgo.	Exposición de la "Segunda Jornada Nacional de Tequios y Murales por la Paz"	Exposición de aves propias de la región, resaltando la riqueza natural y la importancia de su conservación.	Fortalecer los lazos de paz, cultura y cuidado del medio ambiente.	
29/09/25	UACH	Día Nacional del Maíz	Resaltar la importancia del maíz en nuestra cultura, alimentación y futuro sostenible.	Se realizaron actividades por los estudiantes de la carrera de Ingeniería Agricultura Sustentable y Protegida en relación al día nacional del maíz	

Actividades extracurriculares en Educación Superior

Las actividades extracurriculares están orientadas a atender al 100% de la matrícula, contribuyendo directamente a la obtención de indicadores que permiten evaluar el desempeño escolar. Esto facilita la identificación de niveles de aprovechamiento académico, desarrollo de habilidades y competencias necesarias tanto en áreas de conocimiento general como específicas.

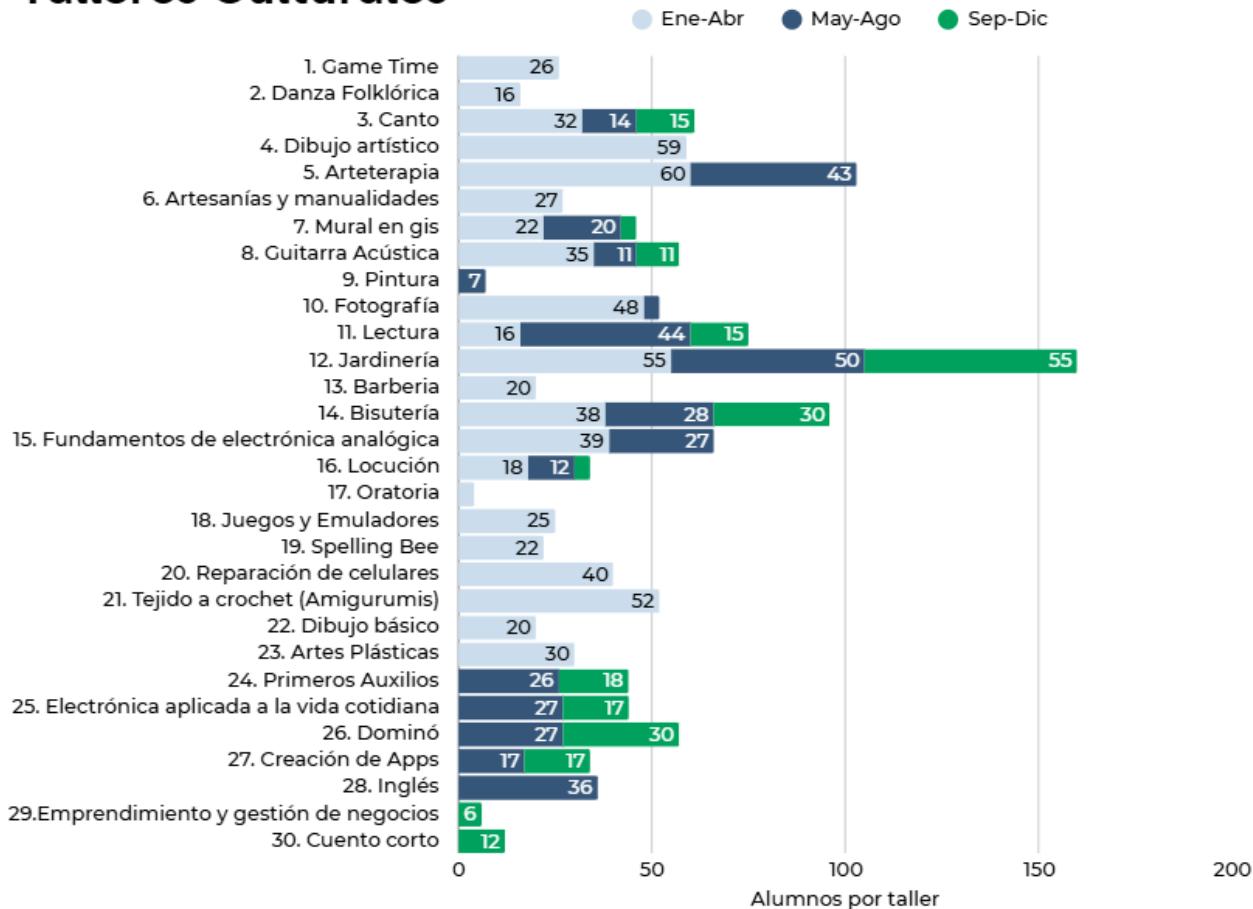
En el periodo de julio - septiembre 2025, la universidad ofreció 14 talleres culturales con la participación de 263 estudiantes, en cuanto a los talleres deportivos, se impartieron 5 con una participación de 96 estudiantes.

Número de alumnos que participan en talleres culturales por trimestre y campus

Talleres culturales	Ene - Abr			May - Ago			Sep - Dic		
	UTTT	UACH	UAT	UTTT	UACH	UAT	UTTT	UACH	UAT
1. Game Time	26								
2. Danza Folklórica	16								
3. Canto	32			14			15		
4. Dibujo artístico	59			43					
5. Arteterapia	60								
6. Artesanías y manualidades	27			20			4		
7. Mural en gis	22			11			11		
8. Guitarra Acústica	35				7				
9. Pintura					4				
10. Fotografía	48			31	13		15		
11. Lectura	16			50			55		
12. Jardinería	55								
13. Barbería	20			28			30		
14. Bisutería	38			27					
15. Fundamentos de electrónica analógica	39			12			4		
16. Locución	18								
17. Oratoria	4								
18. Juegos y Emuladores	25								
19. Spelling Bee	22								
20. Reparación de celulares	40								
21. Tejido a crochet (Amigurumis)	52								
22. Dibujo básico	20								
23. Artes Plásticas	30								
24. Primeros Auxilios									
25. Electrónica aplicada a la vida cotidiana									
26. Dominó									
27. Creación de Apps									
28. Inglés									
29. Emprendimiento y gestión de negocios									
30. Cuento corto									
Total	704			369	25		12		263



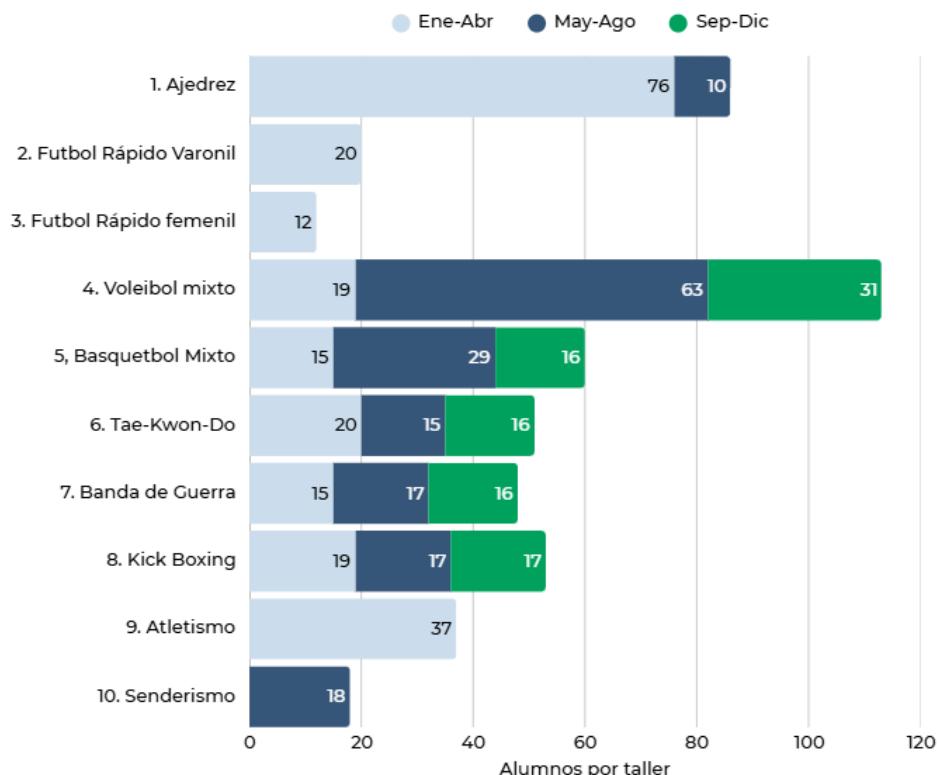
Talleres Culturales



Número de alumnos que participan en talleres deportivos por trimestre y campus

Talleres deportivos			Ene / Abr			May / Ago			Sep / Dic		
	UTTT	UACH	UTTT	UACH	UAT	UTTT	UACH	UAT	UTTT	UACH	UAT
1. Ajedrez	76						10				
2. Futbol Rápido Varonil	20										
3. Futbol Rápido femenil	12										
4. Voleibol mixto	19					48	15		31		
5. Basquetbol Mixto	15					14	15		16		
6. Tae/Kwon/Do	20					15			16		
7. Kick Boxing	19					17			17		
8. Banda de Guerra						17			16		
9. Atletismo	37						18				
10. Senderismo											
Total	218					111	58		96		

Talleres Deportivos



Actividades realizadas por Actividades Culturales y Deportivas

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
7/07/25	Explanada de rectoría	Acto cívico (campus central), PE TIC's.	Honrar a los símbolos patrios, fortalecer la identidad cultural y el respeto ciudadano.	Fortalecer la identidad, el patriotismo y los valores cívicos.	
7/07/25	Explanada campus Tepetitlán	Acto cívico (campus Tepetitlán)	Honrar a los símbolos patrios, fortalecer la identidad cultural y el respeto ciudadano.	Fortalecer la identidad, el patriotismo y los valores cívicos.	

7/07/25	Explanada campus Chapulhuacán	Acto cívico (campus Chapulhuacán).	Honrar a los símbolos patrios, fortalecer la identidad cultural y el respeto ciudadano.	Fortalecer la identidad, el patriotismo y los valores cívicos.	
14/07/25	Explanada de rectoría	Presentación Editorial "El Camino a la Felicidad" de Rosalba Mariscal.	Espacio público de presentación de obras literarias.	Espacio que tiene como finalidad ser un punto de encuentro de lectores interesados en novedades editoriales.	
23/07/25	Explanada de rectoría	Presentación Editorial "Transgresores del tiempo" de Sara G. García Ceja.	Espacio público de presentación de obras literarias.	Espacio que tiene como finalidad ser un punto de encuentro de lectores interesados en novedades editoriales.	
22/07/25 al 25/07/25	Sala audiovisual de mecatrónica	Ciclo de cine: maestros del suspenso, pt. II.	Difusión de películas con el objetivo de transmitir la idea de que el cine, como hecho cultural, es un recurso didáctico que permite una aproximación a la historia, la cultura y la sociedad de diversos países.	Reflexionar con los estudiantes sobre determinados problemas sociales.	
01/07/25 al 11/07/25	Espacios deportivos UTT	Torneo voleibol del P.E. de mecatrónica.	Promover la cultura del deporte entre la comunidad universitaria.	Reducir el estrés, mejorar el estado de ánimo y prevenir problemas como la depresión y la ansiedad.	

01/07/25 al 11/07/25	Espacios deportivos UTTT	Torneo básquetbol del P.E. de mecatrónica	Promover la cultura del deporte entre la comunidad universitaria.	Reducir el estrés, mejorar el estado de ánimo y prevenir problemas como la depresión y la ansiedad.	
01/07/25 al 11/07/25	Espacios deportivos UTTT	Torneo fútbol 7 varonil	Promover la cultura del deporte entre la comunidad universitaria.	Reducir el estrés, mejorar el estado de ánimo y prevenir problemas como la depresión y la ansiedad.	
17/07/25	Espacios Deportivos UTTT	Conferencia "La importancia de integrar la disciplina del ballet clásico en el entrenamiento deportivo"	Promover la cultura del deporte entre la comunidad universitaria.	Reducir el estrés, mejorar el estado de ánimo y prevenir problemas como la depresión y la ansiedad.	
04/08/25	Explanada de rectoría	Acto cívico (campus central), PE mecatrónica.	Honrar a los símbolos patrios, fortalecer la identidad cultural y el respeto ciudadano.	Fortalecer la identidad, el patriotismo y los valores cívicos.	
04/08/25	Explanada campus Tepetitlán	Acto cívico (campus Tepetitlán)	Honrar a los símbolos patrios, fortalecer la identidad cultural y el respeto ciudadano.	Fortalecer la identidad, el patriotismo y los valores cívicos.	
04/08/25	Explanada campus Chapulhuacán	Acto cívico (campus Chapulhuacán).	Honrar a los símbolos patrios, fortalecer la identidad cultural y el respeto ciudadano.	Fortalecer la identidad, el patriotismo y los valores cívicos.	

05/08/25	Explanada de rectoría	Presentación Editorial "Tú: Test de personalidad".	Espacio público de presentación de obras literarias.	Espacio que tiene como finalidad ser un punto de encuentro de lectores interesados en novedades editoriales.	
11/08/25	Plaza Pública del Centro de Chapulhuacán	1er Expo Venta Emprende UTTT (U.A. Chapulhuacán).	Venta de productos y servicios al público en general. Posicionar la imagen de marcas creadas por universitarios.	Tomar el pulso del mercado y generar entusiasmo entre los clientes de la localidad.	
04/07/25 al 08/08/25	Espacios Deportivos UTTT	Torneo de Voleibol de Fin de Cuatrimestre	Promover la cultura del deporte entre la comunidad universitaria.	Reducir el estrés, mejorar el estado de ánimo y prevenir problemas como la depresión y la ansiedad.	
04/07/25 al 08/08/25	Espacios Deportivos UTTT	Torneo de Fútbol de Fin de Cuatrimestre	Promover la cultura del deporte entre la comunidad universitaria.	Reducir el estrés, mejorar el estado de ánimo y prevenir problemas como la depresión y la ansiedad.	
01/09/25	Explanada de rectoría	Acto cívico (campus central), PE química.	Honrar a los símbolos patrios, fortalecer la identidad cultural y el respeto ciudadano.	Fortalecer la identidad, el patriotismo y los valores cívicos.	
01/09/25	Explanada campus Tepetitlán	Acto cívico (campus Tepetitlán)	Honrar a los símbolos patrios, fortalecer la identidad cultural y el respeto ciudadano.	Fortalecer la identidad, el patriotismo y los valores cívicos.	

08/09/25	Explanada campus Chapulhuacán	Acto cívico (campus Chapulhuacán).	Honrar a los símbolos patrios, fortalecer la identidad cultural y el respeto ciudadano.	Fortalecer la identidad, el patriotismo y los valores cívicos.	
12/09/25	Edificios de docencia UTTT (campus central)	Exhibición de fachadas por fiestas patrias 2025	Reforzar la identidad nacional y el recuerdo colectivo de los acontecimientos que dieron origen al estado mexicano moderno.	Despliegue de creatividad para recordar la lucha por la libertad y la independencia de México.	
16/09/25	Plaza Pública del Centro de Tepetitlán	Desfile 16 de septiembre	Desfile por la conmemoración del inicio de la guerra de Independencia de México.	Fomentar entre la comunidad universitaria el respeto a los héroes que lucharon por la libertad del país.	
	Plaza Pública del Centro de Chapulhuacán	Desfile 16 de septiembre	Desfile por la conmemoración del inicio de la guerra de Independencia de México.	Fomentar entre la comunidad universitaria el respeto a los héroes que lucharon por la libertad del país.	
26/09/25	Espacios Deportivos UTTT	Activación Física en el Marco de TEQUIOS: Jornadas por la paz y contra las adicciones	Fomentar un estilo de vida activo y saludable entre la comunidad universitaria.	Promover la mejora de la salud física, mental y emocional, a través de la práctica deportiva.	

Servicio de Psicología

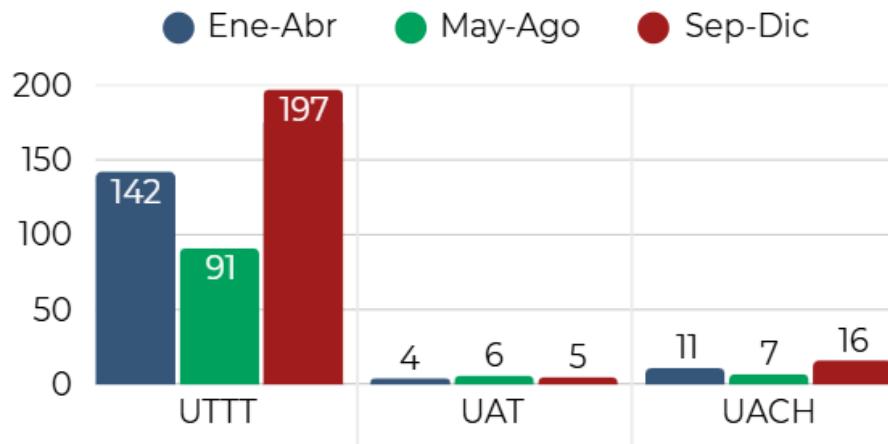
La Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas (DGUTyP), a través de la Comisión de Fortalecimiento del Subsistema de Universidades Tecnológicas, tuvo la iniciativa de crear el Programa Nacional de Tutorías y Servicios de Apoyo al Estudiante, del cual deriva el Modelo Nacional de Tutorías como documento rector para la conformación del Programa Institucional de Tutorías (PIT) en las Universidades Tecnológicas.

La Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji como formadora de profesionistas de alto rendimiento y comprometidos con su entorno, considera primordial la implementación y adecuación del modelo nacional a un programa interno que permita coadyuvar en el fortalecimiento del estudiante, cohesionando aspectos académicos, de aprendizaje, sociales, económicos, humanos y de salud. Por tal motivo se hace necesario la aplicación de un Programa Institucional de Tutorías pertinente, adecuado, flexible y congruente con nuestra misión y visión como institución de educación superior apegado a la propuesta del modelo nacional.

Objetivo

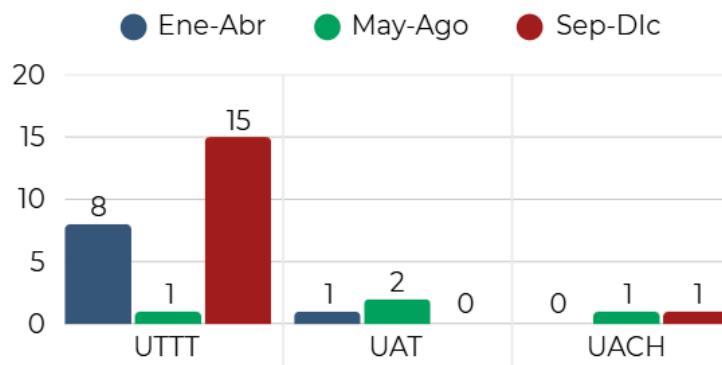
Coadyuvar en el fortalecimiento del desarrollo integral de cada estudiante a través de un servicio de acompañamiento que favorecerá el periodo de permanencia en la institución mediante acciones enfocadas a su desarrollo personal y académico.

Número de tutores de acompañamiento por campus, periodo julio - septiembre 2025



Cada cuatrimestre los tutores son capacitados en diferentes temáticas, en el mes de agosto y septiembre de 2025, se capacitó en el Curso de Inducción para tutores, de acuerdo a la siguiente gráfica:

Total de Tutores Capacitados



Servicio Medico

Atención Medica, de Enfermería y Preventiva

Con el objetivo de proporcionar una atención médica pronta y oportuna de primer nivel a la comunidad universitaria y sus visitantes, con un alto sentido de responsabilidad y ética.

En Servicio Médico se tiene como misión ofrecer servicios de salud de calidad a través de programas educativos, de prevención, evaluación y tratamiento a primer contacto; dirigidos a promover una mejor salud física y social entre la comunidad universitaria.

Se ofrecen servicios de salud dirigidos a colaborar en desarrollar de manera integral al estudiante, formando profesionales que contribuyen efectiva y positivamente a mejorar la calidad de vida de nuestra sociedad.

Da atención médica de primer contacto a padecimientos generales propiciando e incentivando entre la comunidad universitaria para que tenga una vida sana y plena, por lo tanto, se otorga:

Atención Médica

Dando un conjunto de atenciones y ayudas proporcionando a los pacientes en caso de enfermedad.

- El proceso Atención de enfermería (PAE). Es el término que se aplica en un sistema de intervenciones propias de enfermería para el cuidado de la salud del individuo, familia y comunidad. Implica la canalización para el uso del método científico para la identificación de enfermedades.
- Atención Preventiva. Vigilando a los padecimientos epidemiológica de infecciones nosocomiales, así como la salud con el objetivo de minimizar los riesgos para la comunidad universitaria en general. De tal manera se detalla el servicio brindado a continuación.

Atención Medica, Enfermería y Preventiva, periodo julio septiembre 2025

DESCRIPCIÓN	JUL		AGO		SEP		TOTAL		
	H	M	H	M	H	M	H	M	Total
ALUMNOS									
TULA / TEPEJI									
TSU	57	117	20	29	114	158	191	304	495
ING / LIC	13	32	10	11	31	61	54	104	158
POS	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL TULA/TEPEJI	70	149	30	40	145	219	245	408	653
CHAPULHUACÁN									
TSU	1	1	0	1	0	2	1	4	5
ING / LIC	0	0	0	0	1	0	1	0	1
TOTAL AUCH	1	1	0	1	1	2	2	4	6
TEPETITLÁN									
ING / LIC	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL UAT	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	71	150	30	41	146	221	247	412	659
PERSONAL									
DOCENTE (PA / PTC)	8	10	8	6	7	6	23	22	45
ADMINISTRATIVO	9	16	5	7	6	10	20	33	53
TOTAL PERSONAL	17	26	13	13	13	16	43	55	98
EXTERNOS									
VISITAS	1	4	1	5	2	4	4	13	17
TOTAL EXTERNOS	1	4	1	5	2	4	4	13	17

Atención Medica, Enfermería y Preventiva, acumulado a septiembre 2025

DESCRIPCIÓN	ENE- MAR			ABR- JUN		JUL -SEP		TOTAL ACUMULADO		
	H	M	H	M	H	M	H	M	Total	
ALUMNOS										
TULA / TEPEJI										
TSU	747	914	166	166	191	304	1104	1493	2597	
ING / LIC	95	197	43	43	54	104	192	392	584	
POS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
TOTAL TULA/TEPEJI	842	1111	209	209	245	408	1296	1885	3181	
CHAPULHUACÁN										
TSU	12	14	0	0	1	4	13	20	33	
ING / LIC	3	8	1	1	1	0	5	8	13	
TOTAL AUCH	15	22	1	1	2	4	18	28	46	
TEPETITLÁN										
ING / LIC	0	0	2	2	0	0	2	0	2	
TOTAL UAT	0	0	2	2	0	0	2	0	2	
TOTAL	857	1133	212	212	247	412	1316	1913	3229	
PERSONAL										
DOCENTE (PA / PTC)	46	53	24	24	23	22	93	107	200	
ADMINISTRATIVO	39	54	23	23	20	33	82	130	212	
TOTAL PERSONAL	85	107	47	47	43	55	175	237	412	
EXTERNOS										
VISITAS	14	28	11	11	4	13	29	59	88	
TOTAL EXTERNOS	14	28	11	11	4	13	29	59	88	

Acciones de Enfermería

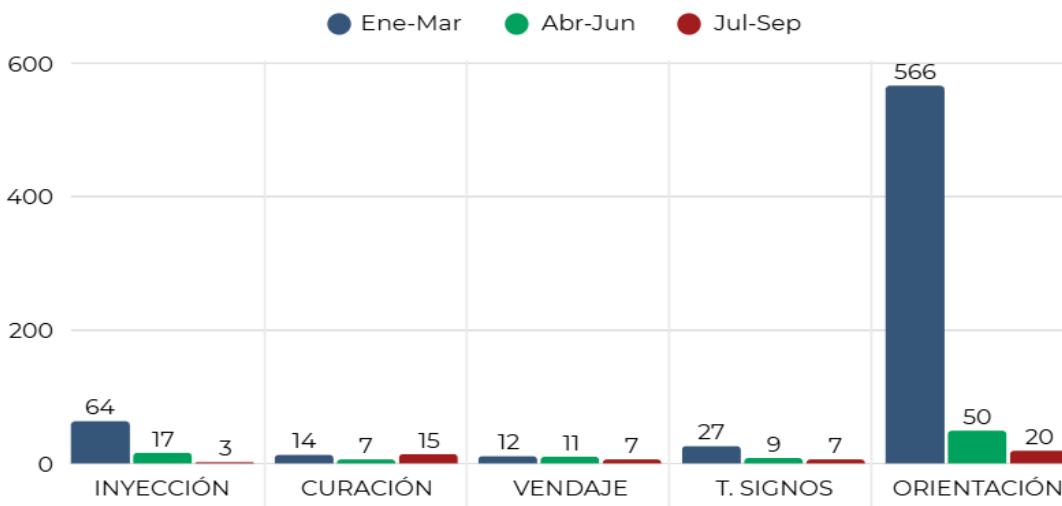
Consisten principalmente en pastilleo, toma de signos vitales, y otras atenciones de enfermería como son aplicación de inyecciones, curaciones menores, aplicación de vendajes, así como brindar orientación y pláticas de fomento a la salud e informativas a los usuarios que lo soliciten.

Acciones de enfermería, periodo julio - septiembre 2025

ÁREA	INSTITUCIONAL								
	JUL		AGO		SEP		TOTAL		
	H	M	H	M	H	M	H	M	Total
INYECCIÓN	0	0	1	0	0	2	1	2	3
CURACIÓN	5	1	1	4	3	1	9	6	15
VENDAJE	1	0	1	1	2	2	4	3	7
T. SIGNOS	1	3	0	0	1	2	2	5	7
ORIENTACIÓN	1	4	1	1	4	9	6	14	20
TOTAL	8	8	4	6	10	16	22	30	52

Acciones de enfermería, acumulado enero - septiembre 2025

ÁREA	INSTITUCIONAL						TOTAL		
	ENE / MAR		ABR / JUN		JUL / SEP				
	H	M	H	M	H	M	H	M	Total
INYECCIÓN	33	31	10	7	1	2	44	40	84
CURACIÓN	10	4	4	3	9	6	23	13	36
VENDAJE	7	5	5	6	4	3	16	14	30
T. SIGNOS	12	15	7	2	2	5	21	22	43
ORIENTACIÓN	268	298	24	26	6	14	298	338	636
TOTAL	330	353	50	44	22	30	402	427	829



Atenciones por padecimiento

Desglose por mes de atención por morbilidad es la cantidad de individuos considerados enfermos o que son afectados por una enfermedad en un espacio y tiempo determinado y por padecimientos siendo la acción de padecer o sufrir una enfermedad o un daño.

Periodo julio - septiembre 2025

ÁREA	INSTITUCIONAL						TOTAL		
	JUL		AGO		SEP		TOTAL		
	H	M	H	M	H	M	H	M	Total
RESPIRATORIAS	32	53	15	14	79	76	126	143	269
SANOS	2	1	1	0	0	0	3	1	4
GASTROINTESTINALES	19	36	10	19	32	54	61	109	170
CEFALALGIAS	6	20	3	8	12	36	21	64	85
OTROS PADECIMIENTOS	4	17	3	2	7	20	14	39	53
OSTEOMUSCULARES	10	15	3	4	7	3	20	22	42
DERMATOLÓGICAS	2	3	0	1	4	3	6	7	13
ODONTOLÓGICAS	1	3	0	0	2	5	3	8	11
OFTALMOLÓGICAS	2	2	1	0	4	3	7	5	12
GENITOURINARIAS	2	22	2	5	2	22	6	49	55
CRONICO DEGENERATIVAS	0	0	2	0	1	2	3	2	5
URGENCIAS	1	0	0	0	1	1	2	1	3
TOTAL	81	172	40	53	151	225	272	450	722

Acumulado enero – septiembre 2025

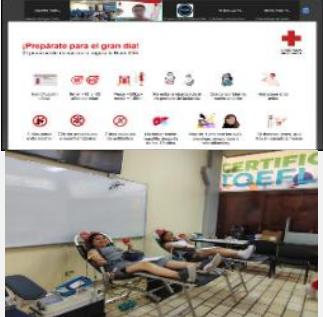
ÁREA	INSTITUCIONAL						TOTAL		
	ENE / MAR		ABR / JUN		SEP / DIC		TOTAL		
	H	M	H	M	H	M	H	M	Total
RESPIRATORIAS	107	131	74	99	126	143	484	642	1,126
SANOS	0	2	1	3	3	1	19	23	42
GASTROINTESTINALES	57	77	73	119	61	109	270	417	687
CEFALALGIAS	32	52	26	61	21	64	129	248	377
OTROS PADECIMIENTOS	15	20	7	27	14	39	47	124	171
OSTEOMUSCULARES	28	15	24	27	20	22	95	84	179
DERMATOLÓGICAS	3	3	2	6	6	7	15	22	37
ODONTOLÓGICAS	8	5	0	10	3	8	14	32	46
OFTALMOLÓGICAS	3	6	8	10	7	5	32	32	64
GENITOURINARIAS	4	31	3	49	6	49	17	201	218
CRONICO DEGENERATIVAS	1	1	0	1	3	2	6	5	11
URGENCIAS	0	0	0	1	2	1	2	3	5
TOTAL	258	343	218	413	272	450	1,130	1,833	2,963

CAPACIDADES DIFERENTES

Todo ser humano que presente temporal o permanentemente perdida o disminución de sus facultades físicas, intelectuales o sensoriales, para realizar sus actividades connaturales de forma escolar o laboral.

DISCAPACIDAD		ENE – MAR 2025		ABR – JUN 2025		SEP – DIC 2025	
TIPO		ALUMNOS	PERSONAL	ALUMNOS	PERSONAL	ALUMNOS	PERSONAL
		H	M	H	M	H	M
* Motriz		6	4	3	0	4	3
* Intelectual		0	0	0	0	0	0
* Múltiple		0	1	0	0	0	1
* Psicosocial		6	8	0	0	5	8
Auditiva	* Hipoacusia	1	0	1	1	1	0
	* Sordera	0	0	0	0	0	0
Visual	* Baja visión	2	1	0	0	2	0
	* Ceguera	0	0	0	0	0	0
Sub Total		15	14	4	1	12	12
TOTAL		29	5	24	5	30	5

Actividades realizadas por el área de Servicio Médico

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
07/07/25, 14/07/25 y 24/07/25	UTTT	Webinars de sensibilización y campaña de donación de sangre	Fomentar una cultura de donación altruista y voluntaria, disminuyendo la necesidad de donantes de reposición	15 donaciones exitosas	
16/07/25	UTTT	XVII Feria de la salud Universitaria. Taller VIH/SIDA y otras ETS otorgado por el Lic. Lázaro Daniel Hernández Islas de MEXFAM.	Otorgar herramientas que permitan prevenir las enfermedades de transmisión sexual y saber a dónde acudir en caso de sospecha.	Asistencia de 20 masculinos y 29 féminas.	

16/07/25	UTTT	XVII Feria de la salud Universitaria. Conferencia sobre ansiedad, depresión y burnout impartida por la psicóloga Reyna Alejandra González Méndez de CIJ Tula.	Identificar síntomas y otorgar medidas para su manejo inmediato.	Asistencia de 32 masculinos y 23 féminas.	
16/07/25	UTTT	XVII Feria de la salud Universitaria. Conferencia sobre prevención de la Hipertensión y diabetes en Jóvenes adultos otorgada por Dra. Karla Lisette Cervantes Serrano médica de la Unidad de Salud IMSS. Bienestar de San Marcos	Educar sobre los factores de riesgo, promover estilos de vida saludables (dieta balanceada, actividad física, control de peso, manejo del estrés, no fumar y moderar el alcohol), fomentar la detección temprana de estas condiciones.	Asisten 36 masculinos y 17 féminas.	
16/07/25	UTTT	XVII Feria de la salud Universitaria. Taller de primeros auxilios otorgado por personal de Protección civil y bomberos de Tepeji del Rio.	Capacitar a las personas para brindar atención inmediata y adecuada a víctimas de accidentes o enfermedades repentina, con el fin de preservar la vida.	Asistencia de 30 estudiantes.	
16/07/25	UTTT	XVII Feria de la salud Universitaria. Taller más allá de los límites (deporte y salud) impartida por José Ernesto Hernández Esquivel del Gimnasio Alfa Fitnes.	Promover la actividad física para mejorar la salud física y mental, prevenir enfermedades, controlar el peso y fortalecer el bienestar general, además de fomentar habilidades sociales y de integración en los participantes.	Asisten 26 masculinos y 36 féminas.	

17/07/25	UTTT	XVII Feria de la salud Universitaria. La importancia de integrar la disciplina de Ballet clásico en el entrenamiento deportivo otorgado por la Bailarina Tiaré Ortiz.	Mostrar cómo los principios y técnicas del ballet mejoran el rendimiento físico y mental de atletas en diversas disciplinas, enfocándose en el desarrollo de flexibilidad, fuerza, coordinación, concentración, disciplina y prevención de lesiones.	Asistencia de 25 masculinos y 38 féminas.	
17/07/25	UTTT	XVII Feria de la salud Universitaria. Fentanilo, lo que necesitas saber otorgado por la Dra. Luisa Fernanda Orduña Arreola médica de la Unidad de Salud IMSS Bienestar de San Marcos.	Evitar el consumo de dicha droga en las y los jóvenes, a través de la información y de la educación.	Asistencia de 37 masculinos y 57 féminas.	
17/07/25	UTTT	XVII Feria de la salud Universitaria. Dismorfia corporal impartida por la Psicóloga Edith López Romero.	Derribar el estigma social asociado a la apariencia física, promoviendo una relación más saludable con el propio cuerpo y una mejor autoestima.	Asistencia de 46 masculinos, 30 féminas y 1 no binario.	
16/07/25 y 17/07/25	UTTT	XVII Feria de la salud Universitaria. Colocación de stands de salud visual, salud bucodental, salud sexual (métodos anticonceptivos y tamizaje de VIH), aplicación de vacunas y tamizaje de enfermedades crónico-degenerativas.	Realizar detecciones oportunas para un control adecuado.	Participación de personal y alumnado.	

28/07/25	UTTT UACH UAT	Se difunden banners a través de redes sociales, en conmemoración del Día Mundial Contra la Hepatitis.	Informar sobre este padecimiento, formas de contagio, medidas de prevención y datos de sospecha.		<p>Este Oficial Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji Les da la bienvenida a la IV Sesión Ordinaria del JGSO.8. Un reconocimiento para promover la preventión, el diagnóstico y el tratamiento de esta enfermedad.</p> <p>28 de julio Día Mundial contra la Hepatitis <i>Concierne para combatir</i></p>
05/09/25	UTTT UACH UAT	Trámite de alta ante el IMSS.	Asegurar que los estudiantes de la institución tengan acceso gratuito a servicios médicos, mediante el trámite de su inscripción al Seguro de Salud para Estudiantes del IMSS.	Incorporación de los estudiantes al seguro facultativo del IMSS.	<p>Sitio Oficial Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji Les da la bienvenida a la IV Sesión Ordinaria del JGSO.8. Un reconocimiento para promover la preventión, el diagnóstico y el tratamiento de esta enfermedad.</p> <p>5 pasos para darse de alta con el seguro facultativo para estudiantes en el sitio del IMSS ver: https://tula.gob.mx/mesimss</p> <p>1. Día de alta 2. Paso 1 3. Paso 2 4. Paso 3 5. Paso 4</p> <p>“A continuación te detallamos el proceso de alta en el IMSS”</p>
06/09/25	UTTT UACH UAT	Semana Nacional de Salud Pública 2025. Difusión de infografía sobre “Derechos Sexuales y Reproductivos”.	Informar y educar sobre sus derechos humanos, fomentando la toma de decisiones informadas y libres sobre su sexualidad y reproducción, y promoviendo un entorno libre de discriminación y violencia.	Conocimiento de la comunidad universitaria.	<p>Sitio Oficial Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji Como parte de la Semana Nacional de Salud Pública 2025, nuestra UTTT da a conocer los Derechos Sexuales y Reproductivos, los cuales generan la libertad y autonomía. Ver más</p> <p>DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS</p> <p>Más información con la Infografía Derechos Sexuales y Reproductivos, la cual detallan los derechos y obligaciones de las personas en la sexualidad y reproducción.</p>
07/09/25	UTTT UACH UAT	Se difunde a través de redes sociales institucionales una infografía para dar a conocer a la comunidad universitaria los “Las medidas para prevenir lesiones accidentales”.	Fomentar una cultura de seguridad y responsabilidad tanto individual como colectiva en el entorno específico.	Dar a conocer a la población universitaria.	<p>Sitio Oficial Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji En el marco de la Semana Nacional de Salud Pública 2025, en la cual participa nuestra UTTT, les damos a conocer algunas medidas en la preventión de las lesiones accidentales. Ver más</p> <p>PREVENCIÓN DE LESIONES ACCIDENTALES</p> <p>Las lesiones accidentales son daños físicos que una persona sufre de modo involuntario, es decir, que no las provoca voluntariamente, al ser el resultado de un accidente.</p> <p>Principales causas</p> <p>Medidas de Prevención</p>

08/09/25	UTTT	Semana Nacional de Salud Pública 2025. Conferencia "Alimentación saludable y sostenible" con apoyo de la Dra. Luisa Fernanda Orduña Arreola de la Unidad IMSS Bienestar de San Marcos Tula de Allende Hidalgo.	Educar sobre hábitos alimenticios que beneficien la salud individual y el bienestar del planeta, promoviendo el consumo de alimentos nutritivos, seguros, asequibles y con un bajo impacto ambiental.	95 asistentes.	
08/09/25	UTTT	Semana Nacional de Salud Pública 2025. Se instalaron módulos de detección de obesidad, hipertensión arterial y diabetes, métodos anticonceptivos y vacunas.	Prevenir enfermedades, realizar detecciones oportunas y garantizar la salud sexual.	Comunidad estudiantil y personal beneficiados.	
09/09/25	UTTT	Semana Nacional de Salud Pública 2025. Activación física con apoyo de la Instructora Leyci Martínez Martínez.	Mantener y mejorar la salud general del cuerpo y la mente.	28 asistentes.	
11/09/25	UTTT	Semana Nacional de Salud Pública 2025. Taller "Derechos sexuales y reproductivos", otorgado por el Lic. en Psicología Armando Marín Sánchez de Mexfam	Informar y educar sobre sus derechos humanos, fomentando la toma de decisiones informadas y libres sobre su sexualidad y reproducción, y promoviendo un entorno libre de discriminación y violencia.	71 estudiantes.	

11/09/25	UTTT	<p>Semana Nacional de Salud Pública 2025.</p> <p>Stands de pruebas rápidas de VIH, así como orientación y aplicación de métodos anticonceptivos, con apoyo de personal de MEXFAM y de la UMF IMSS de Tlaxcoapan Hgo.</p>	<p>Garantizar la salud sexual y realizar detecciones oportunas.</p>	<p>Beneficiados: implantes 18, retiro de implante 1, parches 4, inyectables 1, condones 700, pruebas de VIH 75.</p>	
12/09/25	UTTT	<p>Semana Nacional de Salud Pública 2025.</p> <p>Elaboración de periódicos murales por parte de los diferentes Programas Educativos de la Institución con los siguientes temas de etiquetado de alimentos y bebidas, obesidad y salud menstrual.</p>	<p>Fomentar la participación de la comunidad universitaria en acciones de salud.</p>	<p>40 participantes, se colocaron en lugares visibles y de afluencia.</p>	
13/09/25	UTTT UACH UAT	<p>Semana Nacional de Salud Pública 2025.</p> <p>Publicación de la infografía ¿Estrés positivo o negativo?, a través de redes sociales institucionales.</p>	<p>Aprender a utilizar el estrés positivo para crecer y a manejar el estrés negativo para evitar sus efectos perjudiciales en la salud.</p>	<p>Difusión entre la comunidad universitaria.</p>	
08/09/25 al 12/09/25	UACH	<p>Semana Nacional de Salud Pública 2025.</p> <p>Periódicos murales sobre la prevención del suicidio.</p>	<p>Plasmar un mensaje positivo sobre la prevención del suicidio.</p>	<p>Participación de estudiantes de diferentes programas educativos.</p>	

08/09/25 al 12/09/25	UACH	Semana Nacional de Salud Pública 2025. Plática informativa sobre cómo interrumpir pensamientos suicidas.	Otorgar estrategias prácticas para gestionar una crisis suicida, ya sea en ellos mismos o en otra persona, promoviendo la esperanza, la comunicación y la búsqueda de ayuda profesional.	Participación del alumnado.	
08/09/25 al 12/09/25	UACH	Semana Nacional de Salud Pública 2025. Activación física y senderismo.	Mantener y mejorar la salud general del cuerpo y la mente.	Participación de alumnado y personal del campus.	
25/09/25	UAT UTTT	Semana Nacional de Salud Pública 2025.	Promover acciones preventivas y hábitos saludables en la población para fortalecer la prevención de enfermedades y la atención primaria, así como fomentar la corresponsabilidad social y el bienestar colectivo a través de actividades comunitarias y educativas.	<p>Se contó con la participación de estudiantes de la Licenciatura en Enfermería del UAT, quienes, en coordinación con la Jurisdicción Sanitaria de Tula, llevaron a cabo esta actividad. Se impartieron talleres, actividades y se colocaron diferentes stands de tamizaje e informativos con temas de salud sexual, bucal, mental, prevención de adicciones, vacunación, nutrición, planificación familiar, prevención de la violencia, prevención de accidentes viales, dengue, dueños responsables de mascotas, entre otros.</p>	 

Actividades realizadas por la Subdirección de Apoyo al Desarrollo Integral Estudiantil

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
01/07/25	Redes sociales de Facebook	Convocatoria Concurso de fotografía	Conmemorar el día más feliz del año	Los estudiantes participaron en la convocatoria del concurso de fotografía para expresar a través de esta un momento feliz.	
9/07/25	Sala audiovisual de Mecatrónica	Conferencia "Integridad académica: tu responsabilidad como estudiante"	En conmemoración del Día por la Integridad	Los estudiantes adquirieron conciencia sobre la importancia de la honestidad y se mostraron mejor informados y más sensibles respecto a la ética y responsabilidad inherentes a su proceso formativo.	
13/07/25	Redes sociales de Facebook	Infografía	Conmemoración del Día Internacional del Trastorno para déficit de atención e hiperactividad	La infografía demostró ser una herramienta altamente efectiva para difundir información compleja de manera rápida y visualmente atractiva, logrando un mayor alcance y comprensión entre el estudiantado y el personal que otros formatos más extensos.	

16/07/25	Sala audiovisual de Mecatrónica	Conferencia "Uso Nocivo de Alcohol en Perspectiva de Género".	Analizar el consumo de alcohol no sólo como un problema de salud pública, sino como un fenómeno profundamente influenciado por los roles y estereotipos de género.	La sesión contó con una asistencia de 100 estudiantes, quienes mostraron un activo interés en analizar la compleja relación entre el consumo de alcohol, los patrones culturales y las identidades de género	
25/07/25	Redes sociales de Facebook	Infografía	Generar conciencia y movilizar a la comunidad en torno a la necesidad de eliminar la violencia contra las mujeres y las niñas.	Esta acción se enmarca dentro de las iniciativas de la institución para promover la igualdad de género y la erradicación de la violencia.	
20/08/25	Plazoleta de Rectoría	Curso de capacitación "Estrés y Ansiedad con Perspectiva de Género en el Ámbito Laboral".	Abordar los desafíos de la salud mental desde un enfoque integral y equitativo.	El curso se centró en cómo las normas sociales de género influyen directamente en la manifestación, la experiencia y la gestión del estrés y la ansiedad en el entorno profesional.	
25/08/25	Redes sociales de Facebook	Infografía "Día Naranja"	Generar conciencia y movilizar a la comunidad en torno a la necesidad de eliminar la violencia contra las mujeres y las niñas.	Esta acción se enmarca dentro de las iniciativas de la institución para promover la igualdad de género y la erradicación de la violencia.	
18/09/25	Sala audiovisual de Mecatrónica	Conferencia "Empatía"	Segunda Jornada, la Dirección General de Vinculación y Fortalecimiento Institucional	Se proporcionó a los participantes herramientas prácticas para distinguir sus tipos (cognitiva, emocional y compasiva) e integrarse activamente en sus interacciones diarias.	

18/09/25	Sala audiovisual de Mecatrónica	Conferencia "Gestión del estrés"	Segunda Jornada, la Dirección General de Vinculación y Fortalecimiento Institucional	<p>La conferencia confirmó que el estrés es una respuesta biológica necesaria; sin embargo, la gestión efectiva depende de la percepción y la respuesta individual. Los participantes aprendieron que, al aplicar técnicas de <i>mindfulness</i> y reestructuración cognitiva, pueden influir directamente en cómo el estrés afecta su calidad de vida.</p>	
23/09/25	Redes sociales de Facebook	Infografía "Visibilidad biológica o sexual"	Reconocer la diversidad de género y orientación, además de promover la visibilidad e inclusión de todas las personas, sin importar su identidad o expresión de género, para crear un mundo más respetuoso y tolerante para todos y todas.	<p>La infografía demostró ser un medio altamente eficaz para desmantelar la creencia popular de que el sexo y el género son conceptos estrictamente binarios. Al presentar visualmente la complejidad de los cromosomas, gónadas y hormonas, se facilita la comprensión de la diversidad intersexual y el espectro sexual humano.</p>	
25/09/25	Redes sociales de Facebook	Infografía "Día Naranja"	Conmemorar cada 25 de cada mes	<p>Alzar la voz contra la violencia hacia las mujeres y niñas. Un llamado a la acción y a la empatía por un mundo más justo y seguro para todas.</p>	

26/09/25	Plazoleta de Rectoría	Conferencia "Cultura de la Paz desde la igualdad de Género",	El evento cumplió su objetivo de vincular la erradicación de la violencia con la necesidad imperante de alcanzar la equidad.	La conferencia demostró que la construcción de una paz efectiva requiere necesariamente el desmantelamiento de las desigualdades de género	
----------	-----------------------	--	--	--	--

Otorgamiento de Becas Institucionales a Estudiantes de Educación Superior.

La educación superior en nuestro país requiere estrategias que faciliten el ingreso, la permanencia y la conclusión de los estudios universitarios, especialmente para los jóvenes de grupos desfavorecidos. La falta de recursos económicos en los hogares de los estudiantes afecta negativamente su permanencia y rendimiento académico. Por ello, es crucial contar con un programa de becas que mitigue estas condiciones adversas, proporcionando apoyo económico, en especie y académico. Estas becas no solo reconocen el desempeño escolar, sino que también garantizan la inclusión y la equidad educativa.

Un programa de becas académicas, económicas y/o alimenticias promueve el desarrollo social y educativo de los estudiantes universitarios. Por esta razón, es indispensable asignar más recursos a la Universidad Tecnológica de Tula Tepeji para la ejecución de estos programas. En respuesta a la alta demanda de aspirantes a becas, durante el periodo se otorgaron **610**

Actividades realizadas por el área de Servicios Estudiantiles

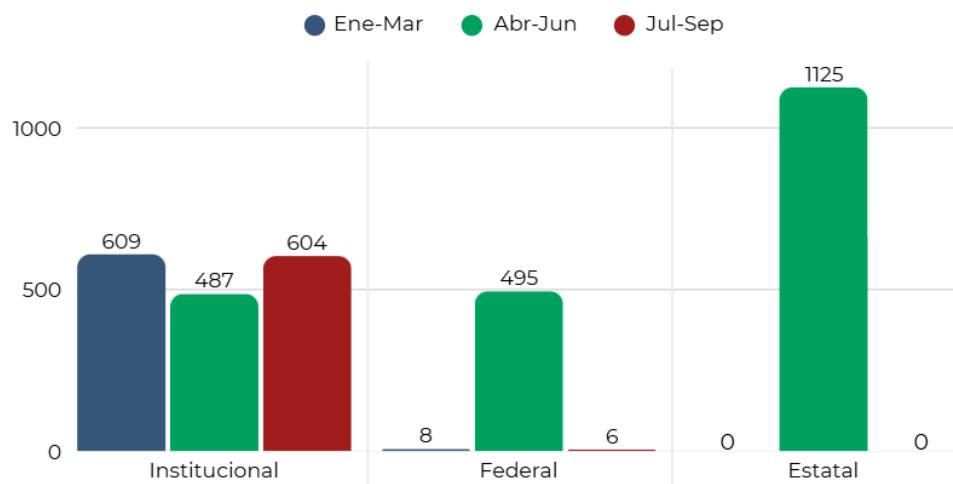
FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
08/09/25	UTT	Publicación de la Convocatoria para Beca Alimenticia	Beneficiar a alumnos con vulnerabilidad, mediante un alimento diario	Se beneficia a: 40 alumnos de los diferentes programas educativos	

10/09/25	UTTT	Publicación de resultados de las Becas de Excelencia y Académica	Otorgar un estímulo Académico y/o de Excelencia a estudiantes que hayan obtenido los mejores promedios en el cuatrimestre anterior cursado	Se asignaron 160 estímulos de excelencia y 386 estímulos académicos para los diferentes programas educativos	 
12/09/25	UTTT	Publicación de Becas para hijos de padres militares	Apoyo a los estudiantes que son hijos de padres militares en servicio, de retiro o fallecidos.	Se beneficia a: 18 alumnos con beca para hijos de padres militares de los diferentes programas educativos	
Sep-2025	UTTT	Seguimiento de alumnas beneficiadas con Becas para Jefas Madres de Familia (Conahcyt)	Seguimiento de alumnas beneficiadas con Becas para Jefas Madres de Familia (Conahcyt)	Se beneficia a 6 alumnas de los diferentes programas educativos	

Becas solicitadas y otorgadas durante el cuatrimestre Septiembre – diciembre 2025

Tipo de Beca	INSTITUCIONAL								
	Solicitadas (una o más)			Otorgadas (una o más)			Monto \$ total de Becas		
	H	M	Total	H	M	Total			
Institucional									
Alimenticia	18	22	40	18	22	40	\$198,368.00		
Excelencia	59	101	160	59	101	160	299,967.00		
Académica	167	219	386	167	219	386	\$554,468.00		
Hijos de Padres Militares	7	11	18	7	11	18	\$32,465.00		
TOTAL	251	353	604	251	353	604	\$1,085,268.00		
Federal									
Apoyo a Madres Mexicanas jefas de Familia para Fortalecer su Desarrollo Profesional "Conacyt"	0	12	12	0	6	6	\$138,000.00		
Jóvenes Escribiendo el Futuro	0	0	0	0	0	0	\$0.00		
TOTAL	0	12	12	0	6	6	\$138,000.00		
Estatatal									
Becas para la Transformación	0	0	0	0	0	0	\$0.00		
TOTAL	0	0	0	0	0	0	\$0.00		
TOTAL	251	365	616	251	356	610	\$1,223,268.00		

Becas otorgadas



Distribución de Material Didáctico en Educación Superior

La biblioteca "Dr. Miguel León/Portilla" tiene como finalidad atender las necesidades del desarrollo curricular, facilitando a profesores y alumnos sus tareas de enseñanza y aprendizaje. Además, debe ser un centro de extensión cultural, un lugar donde se conecte la escuela con la sociedad. En este espacio, se busca conocer, debatir y convivir en un ambiente de pluralidad, convirtiéndose en una herramienta fundamental para contribuir a la igualdad de oportunidades y llevar adelante efectivas políticas compensatorias en materia de educación. Con este propósito, la biblioteca realiza las siguientes actividades:

Actividades realizadas por el Depto. de Servicios Bibliotecarios

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
01/07/2025	Biblioteca Dr. Miguel León Portilla	Periódico mural.	Dar a conocer a nuestra comunidad universitaria las fechas relevantes del mes, el valor y la frase del mes.	Nuestra comunidad universitaria refuerza el valor y frase institucional del mes, con la finalidad de concientizar en él y llevarlo a la práctica.	

01/08/2025	Biblioteca Dr. Miguel León Portilla	Periódico mural.	Dar a conocer a nuestra comunidad universitaria las fechas relevantes del mes, el valor y la frase del mes.	Nuestra comunidad universitaria refuerza el valor y frase institucional del mes, con la finalidad de concientizar en él y llevarlo a la práctica.	
01/09/2025	Biblioteca Dr. Miguel León Portilla	Periódico mural.	Dar a conocer a nuestra comunidad universitaria las fechas relevantes del mes, el valor y la frase del mes.	Nuestra comunidad universitaria refuerza el valor y frase institucional del mes, con la finalidad de concientizar en él y llevarlo a la práctica.	
10/07/2025	UACH	Limpieza	Mantener limpio y en buen estado los estantes y mesas del área.	Se realizó limpieza general del mobiliario de la Biblioteca.	
15/07/2025	UACH	Difusión	Incentivar la lectura en los estudiantes.	Se proyectan regularmente los títulos disponibles para consulta en la Biblioteca.	
26/09/2025	UACH	Seguimiento - Difusión	Invitar a los estudiantes.	A través de WhatsApp y Telegram, se proyecta y se informa a los estudiantes sobre la Biblioteca Virtual.	

01/07/25	UAT	Sana convivencia y erradicar el acoso	Fomentar la sana convivencia y erradicar el acoso escolar en la comunidad educativa, mediante la implementación de una campaña mensual que vincule la estrategia estatal con los valores institucionales.	Lograr una reducción significativa en los índices de acoso escolar y establecer un ambiente educativo donde prevalezca la sana convivencia y el respeto, evidenciado a través de la participación constante de la comunidad en las iniciativas mensuales	
01/08/25	UAT	Sana convivencia y erradicar el acoso	Fomentar la sana convivencia y erradicar el acoso escolar en la comunidad educativa, mediante la implementación de una campaña mensual que vincule la estrategia estatal con los valores institucionales.	Lograr una reducción significativa en los índices de acoso escolar y establecer un ambiente educativo donde prevalezca la sana convivencia y el respeto, evidenciado a través de la participación constante de la comunidad en las iniciativas mensuales	
01/09/25	UAT	Sana convivencia y erradicar el acoso	Fomentar la sana convivencia y erradicar el acoso escolar en la comunidad educativa, mediante la implementación de una campaña mensual que vincule la estrategia estatal con los valores institucionales.	Lograr una reducción significativa en los índices de acoso escolar y establecer un ambiente educativo donde prevalezca la sana convivencia y el respeto, evidenciado a través de la participación constante de la comunidad en las iniciativas mensuales	

Consultas a biblioteca física

	ALUMNOS		DOCENTES		ADMVO		EXTERNO		TOTAL	
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M
Enero	1024	1016	23	51	0	0	1	1	1048	1068
Febrero	1053	1135	23	96	0	0	0	0	1076	1231
Marzo	1363	1723	18	114	0	0	0	1	1381	1838
Abril	483	524	12	34	0	0	0	0	495	558
Mayo	465	672	13	27	2	1	0	0	480	700
Junio	445	642	26	33	0	0	0	1	471	676
Julio	441	673	1	0	0	0	0	3	442	676
Agosto	287	304	0	7	0	0	0	0	287	311
Septiembre	1063	1232	3	2	1	1	8	0	1075	1235

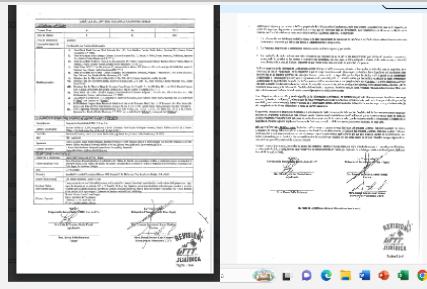
Consultas a biblioteca virtual

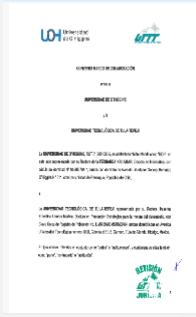
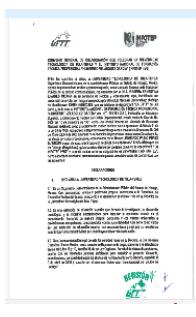
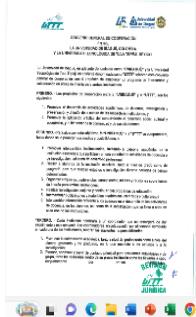
	ALUMNOS		DOCENTES		ADMVO		TOTAL	
	H	M	H	M	H	M	H	M
Enero	43	132	0	0	0	0	43	132
Febrero	30	81	0	0	0	0	30	81
Marzo	10	43	0	0	0	0	10	43
Abril	62	136	0	4	0	0	62	140
Junio	49	82	0	2	0	0	49	84
Julio	48	92	0	7	0	0	48	99
Julio	96	155	13	12	0	0	109	167
Agosto	74	89	7	20	0	0	81	109
Septiembre	0	0	0	0	0	0	0	0

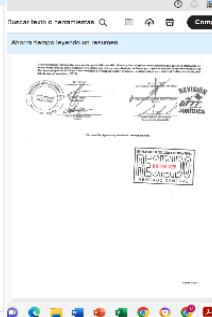
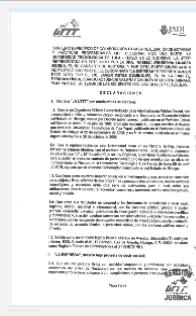
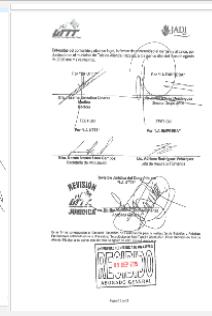
2. Servicios de Extensión y Vinculación de Educación Superior Otorgados.

El modelo educativo de las Universidades Tecnológicas, siempre ha privilegiado la vinculación con los diferentes sectores de la sociedad a fin de garantizar la pertinencia de los programas educativos y el apoyo para que nuestros egresados se coloquen en el campo laboral con mayor facilidad al concluir sus estudios. En este contexto es menester afianzar el proceso de vinculación a través de la firma de alianzas estratégica y/o convenios de colaboración con IES, empresas, dependencias de gobierno, OSC'S, participación en Grupos de Intercambio. El propósito es encontrar puntos de convergencia en objetivos afines y desarrollar trabajos conjuntos en áreas específicas para lograr un beneficio mutuo, lo que da certidumbre a las partes comprometidas y asienta las bases de necesidades presentes y futuras; asimismo y a través de las redes de vinculación nacionales (ANUIES) se fortalece la relación con otras ES para compartir experiencias y conocimientos en el ámbito académico, así como comprometer metas conjuntas que nos permitan un mayor posicionamiento social en el rubro de la vinculación y sus ventajas competitivas. La difusión de los servicios de extensión y vinculación del que hacer académico, la investigación y la prestación de servicios tecnológicos que se realizan en la institución, han generado entre los diferentes sectores de la sociedad una imagen favorable de esta casa de estudios. Lo anterior también ha logrado posicionar a la Universidad como una Institución de Educación Superior con alto nivel educativo y oferta académica pertinente.

Subdirección de Vinculación

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
09/07/25	UTTT	Firma de Convenio con "Corporación Inmobiliaria KTRC, S.A. de C.V."	Vinculación con esta empresa para beneficio de la Comunidad Universitaria.	Convenio Firmado.	
14/07/25	UTTT	Firma de Convenio con "Universidad de O'Higgins" (República de Chile) (Intercambio de estudiantes).	Vinculación con esta universidad para beneficio de la Comunidad Universitaria.	Convenio Firmado.	

14/07/25	UTTT	Convenio con “Universidad de O’Higgins” (República de Chile) (Marco de Colaboración).	Vinculación con esta universidad para beneficio de la Comunidad Universitaria.	Convenio Firmado.	 
14/07/25	UTTT	Convenio con “Instituto Nacional de Formación Técnica Profesional Humberto Velázquez García (INFOTEP HVG) República Dominicana.	Vinculación con esta universidad para beneficio de la Comunidad Universitaria.	Convenio Firmado.	 
24/07/25	UTTT	Convenio con “Gráficos la Central, S.A. de C.V.”	Vinculación con esta empresa para beneficio de la Comunidad Universitaria.	Convenio Firmado.	 
06/08/25	UTTT	Convenio con “Universidad de Ibagué” (Colombia).	Vinculación con esta universidad para beneficio de la Comunidad Universitaria.	Convenio Firmado.	 

01/09/25	UTTT	Convenio con “Unidad Central del Valle del Cauca (UCEVA) Colombia.	Vinculación con esta universidad para beneficio de la Comunidad Universitaria.	Convenio Firmado.	 
09/09/25	UTTT	Convenio con “Inversiones Zahena, S.A. (Hard Rock Hotel & Casino Punta Cana) República Dominicana.	Vinculación con esta empresa para beneficio de la Comunidad Universitaria.	Convenio Firmado.	 
09/09/25	UTTT	Convenio con “Grupo JADI”	Vinculación con esta empresa para beneficio de la Comunidad Universitaria.	Convenio Firmado.	 
09/09/25	UTTT	Convenio con “Cruz Roja Mexicana I.A.P.”	Vinculación con esta empresa para beneficio de la Comunidad Universitaria.	Convenio Firmado.	 
15/08/25	Oficinas de la ANUIES CDMX.	XXXIII Sesión Ordinaria de la Red de Vinculación del Consejo Regional Centro-Sur de la ANUIES.	Presentación y revisión del plan de trabajo de 2025.	Aprobación del plan de trabajo del 2025 y propuesta de la siguiente reunión de la Red de Vinculación.	

22/07/25	Tula Hgo.	Reunión de la Cámara Nacional de Comercio Región Tula.	Presentación de Proyectos por parte de la Secretaría de Planeación del Estado de Hidalgo a empresarios.	Vinculación con diferentes empresas y asociaciones para buscar espacios para los estudiantes.	
----------	-----------	--	---	---	--

Actividades realizadas por el Depto. de Educación Continua

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
07/07/25, 08/07/25, 09/07/25, 10/07/25, 11/07/25, 14/07/25, 16/07/25, 17/07/25 y 18/07/25	Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo de San Miguel Vindho	Curso Taller: "Innovación Didáctica para el aprendizaje activo en Ciencia y tecnología"	Brindar a los participantes conocimientos teórico-prácticos en robótica móvil, robótica colaborativa e Internet de las Cosas (IoT), a través de laboratorios especializados que permitan el desarrollo de habilidades técnicas aplicables a entornos industriales y tecnológicos actuales.	Se cumplió con el objetivo	 
12/07/25, 19/07/25 y 09/08/25 y 16/08/25	UTTT	Diplomado de Excel nivel básico Grupo 2	Crear y diseñar bases de datos en Microsoft Excel; para administrar y gestionar información	Se brindó capacitación cumpliendo con el objetivo a un grupo de 24 participantes	
21/07/25 al 25/07/25	Transportes Hidro-Hidalguenses, S.A. de C.V.	Curso "Administración y Control de Inventarios"	Proporcionar a los participantes los conocimientos y herramientas necesarias para gestionar eficientemente los inventarios.	Se brindó capacitación cumpliendo con el objetivo a un grupo de 9 participantes	

05/08/25 y 06/08/25	Grupo Sánchez	Curso "Estrategias efectivas de atención al cliente" G1	Brindar a los participantes herramientas prácticas para mejorar la atención y el servicio al cliente, fortaleciendo la comunicación, la empatía y la resolución de conflictos.	Se brindó capacitación cumpliendo con el objetivo a un grupo de 14 participantes	
13/08/25, 18/08/25, 20/08/25, 25/08/25, 27/08/25 y 01/09/25, 03/09/25, 08/09/25, 10/09/25, 17/09/25	Virtual	Curso de Preparación TOEFL ITP en línea	Brindar las herramientas necesarias para preparar al participante y hacer lograr el puntaje que requiere.	Se cumplió con el objetivo de preparar a 5 aspirantes de manera virtual.	
16/08/25, 23/08/25, 30/08/25 y 06/09/25	UTTT	Diplomado en Seguridad Integral Módulo 1	Establecer los lineamientos para desarrollar y promover los servicios de Seguridad y Salud en el Trabajo, mediante la Administración de sus Riesgos, el Cumplimiento Normativo con Disciplina Operativa y la Mejora Continua y promover un ambiente laboral seguro y sano.	Se cumplió con el objetivo que los participantes obtuvieron conocimientos cómo detectar, evaluar y controlar los riesgos laborales, aplicando los requerimientos normativos.	
26/08/25 y 27/08/25	Grupo Sánchez	Curso "Estrategias efectivas de atención al cliente" G2	Brindar a los participantes herramientas para mejorar la atención y el servicio al cliente, fortaleciendo la comunicación, la empatía y la resolución de conflictos.	Se brindó capacitación cumpliendo con el objetivo a un grupo de 21 participantes	

20/09/25 y 27/09/25 04/10/25 11/10/25 18/10/25	UTTT	Diplomado en Seguridad integral Módulo 2	Adquirir las nociones básicas para identificar las causas que dan origen a un incendio, la activación de los protocolos de seguridad y los procedimientos para la evacuación del personal	Se cumplió con el objetivo que los participantes obtuvieron conocimientos cómo Detectar, evaluar y controlar los riesgos asociados a los incendios, aplicando los requerimientos normativos con un enfoque de prevención	
05/08/25 al 04/09/25 y 9/09/25 al 14/10/25	Curso de inglés ejecutivo en presencial y en línea	Curso de inglés ejecutivo en virtual y presencial (martes y jueves)	Aprendizaje del idioma inglés en modalidad ejecutiva permitiendo tener horarios flexibles	Se dieron cursos de idiomas en línea y presencial del 05 de agosto al 04 de septiembre con 21 participantes, del 09 de septiembre al 14 de octubre con 17 participantes, los días martes y jueves.	
09/08/25 al 06/09/25 y 13/09/25 al 11/10/25	Cursos en presencial	Cursos de idiomas presencial en sabatinos	Aprendizaje del idioma inglés para el crecimiento profesional	Se dieron cursos de idiomas en presencial del 09 de agosto al 06 de septiembre con 803 participantes, del 13 de septiembre al 11 de octubre con 889 participantes en sábados	
08/09/25 al 02/10/25	Curso de inglés intensivo en presencial	Curso de inglés intensivo en presencial (lunes, martes y jueves)	Aprendizaje del idioma inglés en modalidad intensiva permitiendo tener horarios flexibles	Se dieron cursos de idiomas en línea y presencial del 08 de agosto al 02 de septiembre con 37 participantes, los días lunes, martes y jueves.	

Certificaciones TOEFL ITP en el periodo julio – septiembre 2025

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	BENEFICIADOS
5 de julio	Virtual	Aplicación TOEFL ITP	Se certificaron 2 personas
5 de julio	Presencial (UTT)	Aplicación TOEFL ITP	Se certificaron 4 personas
22 de julio	Pachuca	Certificación PET	Se certificaron 18 personas
16 de agosto	Presencial (UTT)	Aplicación TOEFL ITP	Se certificaron 3 personas
23 de agosto	Virtual	Aplicación TOEFL ITP	Se certificaron 2 personas
12 de septiembre	Presencial (UTT)	Aplicación TOEFL ITP	Se certificaron 4 personas
20 de septiembre	Presencial (UTT)	Aplicación TOEFL ITP	Se certificaron 7 personas
27 de septiembre	Virtual	Aplicación TOEFL ITP	Se certificaron 7 personas

Actividades realizadas por el Depto. de Servicios Tecnológicos

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
10/07/25	Virtual UTT	Capacitación curso Hecho en México	Capacitar a los estudiantes de empreñ	capacitación de 12 estudiantes de la incubadora de empresas	
16/07/25	UTT	expo venta de Verano	Impulsar el emprendimiento entre los estudiantes	Participación de 24 estand e incubación de 6 proyectos	
21/07/25 al 24/07/25	UTT	Revisión y retroalimentación de proyectos de estadía 7 proyectos	Retroalimentación de los proyectos	12 estudiantes titulados con su proyecto de estadía en la incubadora	

13/08/25	UTTT	Presentación de Proyectos de Estadía en la incubadora	Fortalecer	Titulación de 12 estudiantes con su proyecto de estadía en la incubadora	
Jul - Sep	UTTT	Diseño de publicidad para diseño, programación de publicidad en redes sociales	Promover los servicios de certificación (CONOCER, Lean Six Sigma	Actualmente se lleva a cabo la campaña de publicidad.	
Jul - Sep	UTTT	Actividades de: Planeación del 2025. Ventas, seguimiento y asesoría. Reporte de avances. Apoyo a otras áreas, correo, publicaciones de Facebook personal, Elaboración de formularios, llenado de formato propuesta cliente. Documentos de justificación, memorándum, pagos, edición de fotografías,	Cubrir los diferentes procesos de certificación desde la asistencia al lugar donde requieren el servicio hasta el diseño y retoque de fotografía	Dentro de lo solicitado se ha concluido con el trámite	<p>Formulario de servicio https://forms.gle/dxpWCxQZJtLgbdNZ ₆</p> <p>Formulario de convocatoria para ser evaluador https://forms.gle/HbMg2vE5j8Cd6KxF7</p> 
16/07/25 y 17/07/25	UTTT Campus Tepetitlán	Acompañamiento y asesoría en proceso de certificación con alumnos Campus	Lograr completar la capacitación en la EC0920 para su certificación	Se completo la capacitación y concluyeron el proceso de certificación	
Jul - Sep	UTTT- Campus Tepetitlán	Asesoría, apoyo y corrección de documentos de Evaluador Patricia González	Dar seguimiento a procesos previo, en proceso y conclusión.	Se asesoro, corrigió y cargo la información con un poco de demora	

18/07/25	STPS Pachuca	Dar de alta curso ECO217.01	Brindar curso y certificación en el ECO217.01	Se apertura el curso con respaldo de STPS	
23/07/25	UTTT – Guadalajara Lean Six Sigma	Curso y certificación White Belt	Estrategia de venta de paquetes Lean Six Sigma a través de curso y certificación	Se logró una venta	
07 de agosto	UTTT	Entrega de certificados	Cumplir con el proceso de certificación ECO217.01	Se entregó certificados a los candidatos competentes	
09/08/25 al 30/08/25	UTTT	Curso de alienación en el estándar ECO217.01	Brindar capacitación a los participantes para realizar su proceso de certificación en el ECO217.01	Se logró realizar el curso sin problema	
02/09/25	UTTT	Dictamen del proceso ECO920	Finalizar proceso de certificación en ECO920	Se concluyó con proceso con 39 participantes competentes y 11 no competentes	

Difusión Institucional de Educación Superior

Actividades realizadas por el Depto. de Comunicación e Imagen

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
Julio	IEMS	Ceremonias de Graduación	Presencia institucional UTTT en media superior	Se atendieron un total de 13 ceremonias de graduaciones de media superior donde asistieron funcionarios, refrendando el vínculo con estas instituciones.	
Agosto	Facebook Institucional	Publicación convocatoria	Difusión del Programa Educativo de Médico Cirujano y Partero y de las carreras disponibles para la segunda etapa de entrega de fichas	Particularmente, con la publicación de la convocatoria de medicina se tuvo la publicación orgánica más vista en el Facebook institucional.	

Agosto	UTTT	Captación de datos de interesados	Difusión del Programa Educativo de Médico Cirujano y Partero y de las carreras disponibles para la segunda etapa de entrega de fichas; así como el seguimiento hasta la conclusión del proceso.	Se captaron 577 datos de interesados, tanto para la carrera de Medicina como para la segunda etapa de fichas. Además, se realizó un seguimiento por teléfono, WhatsApp y correo electrónico a 425 aspirantes para asegurar que concluyeran su proceso de ficha.	 
20/08/25	Retrovisor	Entrevista de TV	Difusión de la 2da etapa de entrega de fichas	Se realizó una entrevista con el medio Retrovisor con la finalidad de promocionar las carreras disponibles para la segunda entrega de fichas UTTT.	video

FERIAS				
Primer Trimestre				
No.	Fecha	Institución	Estado	Municipio
1	10/02/2025	COBAEH Atengo	Hidalgo	Tezontepec de Aldama
2	17/02/2025	CBT Dr. Efraín Hernández Xolocotzi	Edo Mex	Hueypoxtla
3	18/02/2025	COBAEH Fco. I. Madero	Hidalgo	Tepatepec
4	19/02/2025	COBAEH	Hidalgo	Atotonilco de Tula
5	19/02/2025	Presidencia Municipal de Tepeji	Hidalgo	Tepeji del Río
6	21/02/2025	COBAEH Santiago Tlautla	Hidalgo	Tepeji del Río
7	21/02/2025	CONALEP	Hidalgo	Tepeji del Río
8	21/02/2025	Presidencia Municipal de Atitalaquia	Hidalgo	Atitalaquia
9	25/02/2025	COBAEH	Hidalgo	Actopan
10	26/02/2025	Presidencia Municipal Tlahuelilpan	Hidalgo	Tlahuelilpan
11	28/02/2025	COBAEH CEMSAD	Hidalgo	Progreso de Obregón
12	28/02/2025	COBAEH	Hidalgo	Chilcuautla
13	05/03/2025	COBAEH San Miguel Vindhó	Hidalgo	Tula de Allende
14	07/03/2025	CETAC No.02	Hidalgo	Tezontepec de Aldama
15	18/03/2025	COBAEH	Hidalgo	Nopala
16	21/03/2025	Preparatoria Regional	Edo Mex	Apaxco
17	25/03/2025	COBAEH	Hidalgo	Tula de Allende
18	28/03/2025	CBTis No.200	Hidalgo	Tepeji del Río
Segundo Trimestre				
1	11/04/2025	EPO NO. 4	Edo Mex	Huehuetoca
2	23/04/2025	Preparatoria Morelos	Hidalgo	Tula de Allende

PLÁTICAS

Primer Trimestre

No.	Fecha	Institución	Estado	Municipio
1	21/01/2025	CBT No.3	Edo Mex	Huehuetoca
2	22/01/2025	Colegio Cruz Azul	Hidalgo	Tula de Allende
3	24/02/2025	COBAEH	Hidalgo	Chapantongo
4	26/02/2025	EPO No.40	Edo Mex	Jilotepec
5	28/02/2025	Telebachillerato Benito Juárez	Hidalgo	Mixquiahuala de Juárez
6	11/03/2025	Preparatoria Sara Robert	Hidalgo	Tula de Allende
7	11/03/2025	Colegio San Felipe de Jesús	Hidalgo	Tula de Allende
8	11/03/2025	Bachillerato Victory	Hidalgo	Tula de Allende
9	14/03/2025	COBAEH CEMSAD San Ildefonso	Hidalgo	Tepeji del Río
10	19/03/2025	COBAEH CEMSAD Sta. Ma. Macua	Hidalgo	Tula de Allende
11	19/03/2025	COBAEH CEMSAD Michimaloya	Hidalgo	Tula de Allende
12	24/03/2025	Escuela Preparatoria Oficial No.80	Edo Mex	Soyaniquilpan
13	24/03/2025	Escuela Preparatoria Oficial No.315	Edo Mex	Jilotepec
14	27/03/2025	Telebachillerato Comunitario San José Piedra Gorda	Hidalgo	Tepeji del Río
15	27/03/2025	COBAEH CEMSAD Santa María Quelites	Hidalgo	Tepeji del Río

Segundo Trimestre

1	01/04/2025	COBAEH CEMSAD Bominthzá	Hidalgo	Tula de Allende
2	03/04/2025	CBT NO. 2 Bicentenario	Edo Mex	Huehuetoca
3	04/04/2025	CECYTEH	Hidalgo	Atotonilco
4	04/04/2025	Preparatoria de Atotonilco AC	Hidalgo	Atotonilco
5	07/04/2025	CBTis No.180	Edo Mex	Jilotepec
6	29/04/2025	Preparatoria Federal por Cooperación Valle del Hualtepec	Hidalgo	Chapantongo
7	30/04/2025	Telebachillerato Comunitario No.100	Edo Mex	Huehuetoca
8	30/04/2025	CECYTEH	Hidalgo	Atitalaquia
9	06/05/2025	CBT	Edo Mex	Chapa de Mota
10	07/05/2025	COBAEH CEMSAD Doxey	Hidalgo	Tlaxcoapan
11	08/05/2025	CBTIS NO.199	Hidalgo	Mixquiahuala de Juárez
12	12/05/2025	CETis No.91	Hidalgo	Tula de Allende
13	13/05/2025	CECYTEH	Hidalgo	Tetepango
14	14/05/2025	CECYTEH	Hidalgo	Tezontepec
15	16/05/2025	Preparatoria Incorporada a Mangas	Hidalgo	Tezontepec
16	20/05/2025	Bachillerato del Estado de Hidalgo	Hidalgo	Tepeji del Río
17	20/05/2025	Telebachillerato Comunitario Xochitlán	Hidalgo	Tula de Allende
18	21/05/2025	Preparatoria Federal por Cooperación Ignacio Ramírez	Hidalgo	Mixquiahuala de Juárez
19	27/05/2025	Telebachillerato Comunitario Cantera de Villagrán	Hidalgo	Tepeji del Río

20	27/05/2025	Telebachillerato Comunitario Santa Ana Azcapotzaltongo	Hidalgo	Tepeji del Río
21	28/05/2025	COBAEM No.33	Edo Mex	Huehuetoca
22	30/05/2025	CECyTEH	Hidalgo	Tepetitlán
23	02/06/2025	EPO NO. 205	Edo Mex	Apaxco
24	04/06/2025	CBT Luis Pasteur	Edo Mex	Coyotepec
25	06/06/2025	CETis No.26	Hidalgo	Atitalaquia
26	09/06/2025	COBAEM NO.68	Edo Mex	Soyaniquilpan
27	10/06/2025	EPO NO.77	Edo Mex	Chapa de Mota
28	10/06/2025	CECYTEM	Edo Mex	Jilotepec
29	16/06/2025	CBT Leona Vicario	Edo Mex	Villa del Carbón

PARTICIPACIÓN ACADÉMICA EN CONCURSO LOCAL DE PROTOTIPOS CETIS Y CBTIS

No.	Fecha	Institución	Estado	Municipio
1	21/03/2025	DGETI Estatal	Hidalgo	Pachuca

CEREMONIAS DE GRADUACIÓN DE IEMS

No.	Fecha	Institución	Estado	Municipio
1	01/07/25	CETIs No. 91	Hidalgo	Tula de Allende
2	09/07/25	CeCyTEH Tezontepec de A	Hidalgo	Tezontepec
3	09/07/25	CeCyTEH Tepetitlán	Hidalgo	Tepetitlán
4	09/07/25	San Felipe de Jesús	Hidalgo	Tula de Allende
5	10/07/25	CECyTEH Tetepango	Hidalgo	Tetepango
6	14/07/25	COBAEH CEMSAD San Ildefonso	Hidalgo	Tula de Allende
7	14/07/25	COBAEH Santa María Macua	Hidalgo	Tula de Allende
8	14/07/25	COBAEH Michimaloya	Hidalgo	Tula de Allende
9	15/07/25	COBAEH San Miguel Vindhó	Hidalgo	Tula de Allende
10	15/07/25	CBT ING. Salvador Sánchez Colín	Edo de Méx.	Jilotepec
11	15/07/25	COBAEH Bomintzha	Hidalgo	Tula de Allende
12	17/07/25	COBAEH Tula	Hidalgo	Tula de Allende
13	18/07/25	COBAEH Atotonilco	Hidalgo	Atotonilco

Actividades realizadas por el Depto. de Prensa y Difusión

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
04/09/25	UTTT	Apoyo en la Producción y realización de grabación de video para mensaje de bienvenida a inicio de cursos SD 2025 por parte de la titular de la DGUTyP.	Se apoya en las actividades propias del órgano que coordina el Subsistema de Universidades Tecnológicas.	Se promueve la imagen institucional de la universidad como un referente en acciones que inciden a nivel nacional dentro del Subsistema de Universidades Tecnológicas.	

10/09/25	UTT	Apoyo al Hospital Gral. del Valle del Mezquital, Ixmiquilpan, Hgo. en diseño y elaboración de reconocimientos y constancias, así como del diseño del tríptico de actividades y conferencias médicas del XVII Aniversario, avaladas por la UTTT.	Apoyar actividades relacionadas al sector salud que inciden en la formación de la Lic. en Enfermería.	Se promueve la imagen institucional de la Universidad en el sector salud de la entidad, a la vez que se fortalecen los vínculos y relaciones con instituciones de ese rubro.	
24/09/25	UTT	Concepto de logotipo e imagen para el Centro regional de Prevención y Calidad Ambiental.	Establecer un espacio institucional donde se pueda atender, junto con instituciones gubernamentales, aspectos ambientales con empresas y organismos de la región.	Se promueve la imagen institucional de la Universidad como una institución interesada en fomentar el cuidado del medio ambiente.	

Firma de Convenios de Colaboración en Movilidad Académica en Educación Superior

Actividades realizadas por Movilidad Nacional

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
01/09/25	Presencial	Presentación de alumnos de movilidad entrante	Presentar a los alumnos en movilidad con la comunidad universitaria	Se realizó la presentación oficial en el acto cívico de inicio de cuatrimestre	
01/09/25	Presencial	Entrega de lineamientos para uso de villas universitarias	Firma de lineamientos institucionales para uso de villas universitarias, reglamento, etc.	Recabar firmas por parte de los alumnos en movilidad	
18/09/25	Virtual	Reunión con UT Nayarit	Conocer los requisitos, espacios y perfiles para postulación de alumnos	Definición de espacios y requisitos, además de comenzar la gestión para la firma de un convenio	
18/09/25 al 24/09/25	Presencial	Reunión con Padres de familia de alumnos de nuevo ingreso	Presentación de generalidades del Depto. con Padres de familia	Se aclararon dudas y se difundieron las actividades realizadas por el Departamento.	

Actividades realizadas por Movilidad Internacional

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
08/07/25	Virtual	Planeación Semana de la Internacionalización	Organización de la Semana de la Internacionalización 2025	Seguimiento a la logística y planeación de la Semana de la Internacionalización	

09/07/25	Virtual	Reunión con Universidad de Cundinamarca	Solicitud de postulación para movilidad entrante	Se revisaron detalles del P.E. correspondiente.	
10/07/25 y 11/07/25	Presencial	Visita Dr. Forero	Conferencia presencial y talleres para profesores y alumnos de TI	Capacitación docente y de la comunidad estudiantil	
16/07/25	Virtual	Sesión Informativa para padres de familia y alumnos	Preparación para alumnos beneficiados con Beca Alianza del Pacífico	Informar acerca de los detalles del programa Beca Alianza del Pacífico	
16/07/25	Virtual	Reunión con UCEVA	Exposición de laboratorios STEAM	Convenio de colaboración internacional multidisciplinario con UCEVA	
23/07/25	Virtual	1a. Reunión con UMayor de Cartagena	Definir detalles de recepción de alumna beneficiada con Beca Alianza del Pacífico	Se definieron detalles de alojamiento, alimentación y matriculación de alumna	
08/08/25	Virtual	Reunión con GVM	Presentación de alumnos de movilidad entrante que realizan estadía en GVM	Se definieron los espacios y áreas en las que se insertarán a su llegada	
21/08/25	Presencial	Capacitación en internacionalización	Capacitación docente y administrativa	Se capacitó a personal administrativo y docentes en temas de movilidad	
04/09/25	Virtual	Reunión Red COMPA	Definir los detalles del evento organizado por COMPA	Se definieron las fechas y actividades a realizar en el evento COMPA 2025	
10/09/25	Virtual	Reunión con UMayor de Cartagena	Conocer los requisitos para el envío de alumnos para realización de estadías profesionales en UMayor	Se definieron los requisitos y se comenzó el proceso de firma de convenios específicos.	

26/09/25	Virtual	Integración de organizadores para Semana de la Internacionalización	Integrar a la UTA y la UPT en la organización de la Semana de la Internacionalización	Asignación de nuevas tareas para organización de la Semana de la Internacionalización	
----------	---------	---	---	---	--

3. Investigación Científica, Tecnológica y Educativa realizada

En el marco de la transformación en el Estado de Hidalgo, es importante destacar que la Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji (UTTT) ha formulado un Programa Institucional de Desarrollo (PID) 2023-2028 con un enfoque claro en contribuir al desarrollo integral de la sociedad y cumplir con las disposiciones de la Ley General de Educación Superior.

Proyectos de Investigación

No	Proyecto	Estatus	Cuerpo Académico
1	Consolidar la Red de Redayn (2025)	EN PROCESO	Polos de Desarrollo Económico
2	Fortalecimiento del C.A. (2025)	EN PROCESO	Polos de Desarrollo Económico
3	Trazabilidad de metales pesados en higo regados con aguas residuales en el Valle del Mezquital	EN PROCESO	Ingeniería y Sistemas Ambientales
4	Efectividad del Vinagre, bicarbonato de sodiosulfato de zinc, sulfato de cobre, sulfato de amonio, urea, simazina y atasina para el control químico del heno motita.	EN PROCESO	MACOFI
5	Generación de un prototipo de prótesis de una mano utilizando tecnología FDM	EN PROCESO	Manufactura Aditiva
6	Conocimiento difusión de la co-creación de valor en el emprendimiento sostenible	EN PROCESO	Emprendedurismo y gestión empresarial
7	Desarrollo e Implementación de Estrategias Innovadoras de Aprendizaje para la Enseñanza en Energía, Automatización y Robótica	EN PROCESO	Tecnologías y Ecotecnias para la Sustentabilidad
8	Difusión y aplicación de la ciencia en zonas rurales y de alta marginación en la Sierra Gorda del Estado de Hidalgo. (2025)	EN PROCESO	Aplicación de tecnologías para el desarrollo sustentable en sectores vulnerables
9	Modelado y Análisis del Comportamiento de nano/microdispositivos electrocinéticos	EN PROCESO	Dr. David Alejandro Torres Cano

Academias Estatales

Academia Estatal de Lenguaje y Comunicación:

La Mtra. Angélica Núñez Martínez, representante de la UTTT e integrante de la Academia Estatal de Lenguaje y Comunicación informa que no ha tenido actividad en el 3er trimestre del actual año 2025, no se han recibido comunicaciones oficiales ni se han programado reuniones.

Academia Estatal de Inglés

El Mtro. Jair Ramos Morita, representante de la UTTT e integrante de la Academia Estatal de Inglés informa que no ha tenido actividad en el 3er trimestre del actual año 2025, no se han recibido comunicaciones oficiales ni se han programado reuniones.

Academia Estatal de Matemáticas

La Mtra. Ana Iris Aureles Cabrera representante de la UTTT e integrante de la Academia Estatal de Matemáticas informa que no ha tenido actividad en el 3er trimestre del actual año 2025, no se han recibido comunicaciones oficiales ni se han programado reuniones.

4. Instrumentos de Planeación y Evaluación Estratégica Implementados.

Gestión de Evaluaciones a la Institución de Educación Superior

Calidad

Estado de las acciones de revisiones previas.

De conformidad con los elementos de salida de revisión por la dirección ver el punto 4 del orden del día, que permite visualizar el estatus de los acuerdos tomados en revisiones previas de las sesiones del H. Consejo Directivo.

Cambios pertinentes al Sistema de Gestión de la Calidad por cuestiones internas y externas.

En el trimestre que se reporta julio - septiembre 2025, se ha realizado los siguientes cambios: Mapeo de procesos del sistema de gestión de la calidad (Anexo 1); Procedimiento para la prestación de servicios tecnológicos (P-VI-03); Encuesta de preferencias artísticas y deportivas (UTT) F-EU-11; Identificación de los servicios tecnológicos (F-VI-08); Propuesta al cliente (F-VI-11); Plan de actividades para servicio tecnológico (F-VI-12); Cadena de custodia de entrega y recepción de muestras (F-VI-28).

Satisfacción del cliente y retroalimentación de las partes interesadas.

Dentro del periodo de que se reporta julio - septiembre de 2025, se tuvo un total de 3 quejas de clientes, referentes a la toma de conciencia del personal para la contribución a la eficacia del sistema de gestión de la calidad, las cuales se encuentran en estatus de cerradas.

Es importante mencionar que cada mes se elabora un informe pormenorizado de las quejas recibidas, el cual es turnado al Órgano Interno de Control para su revisión.

Grado en que se han logrado los objetivos de la calidad.

Ver apartado de indicadores de gestión.

Desempeño de los procesos y conformidad de los servicios / Resultados de seguimiento y medición.

Dentro del informe se especifica en cada proceso y área el cumplimiento del desempeño del periodo que se reporta, ver informe por área.

No conformidades y acciones correctivas.

Derivado del trimestre que se reporta julio - septiembre de 2025, se tiene un total de 37 acciones correctivas, integradas 35 de revisión documental y 2 de queja de clientes, a la

fecha del presente informe, dos se mantienen cerradas y 35 en estatus de abiertas para su seguimiento y verificación de la eficacia de las acciones documentadas.

Resultados de auditoría.

De conformidad con el programa de auditorías (F-SC-30) no se tienen programadas auditorías en el periodo que se reporte julio - septiembre de 2025, sin embargo, se está dando seguimiento a la eficacia y cierra de las acciones correctivas derivadas de la auditoría interna ejecutada en el mes de junio.

Aunado a las auditorías programadas en el año 2025, se integraron revisiones documentales, a fin de verificar el seguimiento y desempeño eficaz de los procesos declarados en el sistema de gestión de la calidad.

Desempeño de los proveedores.

De conformidad con el proceso de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, Evaluación y Re - Evaluación a Proveedores (P-AF-01), a la fecha del presente reporte se evaluó un total de 59 proveedores obteniendo una categoría de confiables con un rango de 10 a 12 puntuaciones de la evaluación.

Adecuación de los recursos.

Verificar el apartado de presupuestos de egresos e ingresos con sus respectivas modificaciones en el presente informe.

Eficacia de las acciones tomadas para abordar riesgos y oportunidades.

De conformidad con el periodo julio - septiembre de 2025 se han identificado 2 riesgos potenciales, enfocados con el contexto externo y el proceso del servicio educativo.

Oportunidades de mejora.

Realizar las adecuaciones correspondientes por el cambio del nuevo modelo educativo y las gestiones administrativas - académicas del programa educativo de Médico Cirujano y Partero.

Nombre del Certificado	Estado	Fecha Inicio	Fecha fin
ISO 9001:2015	Certificado	04/11/24	3 de noviembre de 2027

Procesos certificados

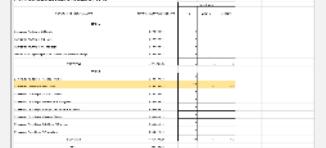
Nombre del Macroproceso o Proceso certificado	Proceso certificado (si / no)	Periodo que comprende la certificación o recertificación	Fecha de la próxima auditoria para obtener la recertificación
Servicio Educativo	Si	04/11/2024 - 03/11/2027	octubre, 2027
Servicio de Educación Continua	Si	04/11/2024 - 03/11/2027	octubre, 2027
Servicios Tecnológicos	Si	04/11/2024 - 03/11/2027	octubre, 2027
Administrativos y de Apoyo	Si	04/11/2024 - 03/11/2027	octubre, 2027

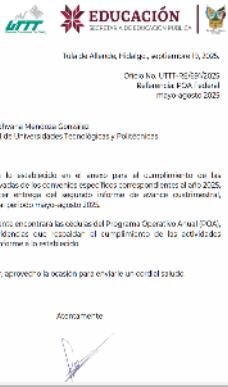
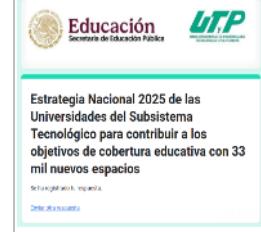
Actividades realizadas por el Depto. de Evaluación y Estadística

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIA
01/7/2025	SEPH	FEF-MIR 2do. trimestre 2025	Informar sobre el avance cuatrimestre abril-junio 2025 en cumplimiento de metas e indicadores institucionales	Dar cumplimiento	
2/7/2025	SEPH	PA 2do. trimestre 2025	Informar sobre el avances y cumplimiento de metas e indicadores institucionales para ser turnado a la Federación	Cumplir con las obligaciones institucionales	
2/7/2025	UTTT	Información complementaria para el Art. 37	Informe trimestral para el cumplimiento de obligaciones establecidas en los Convenios Específicos 2025 del programa presupuestario U006	Informar de manera oportuna I para el cumplimiento de obligaciones establecidas en los Convenios Específicos 2025 del programa presupuestario U006	

4/7/2025	SEPH	PE aperturados de 2022-2025	Informar sobre los Pe aperturados de septiembre 2024	Se dio cumplimiento a la solicitud de la SEPH	
07/7/2025	UTTT	Cuenta pública julio - septiembre 2025	Preparar la información que se presentará a la ASEH	Se compartió en drive la información que se presentará a la ASEH	
8/07/2025	SEMSyS	Informe de Gestión Financiera del 2do Trimestre de 2025 SEMSyS	información correspondiente al informe de Gestión Financiera 2do. trimestre de 2025	Se dio cumplimiento a las obligaciones ante SEMSyS	
10/7/2025	SEPH	Obras y acciones realizadas durante el segundo trimestre de 2025.	Informar sobre las obras y acciones realizadas durante el segundo trimestre de 2025	Se informó sobre las obras y acciones realizadas durante el segundo trimestre de 2025	
11/7/2025	SEPH	Evidencia Difusión de la oferta educativa UTTT	Informar sobre Difusión de la oferta educativa de la UTTT	Se informó sobre la Difusión de la oferta educativa de la institución	
11/7/2025	UTTT - Estadística	Información para la SO de Consejo Directivo	Informe de actividades para la 3ra. SO de Consejo directivo	Se concluyó con el Informe de actividades para la 3ra. SO de Consejo directivo	
15/7/2025	UTTT - Dirección de Administración y finanzas	Tarjeta informativa DESIE	Redactar tarjeta informativa para el punto 12 DESIE para CUENTA PÚBLICA	Se turnó a la Dirección de Administración y finanzas, tarjeta informativa para el punto 12 DESIE para CUENTA PÚBLICA	

17/7/2025	UTTT/ secretaria Académica	Solicitar documentación para trámite de asignación de claves de nuevos PE	Para realizar el trámite correspondiente ante las instancias de Gobierno Estatal	Se preparó la información, para realizar la solicitud a la Mtra. Xóchitl Beatriz García Curiel Subsecretaría de Planeación y Evaluación SEPH	
21/7/2025	Secretaría de Hacienda	Requerimiento de información SEVAC Periodo 2 de 2025 (Organismos Descentralizados del Estado de Hidalgo)	Realizar la captura sobre el cumplimiento de metas correspondiente al 2do. trimestre 2025	Se dio cumplimiento al registro sobre el cumplimiento de metas correspondiente al 2do. trimestre 2025	
18/7/2025	SEPH	Solicitud de Oficio núm. 514.1.2456-70/2024		Se remitió el Oficio núm. 514.1.2456-70/2024 emitido por la DGUTyP con las claves de los programas educativos del NUEVO MODELO EDUCATIVO 2024.	
23/7/2025	SEPH	Docentes con SNII UTTT	Informar sobre el personal Docentes con nivel SNII UTTT	Se turnó el formato con información relacionada con los docentes que cuentan con SNII	
23/07/2025	UTTT/S. Vinculación	Dato sobre Egresados acumulados	Proporcionar información sobre alumnos Egresados acumulados	Se envío vía correo electrónico información sobre alumnos Egresados acumulados	
8/8/2025	UTTT/Órgano de Control Interno	Reporte análisis de desempeño Institucional enero-junio 2025	Reporte del Análisis de Desempeño institucional del periodo enero-junio 2025	Se turnó la Información sobre Análisis de Desempeño institucional del periodo enero-junio 2025 a la dirección de Planeación y Evaluación.	

01/9/2025	SEPH	Beneficiarios STEM B UTTT	Alumnos beneficiarios del proyecto STEM B.	Se envió el formato con datos de los alumnos beneficiados del proyecto STEM B	
2/9/2025	Dirección de Administración y finanzas/ DGUTyP	Listado de estudiantes correspondiente al cuatrimestre Mayo-agosto 2025.	Cumplimiento con lo establecido en el inciso e) del anexo del Programa Presupuestario U006 "Subsidio para Organismos Descentralizados Estatales",	Se envió información para dar cumplimiento con lo establecido en el inciso e) del anexo del Programa Presupuestario U006 "Subsidio para Organismos Descentralizados Estatales",	
8/9/2025	Mtra. Xóchitl Beatriz García Curiel Subsecretaría de Planeación y Evaluación SEPH	Oficio No. UTTT-RE/663/2025 Alta de Programas Educativos	Solicitar asignación de claves para los siguientes programas educativos que se ofertan en el cuatrimestre septiembre-diciembre 2025 en el CCT: 13EUT0001Z Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji 1. Licenciatura en Comercio Internacional y Aduanas. 2. Licenciatura en Gastronomía. 3. Licenciatura en Médico Cirujano y Partero. 4. Maestría en Alta dirección de las Organizaciones. 5. Maestría en Economía Circular con Especialidad en Proyectos Sustentables.	Se turno el oficio No. UTTT-RE/663/2025 Alta de Programas Educativos	

10/9/2025	UTTT/Estadística	Programa Anual de Evaluación (PAE) 2025 – UTTT	Elaboración del Programa Anual de Evaluación (PAE) 2025 – UTTT	El personal del departamento continúa con la elaboración del Programa Anual de Evaluación (PAE) 2025 – UTTT	
19/9/2025	DGUTyP	Cumplimiento de metas POA Federal – Cuatrimestre mayo-agosto 2025	Información sobre el cumplimiento de metas POA Federal – Cuatrimestre mayo-agosto 2025	Se turno a la DGUTyP en la plataforma del TII información sobre el cumplimiento de metas POA Federal – Cuatrimestre mayo-agosto 2025	
22/9/2025	UTTT/Dirección de Administración y finanzas	Tarjeta informativa para la ASEH	Turnar tarjeta informativa e Informe de Gestión y Actividades	Se realizó tarjeta informativa, se anexo Informe de Gestión y Actividades. para ser turnados a la ASEH	
23/9/2025	SEPH	AGENDA ESTRATÉGICA 4TO TRIMESTRE	Formato de la Agenda estratégica del 4to. trimestre	Se turno el formato de la Agenda estratégica del 4to. trimestre "Sin actividad que reportar"	
25/9/2025	DGUTyP	Estrategia Nacional 2025 de las Universidades del Subsistema Tecnológico para contribuir a los objetivos de cobertura educativa con 33 mil nuevos espacios	Contestar formulario relacionado con la matrícula del periodo septiembre-diciembre 2025.	Se dio contestación a formulario relacionado con la matrícula del periodo septiembre-diciembre 2025.	

25/9/2025	DGUTyP	Cédula de Cuantificación de Matrícula Atendida en las Universidades del Subsistema Tecnológico en Programas Educativos relacionados con la Industria de Semiconductores	Contestar formulario relacionado con la matrícula del periodo septiembre-diciembre 2025.	Se dio contestación a formulario relacionado con la matrícula del periodo septiembre-diciembre 2025.	
25/9/2025	UTTT/Estadística	Memorándum de Solicitud de Informe de actividades – 3T 2025	Solicitar a cada una de las áreas, su informe de actividades correspondiente a junio-julio 2025	Solicitar a cada una de las áreas, su informe de actividades correspondiente a junio-julio 2025	
26/09/2025	SEPH	Indicadores tácticos julio-septiembre 2025	Indicadores tácticos julio-septiembre 2025	Se envió a la SEPH los Indicadores tácticos julio-septiembre 2025	
26/9/2025	UTTT/Presupuesto	Actualización de los objetivos, estrategias y metas para el ejercicio 2026	Atender la solicitud del Departamento de Programación y presupuesto sobre la actualización de los objetivos, estrategias y metas para el ejercicio 2026	Se dio respuesta a la solicitud del Departamento de Programación y presupuesto sobre la actualización de los objetivos, estrategias y metas para el ejercicio 2026	
30/9/2025	SEPH	Informe de Obras y Acciones 3er Trimestre	Informe sobre las obras y acciones del 3er. trimestre 2025	Se turna la información a la SEPH sobre las obras y acciones del 3er. trimestre 2025	
30/9/2025	SEPH	Actualización de los docentes con nivel SNII UTTT 2025	Información de los docentes con nivel SNII UTTT 2025	Se turno la información actualizada de los docentes con nivel SNII UTTT 2025	

Evaluación Programática presupuestal

Componente	Componente MIR	3 er. Trimestre (Julio-Septiembre)			Acumulado (Enero-Diciembre)		
		Presupuesto Autorizado	Presupuesto Modificado	Recurso Devengado	Presupuesto Autorizado	Presupuesto Modificado	Recurso Devengado
1. ESTUDIANTES DEL NIVEL SUPERIOR DE EDUCACIÓN EN INSTITUCIONES PÚBLICAS FORMADOS	1.1 ESTUDIANTES DEL NIVEL SUPERIOR DE EDUCACIÓN EN INSTITUCIONES PÚBLICAS FORMADOS	\$1,829,271.00	\$1,718,517.37	\$1,718,517.37	\$3,701,624.00	\$3,701,624.00	\$1,812,679.74
	1.1.1 ASESORAMIENTO AL PROCESO DE SERVICIO SOCIAL, RESIDENCIAS O ESTADÍAS PROFESIONALES E INTERNADO DE PREGRADO DEL						
	1.2 ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE PERTINENCIA Y FACTIBILIDAD DE LA OFERTA EDUCATIVA DE EDUCACIÓN SUPERIOR						
	1.3 EVALUACIÓN ACADÉMICA AL ESTUDIANTADO DE EDUCACIÓN SUPERIOR						
	1.4 IMPARTICIÓN DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES EN EDUCACIÓN SUPERIOR						
	1.5 ATENCIÓN COMPENSATORIA A ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR						
	1.6 OTORGAMIENTO DE BECAS INSTITUCIONALES A ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR						
	1.7 DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO A DOCENTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR						
2. SERVICIOS DE EXTENSIÓN Y VINCULACIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR OTORGADOS	1.8 CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR						
	2. SERVICIOS DE EXTENSIÓN Y VINCULACIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR OTORGADOS	\$753,356.00	\$722,661.34	\$722,661.34	\$2,515,893.00	\$2,515,893.00	\$1,857,806.49
	2.1 OTORGAMIENTO DE SERVICIOS DE EDUCACIÓN CONTINUA Y TECNOLÓGICOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR						
	2.2 DIFUSIÓN INSTITUCIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR						
	2.3 OTORGAMIENTO DE ORIENTACIÓN PROFESIOGRÁFICA PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR						
	2.4 FIRMA DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN EN EDUCACIÓN SUPERIOR						

Componente	Componente MIR	3 er. Trimestre (Julio-Septiembre)			Acumulado (Enero-Diciembre)		
		Presupuesto Autorizado	Presupuesto Modificado	Recurso Devengado	Presupuesto Autorizado	Presupuesto Modificado	Recurso Devengado
3. INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y EDUCATIVA DESARROLLADA	3.1 INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y EDUCATIVA DESARROLLADA 3.2 DIVULGACIÓN DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR	\$74,498.00	\$67,384.68	\$67,384.68	\$178,604.00	\$178,604.00	\$139,976.69
4. INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ESTRÁTÉGICA EVALUADOS	4.1 APLICACIÓN DE EVALUACIONES INSTITUCIONALES A LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS 4.2 EVALUACIÓN A DOCENTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR 4.3 ACTUALIZACIÓN DE MÓDULOS DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$50,000.00	\$50,000.00	\$0.00
5. NECESIDADES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA DE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR ATENDIDAS	5.1 EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN 5.2 CAPACITACIÓN A PERSONAL ADMINISTRATIVO DE EDUCACIÓN SUPERIOR 5.3 CAPACITACIÓN EN CAPACIDAD FÍSICA INSTALADA PARA LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR 5.4 MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DE EDUCACIÓN SUPERIOR 5.5 ADMINISTRACIÓN DE RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS	\$42,096,959.00	\$41,768,861.35	\$41,768,862.09	\$174,844,509.00	\$174,844,509.11	\$118,475,208.01
Total		\$44,754,084.00	\$44,277,425.48	\$44,277,425.48	\$181,290,630.00	\$181,992,503.70	\$122,285,670.93

5. Programa de Gestión Administrativa de las Instituciones de Educación Superior Ejecutado.

La Universidad Tecnológica de Tula/Tepeji en la búsqueda por obtener una profesionalización constante de su personal y con la finalidad de incrementar su capacidad administrativa, año con año ha elaborado y dado el seguimiento respectivo al Programa de Capacitación y Actualización de su personal; el programa en mención se deriva del resultado de un análisis específico de las necesidades de capacitación y en el cual se han programado cursos de capacitación tanto al exterior como al interior de la Universidad que permitan subsanar las necesidades detectadas. La Universidad, se encuentra en una etapa de consolidación a 33 años de haber iniciado operaciones (septiembre de 1991), durante los primeros años, su mobiliario y equipo estuvo a cargo del gobierno federal a través de la SEP y CAPFCE. Posteriormente la institución, a través de recursos propios y extraordinarios ha adquirido diversos equipos especializados para los laboratorios de ciencia y tecnología y Programas Educativos.

Comités y/o Subcomités

Comité de Salud

Creación	Actualización	Vigencia
28 de enero 2025	28 de enero 2025	Vigente

Facultades

- a) Regulación y prohibición: Establecer la prohibición de fumar y/o vapear en todas las instalaciones universitarias, tanto en espacios cerrados como en áreas al aire libre.
- b) Educación y difusión: Desarrollar campañas informativas, conferencias y talleres que fomenten la conciencia sobre los daños del tabaquismo y del consumo de productos con nicotina, así como la relevancia de mantener espacios libres de humo.
- c) Señalización: Colocar letreros y logotipos oficiales en accesos y áreas comunes que indiquen de forma visible y clara la prohibición de fumar y/o vapear.
- Certificación de espacios: Gestionar y obtener el reconocimiento oficial como Espacio 100% Libre de Humo de Tabaco y Emisiones.
- d) Vigilancia y denuncia: Promover la participación comunitaria mediante mecanismos de denuncia ciudadana y realizar evaluaciones periódicas para garantizar el cumplimiento de la normativa.

Objetivo

Implementar y consolidar un entorno 100% libre de humo de tabaco y emisiones en la Universidad Tecnológica de Tula - Tepeji, mediante estrategias de sensibilización, normatividad y vigilancia, con el fin de proteger la salud de la comunidad universitaria, fomentar una cultura de prevención y contribuir a la sostenibilidad ambiental.

Fundamento legal

- a) Ley General para el Control del Tabaco: Esta ley federal es la base de la normativa, ya que prohíbe a cualquier persona consumir productos de tabaco en los "espacios 100% libres de humo y emisiones", incluyendo lugares de trabajo, escuelas y espacios públicos.
- b) Constitución del Estado de Hidalgo: La Constitución del Estado también tiene disposiciones relacionadas con la salud pública y la protección del ambiente, lo cual sirve como marco para la implementación de la ley federal en el ámbito estatal.
- c) Reglamento de la Ley General para el Control del Tabaco: En Hidalgo, este reglamento detalla las especificaciones para los espacios libres de humo, incluyendo los requisitos de separación física de las zonas para fumar al aire libre y las obligaciones de los propietarios o administradores de los establecimientos para hacerlos cumplir.

Integrantes

- Responsable del Programa, Unidad Académica de Tepetlán: Mtra. Zulma López González.
- Responsable del Programa, Unidad Académica de Chapulhuacán: Mtro. Jaén Peña Martínez.
- Responsable del Programa, Campus Central: Lic. Adriana Morales Montufar.

Logros

- a) Sensibilización y conciencia: Generar una mayor comprensión en la comunidad universitaria sobre los riesgos asociados al consumo de tabaco y nicotina, así como a la exposición al humo de segunda mano.
- b) Protección de la salud: Salvaguardar el bienestar de estudiantes, personal y visitantes, reduciendo los daños al sistema respiratorio ocasionados por la exposición al humo y emisiones.
- c) Apoyo a quienes fuman: Motivar e incentivar a los consumidores de tabaco y nicotina a buscar alternativas saludables y acceder a programas de cesación.
- d) Vinculación interinstitucional: Establecer colaboración con instituciones de salud pública para fortalecer la implementación y sostenibilidad de las estrategias libres de humo.

Actividades realizadas por el comité de Salud

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIAS
08/07/25	UAT UACH UTTT	Publicación de la infografía "Vapeadores, daños a corto y largo plazo".	Informar sobre los riesgos inherentes al uso de cigarrillos electrónicos o vapeadores, desmitificar la idea errónea de que son inofensivos, y alertar sobre las graves consecuencias para la salud respiratoria, cardiovascular y neurológica, tanto a corto como a largo plazo, así como el riesgo de adicción a la nicotina.	Difusión a la comunidad universitaria.	

30/09/25	UTTT	Colocación de señalética en interiores.	Informar y advertir a la comunidad universitaria y visitantes sobre la prohibición de fumar o consumir productos con nicotina dentro de las instalaciones, con el fin de proteger la salud de las personas no fumadoras frente a la exposición al humo de segunda mano.	Dar cumplimiento de la normativa sanitaria vigente y fomentar un entorno universitario 100% libre de humo de tabaco y emisiones.	
----------	------	---	---	--	--

Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI)

Creación	Actualización	Vigencia
07 de febrero de 2020		Vigente

Facultades

Promover la ética y la integridad, para lograr una mejora constante del clima y la cultura organizacional de la Universidad.

Objetivo

Aplicar y promover el cumplimiento del Código de Ética y de Conducta, implementando acciones permanentes que favorezcan el comportamiento ético e íntegro del personal que conformen la Universidad

Fundamento legal

Con fundamento en el Artículo 31, 35, 36 del Acuerdo de Lineamientos Generales que Establecen las Bases para la Integración, Organización y Funcionamiento de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

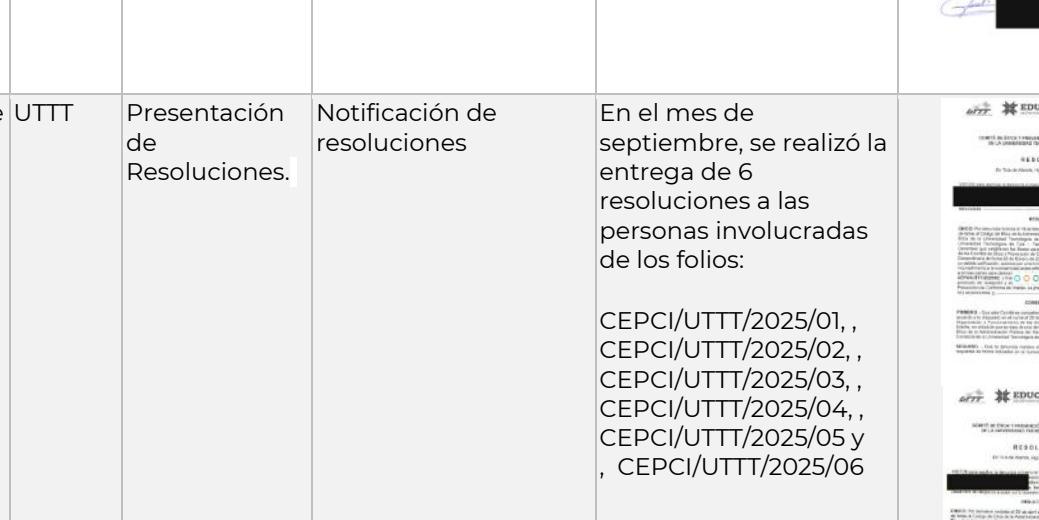
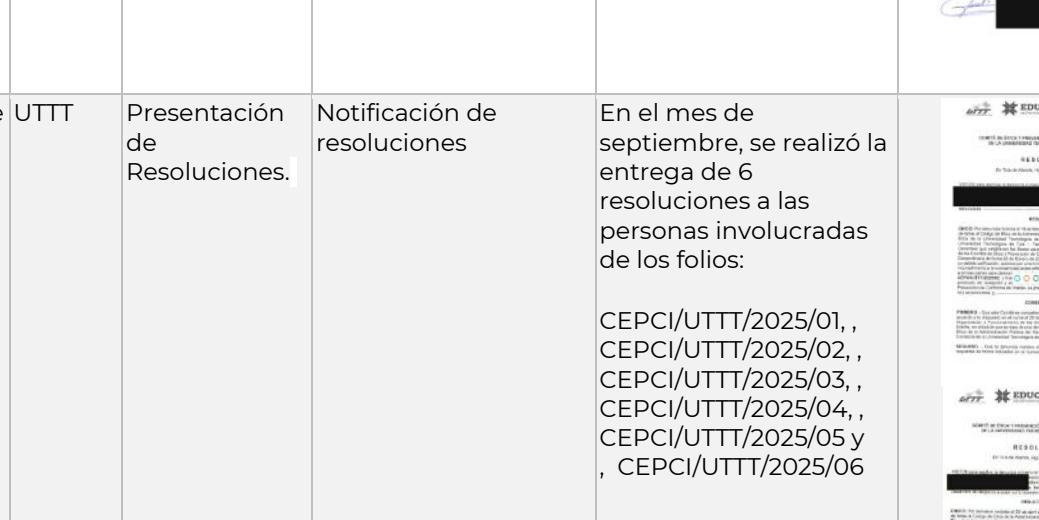
Integrantes

- I Presidente: Héctor Juárez Ronquillo - Director de Administración y Finanzas
- II Secretario Ejecutivo: Margarita Núñez Zamudio - Secretaria Académica
- III Vocales:
 - Mtro. Héctor Escobedo Corral – Dirección de Planeación y Evaluación
 - Mtra. Norma Ivonne Luna Campos - Encargada de la Secretaría de Vinculación
 - Lic. Víctor Manuel Rojas Leon – Jefe del Departamento de Servicios Estudiantiles
 - Mtra. Teresa Yadira Frías Martínez – Dirección de Mecatrónica.
 - Martha Viridiana Licona Jiménez – Abogado General.

Logros

Dar cumplimiento a lo establecido en los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés

Actividades realizadas por el comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI)

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIAS
Julio 2025	UTTT	III Sesión Extraordinaria del comité	Presentación de la denuncia número de Folio CEPCL/UTTT/2025/03. CEPCL_UTTT_2025_04. CEPCL_UTTT_2025_05. CEPCL_UTTT_2025_06.	Los integrantes del CEPCL determinaron incumplimiento ante el Código de Ética y Código de Conducta de la UTTT, se asignaron folios a las denuncias. Se aprobaron las denuncias con folios: CEPCL_UTTT_2025_04. CEPCL_UTTT_2025_05. CEPCL_UTTT_2025_06.	
Agosto 2025	UTTT	Entrevistas	Notificación a servidores públicos para entrevistas: Folios: CEPCL/UTTT/2025/03. CEPCL_UTTT_2025_04. CEPCL_UTTT_2025_05. CEPCL_UTTT_2025_06.	En el mes de agosto, se realizaron 6 entrevistas de los folios CEPCL/UTTT/2025/03, CEPCL/UTTT/2025/04 y CEPCL/UTTT/2025/05, actualmente se encuentran en proceso de resolución.	
Septiembre 2025	UTTT	Presentación de Resoluciones.	Notificación de resoluciones	En el mes de septiembre, se realizó la entrega de 6 resoluciones a las personas involucradas de los folios: CEPCL/UTTT/2025/01, , CEPCL/UTTT/2025/02, , CEPCL/UTTT/2025/03, , CEPCL/UTTT/2025/04, , CEPCL/UTTT/2025/05 y , CEPCL/UTTT/2025/06	

Comité de Ayuda Mutua Industrial (CAMI)

Creación	Actualización	Vigencia
24 de MARZO de 2023		Vigente

Facultades

Cumplir con la legislación vigente en materia de seguridad y salud en el trabajo

Objetivo

Ayudar a las empresas que están en el grupo en caso de una contingencia y apoyar en cursos para capacitar a los integrantes.

Fundamento legal

Artículo 27. Los requisitos a cumplir por las empresas que soliciten ingresar al CAMI y cumplir con todo lo establecido en el artículo 23

Integrantes

Empresas del parque Atitalaquia, Apaxco, Tula y Cruz Azul.

Logros

Consolidarse como grupo CAMI ante la notaría. Contar con acta constitutiva

Actividades realizadas por el Comité de Ayuda Mutua Industrial (CAMI)

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIAS
25/07/25	Refinería de Tula	Reunión mensual del CAMI	Simulacro y reunión mensual dentro de las instalaciones	Conclusiones y objetivos conforme a lo agendado	 
22/08/25	Agromaqilas S.A de C. V.	Reunión mensual del CAMI	Avance y pasos del acta constitutiva ante notario público	Acuerdos para realizar el pago de \$850 por empresa integrante del CAMI	

Comité de Desincorporación

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS
	UTTT	La propuesta para la creación del comité de Desincorporación sigue en proceso de revisión	Validar el Comité para la aplicación del mismo.	Se encuentra en proceso para Validar el Comité

Administración de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros en Educación Superior.

Mantenimiento a la Infraestructura Física Educativa de Educación Superior.

De la infraestructura con que cuenta la Universidad Tecnológica de Tula/Tepeji, se debe de contemplar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de todos los edificios de los Programas Educativos y áreas administrativas mantenimiento a las áreas verdes, mantenimiento de instalaciones eléctricas, sanitarias e hidráulicas, así como la señalética institucional y de protección civil, lo anterior con la finalidad de proporcionar un buen servicio a la comunidad universitaria y personas externas.

La Institución cuenta, dentro de su parque vehicular, con autobuses, camionetas y vehículos sedan; dos Unidades Académicas (Chapultepec y Tepetitlán), lo cual implica la programación de mantenimientos preventivos y correctivos, impermeabilización, mantenimiento a residencias, mantenimiento preventivo y correctivo a las plantas de energía eléctrica, recargas de extintores y mantenimiento preventivo y correctivo al equipo de cómputo y de telecomunicaciones. Este componente tiene como función principal realizar la gestión administrativa ante las instancias Federales y Estatales para obtener en tiempo y forma los recursos financieros, humanos y materiales necesarios para la operación óptima de la institución y el logro de objetivos, así como la emisión de la información financiera, cumplimiento en materia de transparencia y Archivo.

Actividades realizadas por el área de Archivo

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIAS
04/08/25 al 11/08/25	UTTT	Se realizó revisión de Archivo del 2008 a la fecha del Programa Educativo de TIC'S para la Entrega Recepción del Mtro. Jesús Pando Barrón.	Entrega en tiempo y forma	Entrega para evitar observaciones por el Órgano de Control Interno	

13/08/25	UTTT	<p>El día 13 de agosto del año en curso a las 10:00 hrs. Se atendió la visita de la Titular del Archivo General del Estado de Hidalgo la Ing. Arlene Guadalupe Morón Montiel y personal de la misma institución debidamente acreditados para la verificación y la determinación de los expedientes susceptibles a la transferencia secundaria o baja definitiva del Departamento de Control de Escolar de la Universidad Tecnológica de Tula- Tepeji.</p>	<p>Se realizó muestreo de expedientes de alumnos determinar los que son históricos</p>	<p>Se utilizarán los siguientes parámetros para los históricos</p> <p>Alumnos que fueron al extranjero, alumnos con proyectos relevantes, alumnos con un número de hojas determinado</p>	  
21/08/25	UTTT	<p>Se participó en la Reunión Sectorial de Archivos, Modalidad Virtual, denominada: "Línea del Tiempo Jurídico - Administrativa", impartida por personal del Archivo General del Estado de Hidalgo.</p>	<p>Línea del tiempo para corrección de cuadros de clasificación archivística</p>	<p>Modificación de cuadros validados con errores y mejorar la numerología de las áreas de acuerdo a lo funcional</p>	 
18/09/25	UTTT	<p>Personal del archivo asistió al Archivo General del Estado donde nos entregaron la dictaminación del departamento de Recursos financieros y contabilidad, para su siguiente proceso al histórico.</p>	<p>Solicitud de asesoría tratamiento de expedientes de acuerdo a lo estipulado por el Archivo Histórico</p>	<p>Liberar espacios en el archivo de concentración y destrucción de expedientes de acuerdo a los lineamientos del Archivo General del Estado</p>	 

Transparencia

Cédula correspondiente a enero – marzo 2025.

DIRECCIÓN DE POLÍTICAS DE TRANSPARENCIA Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL PODER EJECUTIVO CÉDULA DE CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA													CONTRALORÍA		
ENTIDAD:	PERÍODO A VERIFICAR:	VERIFICACIÓN:	Porcentaje de cumplimiento a las obligaciones de transparencia												
			Sustantivos				Adjetivos								
Obligaciones de Transparencia Artículo 69	Período de Actualización:		Contenido	Cumplió	Cumplió	Carga	%	Actualización	Cumplió	Cumplió	Cumplió	Formato	%	Observaciones	
II. El Marco normativo	Trimestral		7	7	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
III. Su estructura orgánica Formato A	Trimestral	10	10	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
IV. Su estructura orgánica Formato B Organigrama	Trimestral	8	8	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
V. Las facultades de cada Área	Trimestral	3	3	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
VI. Las metas y objetivos	Anual	8	8	3	3	3	100	3	3	3	3	1	2	100	Cumple Nacional y Estatal
VII. Los indicadores relacionados con servidores de interés	Trimestral	15	15	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
VIII. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados	Trimestral	16	16	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
IX. El directorio de todos los Servidores Públicos	Trimestral	11	11	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
X. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos Formato A	Trimestral	72	72	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XI. Tabulador de sueldos y salarios Formato B	Trimestral	3	3	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XII. Los gastos de representación y viajes;	Trimestral	28	28	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XIII. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, Formato A Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	10	10	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XIV. El número total de las plazas y del personal de base y confianza Formato B Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	12	12	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XV. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios	Trimestral	15	15	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XVI. La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales	Trimestral	11	11	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
XVII. El domicilio de la Unidad de Transparencia;	Trimestral	13	13	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
XVIII. Las convocatorias e concursos para ocupar cargos públicos A Concursos	Trimestral	22	22	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
XIX. La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, Formato A Programas sociales	Trimestral	62	62	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	La fecha no está correcta, conforme a las indicaciones que se les comunicaron (2)
XX. La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, Formato B Políticas de beneficiarios	Trimestral	16	16	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXI. Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios, Formato A Regulación	Trimestral	8	8	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
XXII. Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios, Formato B Recursos públicos	Trimestral	11	11	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente

XVII. La información cumulativa, desde el nivel de jefe de departamento	Trimestral	16	16	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XVIII. El listado de Servidores Públicos (con servicios administrativas)	Trimestral	25	25	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Vincula correctamente
XIX. Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;	Trimestral	36	36	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XX. Los trámites, requisitos y formularios que ofrecen;	Trimestral	34	34	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXI. La información financiera sobre el presupuesto asignado, Formato A Presupuesto anual	Anual	8	8	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXII. La información financiera sobre el presupuesto asignado, Formato B Gasto Trimestral	Trimestral	35	35	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXIII. La información financiera sobre el presupuesto asignado, Formato C Cuenta Pública	Anual	3	3	2	2	100	3	3	3	3	3	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXIV. La información relativa a la deuda pública;	Trimestral	26	26	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Vincula correctamente
XXV. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad Formato A Programa Anual, Gastos comunicación social	Anual	5	5	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXVI. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad Formato B Enganche de recursos	Trimestral	53	53	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXVII. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad Formato C Tiempos oficiales	Trimestral	26	26	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXVIII. Los informes de resultados de las auditorías	Trimestral	26	26	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Vincula correctamente
XXIX. El resultado de la dictaminación de los estados financieros;	Anual	30	30	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXX. Personas a quienes se asignen recursos públicos	Trimestral	22	22	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXI. Las concesiones, contratos, convenios, permisos,	Trimestral	23	23	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXII. Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida;	Anual	76	76	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXIII. Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;	Trimestral	9	9	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXIV. Los estadísticas que generen	Trimestral	10	10	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXV. Informe de avances y su estado financiero, B Cuentas, presupuestal y programático	Trimestral	14	14	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXVI. Informe de avances y su estado financiero, B Cuentas, presupuestal y programático	Trimestral	6	6	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	El Reporte tiene error [-1]
XXXVII. Padrón de proveedores y compraventas	Trimestral	25	25	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Vincula correctamente
XXXVIII. Los convenios de coordinación	Trimestral	24	24	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXIX. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato A Bienes muebles	Semestral	7	7	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXIX. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato B Alta de bienes muebles	Semestral	7	7	3	3	100	3	3	3	3	3	2	100	Cumple Nacional y Estatal

XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato C Bajas de bienes muebles	Semestral	7	7	2	3	300	8	8	8	3	2	2	300	Cumple Nacional y Estatal
XXXV. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato D inmuebles	Semestral	15	16	3	3	300	3	3	3	8	2	2	300	Cumple Nacional y Estatal
XXXVI. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato E Alta de bienes muebles	Semestral	6	6	3	3	300	3	3	3	3	2	2	300	Cumple Nacional y Estatal
XXXVII. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato F Bajas de inmuebles	Semestral	9	6	3	3	300	3	3	3	3	2	2	300	Cumple Nacional y Estatal
XXXVIII. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato G devoluciones	Semestral	12	12	3	3	300	3	3	3	3	2	2	300	Cumple Nacional y Estatal
XXXIX. Las recomendaciones de derechos humanos Formato A Emisiones por la CNDH	Trimestral	24	34	9	9	300	3	3	3	3	2	2	300	Cumple Nacional y Estatal
XL. Las recomendaciones de derechos humanos Formato B Casos Especiales	Trimestral	7	7	3	3	300	3	5	3	3	2	2	300	Cumple Nacional y Estatal
XLI. Las recomendaciones de derechos humanos Formato C Ong. Int. CNDH	Trimestral	11	11	3	3	300	3	3	3	3	2	2	300	Cumple Nacional y Estatal
XLII. Las Resoluciones y fases	Trimestral	10	10	8	8	300	3	3	3	3	2	2	300	Vincula correctamente
XLIII. Los mecanismos de participación ciudadana A	Trimestral	21	21	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XLIV. Los mecanismos de participación ciudadana B Resultado de los mecanismos de participación	Trimestral	8	8	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XLV. Los programas que ofrecen Formato A Programas	Trimestral	29	29	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XLVI. Los programas que ofrecen Formato B Trámites	Trimestral	22	22	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XLVII. Los actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato C Resoluciones en materia de acceso a la información	Trimestral	22	11	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
XLVIII. Los actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato B Resoluciones de las acciones y políticas	Trimestral	4	4	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
XLIX. Los actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato C Integrantes del Comité	Trimestral	7	7	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
L. Los actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato D Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Trimestral	6	6	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
XL. Evaluaciones y entrevistas a programaciones financieras con recursos públicos	Anual	8	7	3	3	90	3	8	8	3	2	1	88	No está actualizado al trimestre correspondiente, tiene el formato anterior (-1,-1)
XLII. Los estudios finalizados con recursos públicos.	Trimestral	17	17	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XLIII. Los recursos con programaciones y evaluaciones	Trimestral	8	8	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
XLIV. Los ingresos recibidos por cualquier concepto Formato A Recibidos	Trimestral	8	9	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XLV. Los ingresos recibidos por cualquier concepto B Responsables de recibir	Trimestral	11	11	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XLVI. Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	17	17	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XLVII. Inventarios documentales, Formato A	Trimestral	1	8	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XLVIII. Índice de expedientes clasificados como reservados, Formato B	Semestral	8	8	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal

XLV. Cuadro general de clasificación: archivística, Catálogo de dispositivo documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y elecciones de bajo documental, Formato C	Anual	9	8	3	3	100	3	3	3	3	2	2	300	Cumple Nacional y Estatal
XLVI. Las actas de sesiones los consejos consultivos, Formato A: Actas de los consejos	Trimestral	9	8	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XLVII. Las actas de sesiones los consejos consultivos, Formato B: Opiniones	Trimestral	6	6	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XLVIII. Documentos de trabajo y procedimientos	Trimestral	6	8	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
XLVIII. Documentos de trabajo y procedimientos	Trimestral	8	8	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
XLVIII. Cualquier otra información que sea de utilidad Formato A: Informes públicos	Trimestral	5	5	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	
XLVIII. Cualquier otra información que sea de utilidad Formato B: preguntas frecuentes	Trimestral	7	7	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XLVIII. Cualquier otra información que sea de utilidad Formato C: transparencia práctica	Trimestral	4	4	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
7790.91													7762.50	
68.32													29.85	

$$CalCSFI = \sum_{k=1}^n \left[\frac{CalCSFI}{n} \right] * 70 \quad CalCAF = \sum_{k=1}^n \left[\frac{CalCAF}{n} \right] * 30$$

CalCSFI= Clasificación de los Criterios Sustantivos

CalCSFI= Clasificación de los Criterios Sustantivos desde la fracción I a la XLVII

CalCAF= Clasificación de los Criterios Aditivos

CalCAF= Clasificación de los Criterios Aditivos desde la fracción I a la XLVII

Obligaciones de Transparencia (Artículo 20)		
U.P. Disponibilidades administrativas	Trimestral	Cumple Nacional

Z. Juárez
Mtro. Héctor Juárez Ronquillo
Encargado de Transparencia

CONTRALORÍA

SECRETARÍA DE CONTROL (DCC)

Cumple Nacional

DIRECCIÓN DE POLÍTICAS
DE TRANSPARENCIA Y
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y
DEL PODER EJECUTIVO

NOTA IMPORTANTE: TODA LA INFORMACIÓN COLOCADA SE OMITIRÁ EN TODOS Y CADA UNO DE SUS FORMATOS CORRESPONDENTES A LAS UTILIZACIONES DE TRANSPARENCIA COMUNES Y ESPECÍFICAS. SERÁ RESPONSABILIDAD TOTAL DEL ÁREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA O ENTIDAD.
La Dependencia / Entidad deberá atender el llenado de los formatos de conformidad a lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, tipología y estandarización de la información de las obligaciones de transparencia establecidas, cuya última reforma fue publicada en el Diario Oficial de la Federación el 28 de febrero del 2024.
Recordar que esta Unidad de Transparencia únicamente es orientadora, la información colocada en todos los formatos es responsabilidad del organismo, por tal motivo se les suplica muy atentamente remitirlos a los Lineamientos Técnicos y a los correos que esta Unidad les ha remitido con especificaciones en el llenado de los formatos.
Es responsabilidad del organismo que todos sus hipervínculos abran correctamente y vinculen a lo que el criterio solicita.
La información reportada debe de ser oficial y estar validada, así como también debe de tener congruencia con lo que han colocado en su Plataforma y con las respuestas que proporcionan por medio de acceso a la información.
Las fracciones que no estén dadas de alta en su unidad administrativa de la Plataforma Nacional no deberán de enviarse a esta Unidad. Pero si alguna fracción en donde se generen información no está dada de alta, deberán de avisar por medio de correo electrónico a esta Unidad de Transparencia para que a la brevedad se le de alta.
Tendrán que justificar criterios, tablas adyacentes e hipervínculos que no generen un en el cuerpo nota.
Checar todas y cada una de las indicaciones que se les entregaron en su última reunión de trabajo para que tanto Plataforma Nacional y Estatal esté actualizada al trimestre que reportan. En lo que respecta a su Portal Estatal se les pide muy atentamente seguir las indicaciones que en el área de Innovación de Gobierno del Estado en su momento los dio.

FRACCIÓN	Periodo de Actualización	APARTADO DE INFORMACIÓN HISTÓRICA ACTUALIZADO										Observaciones
		1.1. Los establecimientos y autoridades profesionales	1.2. Los establecimientos y autoridades profesionales	1.3. Los establecimientos y autoridades profesionales	1.4. Los establecimientos y autoridades profesionales	1.5. Los establecimientos y autoridades profesionales	1.6. Los establecimientos y autoridades profesionales	1.7. Los establecimientos y autoridades profesionales	1.8. Los establecimientos y autoridades profesionales	1.9. Los establecimientos y autoridades profesionales	1.10. Los establecimientos y autoridades profesionales	
1. El motivo formativo	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
2. La actividad cognitiva Formato-A	Trimestral	SI	NA	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
3. Su estructura cognitiva Formato-B Organograma	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
4. Las facultades de cada Área	Trimestral	SI	NA	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
5. Los metas y objetivos	Anual	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
6. Los indicadores relacionados con las metas de interés	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	NA	NA	NA	NA	NA	Cumple Estatal
7. Los indicadores que permiten rendir cuenta de los objetivos y resultados	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	NA	NA	NA	NA	NA	Cumple Estatal
8. El directorio de todos los Servidores Públicos	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	NA	NA	NA	NA	NA	Cumple Estatal
9. La implementación, lista y nota de todos los Servidores Públicos	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	NA	NA	NA	NA	Cumple ENAH
10. Tabulador de sueldos y salarios Formato B	Trimestral	SI	NA	SI	NO	SI	NA	NA	NA	NA	NA	Cumple Estatal
11. Los gastos de representación y viajes.	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
12. El número total de las plazas y del personal de base y contingente, Formato A Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	NA	NA	NA	NA	NA	Cumple Estatal
13. El número total de las plazas y del personal de base y contingente, Formato B Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	SI	NA	SI	NO	SI	NA	NA	NA	NA	NA	Cumple Estatal
14. Las contrataciones de servidores profesionales por permanentes	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
15. La información en Versión Pública de los encargos patrimoniales	Trimestral								SI	SECRETARÍA DE CONTRALORÍA	Vincula sistemáticamente	
16. El directorio de la Unidad de Transparencia	Trimestral								SI	SECRETARÍA DE CONTRALORÍA	Vincula constitutivamente	
17. Los convocatorias a concursos para adquirir cargos públicos A. Convocatorias	Trimestral								SI	OFICINA MAYOR	Vincula sistemáticamente	
18. La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, Formato B. Programas sociales	Trimestral	SI	SI	NO	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	LA PÁGINA DE ACTUALIZACIÓN NO FUE CONFORME A LAS INDICACIONES DADAS EN INDICADOR
19. La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, Formato B. Padrón de beneficiarios	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
20. Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios, Formato B. Bases públicas	Trimestral								SI	OFICINA MAYOR	Vincula sistemáticamente	
21. Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios, Formato B. Regulaciones	Trimestral								SI	OFICINA MAYOR	Vincula sistemáticamente	
22. Los contratos y convenios de trabajo, contratos o convenios, Formato B. Bases públicas	Trimestral								SI	OFICINA MAYOR	Vincula sistemáticamente	
23. Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios, Formato B. Regulaciones	Trimestral								SI	OFICINA MAYOR	Vincula sistemáticamente	
24. La información sobre el ejercicio de las funciones administrativas	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
25. Los trámites, requisitos y formularios que ofrecen	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
26. La información financiera sobre el presupuesto aprobado, Formato B. Gasto Trimestral	Anual	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
27. La información financiera sobre el presupuesto aprobado, Formato C. Gasto Público	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
28. La información relativa a la deuda pública	Trimestral	SI	NA	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
									SI	SECRETARÍA DE HACIENDA	Vincula sistemáticamente	

XXIII. Los eventos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad tienen el Programa Anual, Gastos comunicación social	Anual	SÍ	NA	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXIV. Los eventos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad tienen el Programa Anual, Gastos comunicación social	Trimestral	SÍ	SÍ	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXV. Gastos de publicidad	Trimestral	SÍ	SÍ	SÍ	NO	SÍ	SÍ	NA	NA	NA	Cumple Estatal
XXVI. Unidad en los medios oficiales de radio y tv Autonoma C. Transmisiones oficiales	Trimestral							SÍ		SECRETARÍA DE CONTRALORÍA	Vínculo correctamente
XXVII. Los informes de resultados de las auditorías	Trimestral							SÍ			Cumple Estatal
XXVIII. El resultado de la discriminación de los estados (Anuario)	Anual	SÍ	NA	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXVIX. Personas a quienes se dirige recursos públicos	Trimestral	SÍ	SÍ	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXVI. Las concesiones, contratos, convenios, permisos	Trimestral	SÍ	SÍ	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXVII. Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	SÍ	SÍ	SÍ	NO	SÍ	SÍ	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXVIII. Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados	Trimestral	SÍ	NA	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXIX. Las estadísticas que generen	Trimestral	SÍ	NA	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXX. Informe de avances y su estado financieros A Capital, Concepto y Partida	Trimestral	SÍ	NA	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXXI. Informe de avances y su estado financieros A Capital, Concepto y Partida	Trimestral	SÍ	NA	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXXII. Los informes de coordinación	Trimestral	SÍ	SÍ	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXXIII. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato A Bienes muebles inmuebles	Semestral	SÍ	NA	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato A Bienes muebles inmuebles	Semestral	SÍ	NA	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXXV. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato C Bienes de Bienes muebles	Semestral	SÍ	NA	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXXVI. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato D Bienes muebles	Semestral	SÍ	NA	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXXVII. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato E Alta de bienes inmuebles	Semestral	SÍ	NA	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXXVIII. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato F Alta de bienes inmuebles	Semestral	SÍ	NA	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXXIX. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato A Anexo G dimensiones	Semestral	SÍ	NA	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXXIX. Las recomendaciones de derechos humanos Formato A. Identificadas por la CNHRI	Trimestral	SÍ	SÍ	SÍ	NO	SÍ	SÍ	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXXIX. Las recomendaciones de derechos humanos Formato B Casos Especiales	Trimestral	SÍ	NA	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXXIX. Las recomendaciones de derechos humanos Formato C Deg. Int. CNHRI	Trimestral	SÍ	SÍ	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXXIX. Las recomendaciones de derechos humanos Formato D Resoluciones	Trimestral	SÍ	NA	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXXIX. Las recomendaciones de derechos humanos Formato E Resoluciones	Trimestral	SÍ	SÍ	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXXIX. Los mecanismos de participación ciudadana; A. Resultado de los mecanismos de participación	Trimestral	SÍ	NA	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXXIX. Los mecanismos de participación ciudadana; B. Resultado de los mecanismos de participación	Trimestral	SÍ	SÍ	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXXIX. Los programas que ofrecen Formato A. Programas	Trimestral	SÍ	SÍ	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXXIX. Los programas que ofrecen Formato B. Programas	Trimestral	SÍ	SÍ	SÍ	NO	SÍ	NA	SÍ	NA	NA	Cumple Estatal
XXXIX. Los objetivos y resultados del Comité de Transparencia Formato A Resoluciones en materia de acceso a la información	Trimestral							SÍ		SECRETARÍA DE CONTRALORÍA	Vínculo correctamente
XXXIX. Los actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato C. Resoluciones de las acciones a realizar	Trimestral							SÍ		SECRETARÍA DE CONTRALORÍA	Vínculo correctamente
XXXIX. Los actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato C. Resoluciones	Trimestral							SÍ		SECRETARÍA DE CONTRALORÍA	Vínculo correctamente
XXXIX. Los actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato D. Calendario de acciones y actas del Comité de Transparencia	Trimestral							SÍ		SECRETARÍA DE CONTRALORÍA	Vínculo correctamente

III. Evaluación y orientación a programas relacionados con recursos públicos	Añal	SI	NA	NO	NO	SI	NA	NA	NA	NA	NO ACTUALIZADO AL TRIMESTRE (JUNIO/2024)
III.I. Los estados financieros con recursos públicos.	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
III.II. Listado de personas jubiladas y pensionadas y el monto que reciben	Trimestral								SI	OFICIALIA MAYOR	Vincula correctamente
III.III. Los ingresos recibidos por cualquier concepto O Responsables de recaudar	Trimestral	SI	NA	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	Cumple Estatal
III.IV. Donaciones en efectivo o en especie realizadas	Semestral	SI	SI	SI	NO	SI	NA	NA	NA	NA	Cumple Estatal
III.V. Inventarios documentales, Formato A	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NA	NA	Cumple Estatal
III.VI. Índice de expedientes clasificados como reservados, Formato B	Semestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
III.VII. Cuadro general de clasificación archivística, Catalogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de la junta directiva, Formato C	Añal	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NA	NA	Cumple Estatal
III.VIII. Las actas de reuniones los comités comunitarios, Formato A Actas del comité	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	NA	NA	NA	NA	Cumple Estatal
III.VIX. Las actas de reuniones los comités comunitarios; Formato B Opinión	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	NA	NA	NA	NA	Cumple Estatal
III.VII. Solicitud de información, solicitudes de información, solicitudes de comunicaciones, Formato A	Trimestral								SI	PROCURADURÍA	Vincula correctamente
III.VIII. Solicitud de información, solicitudes de información, solicitudes de comunicaciones, Formato B	Trimestral								SI	PROCURADURÍA	Vincula correctamente
III.VIX. Cuálquier otra información que sea de utilidad Formato A Información pública	Trimestral	SI	SI	NO	NO	SI	NA	NA	NA	NA	NO ACTUALIZADO AL TRIMESTRE (JUNIO/2024)
III.VII. Cuálquier otra información que sea de utilidad Formato B preguntas frecuentes	Trimestral	SI	NA	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	Cumple Estatal
III.VIII. Cuálquier otra información que sea de utilidad Formato C transparencia preventiva	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	Cumple Estatal



Cédula correspondiente a abril - junio 2025.

DIRECCIÓN DE POLÍTICAS DE TRANSPARENCIA
Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL PODER EJECUTIVO
CÉDULA DE CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

CONTRALORÍA

Obligaciones de Transparencia Artículo 69	Periodo de Actualización	Sustantivos				Adjetivos				Porcentaje de cumplimiento a las obligaciones de transparencia			Observaciones	
		Contenido		Carga		Actualización		Graficabilidad						
		A cumplir	Cumplido	A cumplir	Cumplido	%	A cumplir	Cumplido	A cumplir	Cumplido	%			
I. El marco normativo	Trimestral	3	2	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
II. Su estructura orgánica Formato A	Trimestral	30	10	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
III. Su estructura orgánica Formato B Organigrama	Trimestral	6	4	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
IV. Las facultades de cada Área;	Trimestral	5	5	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
V. Las metas y objetivos	Anual	3	8	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
VI. Los indicadores relacionados con las metas de interés	Trimestral	25	15	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
VII. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;	Trimestral	16	16	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
VIII. El directorio de todos los Servidores Públicos.	Trimestral	11	11	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
VIII. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos Formato A	Trimestral	72	72	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
X. Tabulador de sueldos y salarios Formato B	Trimestral	1	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XI. Los gastos de representación y viáticos,	Trimestral	28	28	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XII. El número total de las plazas y del personal de base y concurso, Formato A Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	10	30	3	3	100	2	3	1	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XIII. El número total de las plazas y del personal de base y concurso Formato B Total de plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	12	12	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XIV. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios	Trimestral	15	15	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XV. La información en Versión Pública de los declaraciones patrimoniales	Trimestral	11	11	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
XVI. El directorio de la Unidad de Transparencia,	Trimestral	13	13	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
XVII. Los convocatorias a concursos para desempeñar cargos públicos A Concursos	Trimestral	21	22	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
XVIII. La información de los programas de subvenciones, estímulos y apoyos, Formato A Programas sociales	Trimestral	63	62	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XIX. La información de los programas de subvenciones, estímulos y apoyos, Formato B Padrón de beneficiarios	Trimestral	16	16	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XVI. Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios, Formato A Regulación	Trimestral	8	8	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
XVII. Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios, Formato B Recursos públicos.	Trimestral	11	11	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente

XVII. La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento.	Trimestral	18	18	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XVIII. El Estado de Servidores Públicos con sanciones administrativas	Trimestral	25	25	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
XIX. Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;	Trimestral	30	30	3	3	100	5	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;	Trimestral	34	34	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXI. La información financiera sobre el presupuesto asignado, Formato A. Presupuesto anual	Anual	8	8	3	3	100	3	3	3	3	2	3	100	Cumple Nacional y Estatal
XXII. La información financiera sobre el presupuesto asignado, Formato B. Gasto Trimestral	Trimestral	13	11	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXIII. La información financiera sobre el presupuesto asignado, Formato C. Cuenta Pública	Anual	3	3	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXIV. La información relativa a la deuda pública.	Trimestral	25	26	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
XXV. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad Formato A. Programa Anual. Gastos comunicación social	Anual	3	5	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXVI. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad Formato B. Erogación de recursos	Trimestral	33	33	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXVII. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad Formato C. Tiempos oficiales	Trimestral	26	26	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXVIII. Los informes de resultados de los auditorías.	Trimestral	26	26	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
XXIX. El resultado de la discriminación de los estados financieros.	Anual	10	10	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXX. Personas a quienes se asigna recursos públicos	Trimestral	22	22	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXI. Las concesiones, contratos, convenios, plumbos.	Trimestral	23	23	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXII. Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida.	Trimestral	28	28	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXIII. Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados.	Trimestral	17	16	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXIV. Las estadísticas que generen	Trimestral	36	30	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXV. Informe de avances y su estado Principio A Capítulo, Concepto y Partida	Trimestral	24	24	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXVI. Informe de avances y su estado Financiero, B. Contable, presupuestal y programático	Trimestral	6	6	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXVII. Páginas de proveedores y contratistas	Trimestral	25	25	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
XXXVIII. Los convenios de coordinación	Trimestral	26	16	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXIX. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato A. Bienes muebles	Semestral	2	7	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXIX. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato B. Alta de bienes inmuebles	Semestral	7	7	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal

XXXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato C Bajos de bienes muebles	Semestral	7	7	3	3	300	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXXV. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato D Inmuebles	Semestral	16	16	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXXVI. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato E Alta de Inmuebles	Semestral	6	6	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXXVII. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato F Bajos de Inmuebles	Semestral	2	6	3	3	300	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXXVIII. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato G donaciones	Semestral	12	12	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXXIX. Las recomendaciones de derechos humanos Formato A Emisiones por la CNDH	Trimestral	34	34	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXXF. Las recomendaciones de derechos humanos Formato B Casos Especiales	Trimestral	2	7	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXXV. Las recomendaciones de derechos humanos Formato C Org. Int. CNDH	Trimestral	11	11	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXXVI. Las resoluciones y laudos	Trimestral	10	10	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Vincula correctamente
XXXXVII. Los mecanismos de participación ciudadana A	Trimestral	21	21	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXXVIII. Los mecanismos de participación ciudadana B Resultado de los mecanismos de participación	Trimestral	8	8	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXXVII. Los programas que ofrecen Formato A Programas	Trimestral	23	29	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXXVIII. Los programas que ofrecen Formato B Trámites	Trimestral	22	23	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XXXXIX. Los actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato A Resoluciones en materia de acceso a la información	Trimestral	11	13	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Vincula correctamente
XXXXX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato B Resoluciones de las acciones y políticas	Trimestral	4	6	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Vincula correctamente
XXXXXI. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato C Integrantes del Comité	Trimestral	7	7	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Vincula correctamente
XXXXXII. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato D Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Trimestral	6	6	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Vincula correctamente
XL. Evaluaciones y encuestas a programas financieros con recursos públicos	Anual	8	8	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Vincula correctamente
XLI. Los estímulos financiados con recursos públicos	Trimestral	17	17	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XLII. Listado de personas jubiladas y pensionadas y el monto que reciben	Trimestral	8	8	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Vincula correctamente
XLIII. Los ingresos recibidos por cualquier concepto Formato A Recursos	Trimestral	9	9	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XLIV. Los ingresos recibidos por cualquier concepto B Responsables de recibir	Trimestral	11	11	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XLV. Donaciones en dinero y en especie realizadas	Semestral	17	17	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XLVI. Inventarios documentales, Formato A	Trimestral	6	8	3	3	100	3	3	3	3	3	2	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal

XIV. Índice de expedientes clasificados como reservados; Formato B	Semestral	8	8	3	3	100	3	0	3	0	2	0	0	No vincula correctamente a otras dependencias
XLV. Cuadro general de clasificación, archivística, Catálogo de dispositivo documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental, Formato C	Anual	8	8	3	3	100	3	3	3	3	2	2	300	Cumple Nacional y Estatal
XLVI. Las actas de sesiones los consejos consultivos; Formato A Actas del consejo	Trimestral	8	8	3	3	100	3	3	3	3	2	2	180	Cumple Nacional y Estatal
XLVII. Las actas de sesiones los consejos consultivos; Formato B Opiniones	Trimestral	8	8	3	3	100	3	3	3	3	2	2	180	Cumple Nacional y Estatal
XLVIII. Solicitud de telecomunicaciones_Solicitudes de intervención de comunicaciones; Formato A	Trimestral	8	8	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
XLIX. Solicitud de telecomunicaciones_Solicitudes de acceso al registro de comunicaciones y localización geográfica; Formato B	Trimestral	8	8	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Vincula correctamente
XLX. Cualquier otra información que sea de utilidad Formato A Interés público	Trimestral	8	8	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XLXI. Cualquier otra información que sea de utilidad Formato B preguntas frecuentes	Trimestral	7	7	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal
XLXII. Cualquier otra información que sea de utilidad Formato C transparencia predictiva	Trimestral	4	4	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Cumple Nacional y Estatal

7800.00

70.00

7800.00

28.62

$$\text{CalCSR} = \sum_{i=1}^n \left[\frac{\text{CalCSR}_i}{n} \right] * 100 \quad \text{CalCAF} = \sum_{k=1}^n \left[\frac{\text{CalCAF}_k}{n} \right] * 100$$

CalCSR= Calificación de los Criterios Sustantivos

CalCAF= Calificación de los Criterios Adjetivos

CalCSRi= Calificación de los Criterios Sustantivos desde la fracción I a la XLVIII

CalCAFk= Calificación de los Criterios Adjetivos desde la fracción I a la XLVIII

Obligaciones de transparencia (Artículo 70)		
1.8. Deposiciones administrativas	Trimestral	
 CONTRALORÍA DIRECCIÓN DE POLÍTICAS DE TRANSPARENCIA Y DE LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS Y DE LA INTEGRIDAD NORMATIVA, COMUNITARIA Y DEL PODER EJECUTIVO		
<p>NOTA IMPORTANTE: TODA LA INFORMACIÓN COLOCADA O OMITIDA EN TODOS Y CADA UNO DE SUS FORMATOS CORRESPONDIENTES A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA, DE LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS Y DE LA INTEGRIDAD NORMATIVA, COMUNITARIA Y DEL PODER EJECUTIVO, SERÁ RESPONSABILIDAD TOTAL DEL ÁREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA O ENTIDAD.</p> <p>La Dependencia / Entidad deberá atender el llenado de los formatos de conformidad a lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones de transparencia establecidas, cuya última reforma fue publicada en el Diario Oficial de la Federación el 28 de febrero de 2024.</p> <p>Recordar que esta Unidad de Transparencia únicamente es orientadora, la información colocada en todos los formatos es responsabilidad del organismo, por tal motivo se les explica muy atentamente remitirles a los Lineamientos Técnicos y a los correos que esta Unidad les ha remitido con especificaciones en el llenado de los formatos.</p> <p>Es responsabilidad del organismo que todos sus hipervínculos abran correctamente y vinculen a lo que el criterio solicita.</p> <p>La información reportada debe de ser oficial y estar validada, así como también debe de tener congruencia con lo que han colocado en su Plataforma y con las respuestas que proporcionan por medio de Acceso a la Información.</p> <p>Las fracciones que no están dadas de alta en su unidad administrativa de la Plataforma Nacional no deberán de enviarlas a esta Unidad. Pero si alguna fracción en donde el generen información no está dada de alta, deberán de avisar por medio de correo electrónico a esta Unidad de Transparencia para que a la brevedad se le dote de alta.</p> <p>Tendrán que justificar criterios, tablas adyacentes o hipervínculos que no generen en el campo nota.</p> <p>Checar todas y cada una de las indicaciones que se los entregaron en su última reunión de trabajo para que tanto Plataforma Nacional y Estatal esté actualizada el trimestre que reportan. En lo que respecta a su Portal Estatal se les pide muy atentamente seguir las indicaciones que en el área de Innovación de Gobierno del Estado en su momento les dio.</p>		

DIRECCIÓN DE POLÍTICAS DE TRANSPARENCIA Y
UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL PODER EJECUTIVO
CEDULA DE CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN SU PÁGINA OFICIAL ESTATAL

CONTRALORÍA

FIRACÓN	Periodo de Actividad/Expediente	AVARATO DE INFORMACIÓN MÍSTICA- ACTUALIZADO										Observaciones
		Responde dentro de 10 días hábiles	Responde dentro de 10 días hábiles	Responde dentro de 10 días hábiles	Responde dentro de 10 días hábiles	Responde dentro de 10 días hábiles	Responde dentro de 10 días hábiles	Responde dentro de 10 días hábiles	Responde dentro de 10 días hábiles	Responde dentro de 10 días hábiles	Responde dentro de 10 días hábiles	
1. El manejo normativo	Trimestral	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
2. La estructura orgánica Formato A	Trimestral	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
3. La estructura orgánica Formato B Organigrama	Trimestral	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
4. Los resultados de cada Área:	Trimestral	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
5. Los metas y objetivos	Anual	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
6. Los indicadores referenciados con respecto de los resultados	Trimestral	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
7. Los indicadores que permiten medir avance de sus objetivos y estrategias	Trimestral	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
8. El número de todos los Servidores Públicos.	Trimestral	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
9. La remuneración bruta y neta de todos los servidores públicos Formato A.	Trimestral	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
10. Tabulador de puestos y salarios Formato B	Trimestral	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
11. Los gastos de representación y viajes	Trimestral	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
12. El número total de los plazas y del personal de base y confianza, Formato A Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
13. El número total de las plazas y del personal de base y confianza Formato B Plazas vacantes y ocupadas	Trimestral	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
14. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios	Trimestral	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
15. La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales	Trimestral									SI	SECRETARIA DE GOBERNACION	Vincula correctamente
16. El cronólic de la Verdad de Transparencia.	Trimestral									SI	SECRETARIA DE CONTRALORIA	Vincula correctamente
17. Las comisiones o comités para elegir cargo público A Concurso	Trimestral									SI	SEPE	Vincula correctamente
18. La información de los programas de subvenciones, estímulos y apoyos, Formato A Programas sociales	Trimestral	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
19. La información de los programas de subvenciones, estímulos y apoyos, Formato B Programas sociales	Trimestral	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
20. Las condiciones generales de trabajo, comisión o concurso, Formato A Reguladas	Trimestral									SI	OFICINA MIGR.	Vincula correctamente
21. Las condiciones generales de trabajo, comisión o concurso, Formato B Recursos públicos	Trimestral	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
22. La información contractual, desde el nivel de jefe de dependencia	Trimestral	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
23. El listado de Servidores Públicos con servicios administrativos	Trimestral									SI	SECRETARIA DE CONTRALORIA	Vincula correctamente
24. Los servicios que ofrecen y detallan los requisitos para acceder a ellos.	Trimestral	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
25. Los servicios, espacios y límites que ofrecen,	Anual	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
26. La información financiera sobre el presupuesto aprobado, Formato A Presupuesto Anual	Trimestral	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
27. La información financiera sobre el presupuesto aprobado, Formato B Presupuesto Anual	Trimestral	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
28. La información financiera sobre el presupuesto aprobado, Formato C Gasto Público	Anual	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Cumple Estatal
29. La información relativa a la deuda pública.	Trimestral									SI	SECRETARIA DE HACIENDA	Vincula correctamente

7

periodo julio-septiembre de 2025 y acumulado al 30 de septiembre 2025
Fecha de la sesión 05/11/2025

JGSO.8

1000. Los montos destinados a gastos referentes a comunicación social y publicidad Formato A Programa Anual, para comunicación social	Anual	SI	NA	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Los montos destinados a gastos referentes a comunicación social y publicidad Formato B Integración de riesgos	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	NA	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Gastos de oficinas, oficina, oficina de los servicios oficiales en radio y tv Formato C Documentos oficiales	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	NA	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Los informes de resultados de las auditorías	Trimestral							SI	SECRETARIA DE CONTRALORIA	Vincula conocimiento		
1000. El resultado de la dictaminación de los estados financieros	Anual	SI	NA	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Personas a quienes se dirige recursos públicos	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	NA	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Los comisiones, contratos, convenciones, permisos,	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	NA	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida,	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Los informes que por disposición legal generan los capítulos obligados	Trimestral	SI	NA	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Los estatutos que generan	Trimestral	SI	NA	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Informe de avances y su estado financiero A Capital, Conceptos y Partida	Trimestral	SI	NA	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Informe de avances y su estado financiero B Capital, presupuestaria y otras señales	Trimestral	SI	NA	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Padrón de proveedores y contratistas	Trimestral							SI	SECRETARIA DE CONTRALORIA	Vincula conocimiento		
1000. Los convenios de coordinación	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato B Alta de bienes muebles	Semestral	SI	NA	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato C Alta de bienes muebles	Semestral	SI	NA	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato C Baja de bienes muebles	Semestral	SI	NA	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato D Inmuebles	Semestral	SI	NA	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato E Alta de inmuebles	Semestral	SI	NA	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato F Baja de inmuebles	Semestral	SI	NA	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. El inventario de bienes inmuebles e inmuebles Formato G Baja de inmuebles	Semestral	SI	NA	SI	NO	SI	NA	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Las recomendaciones de derechos humanos Formato A Emisiones por la CNEH	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	NA	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Las recomendaciones de derechos humanos Formato B Casos Operativos	Trimestral	SI	NA	SI	NO	SI	NA	NA	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Las recomendaciones de derechos humanos Formato C Casos Operativos	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Las recomendaciones de derechos humanos Formato D Denuncias	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Las recomendaciones de derechos humanos Formato E Denuncias	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Las recomendaciones de derechos humanos Formato F Baja de denuncias	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Las recomendaciones de derechos humanos Formato G Alta de denuncias	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Las recomendaciones de derechos humanos Formato H Baja de denuncias	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Las recomendaciones de derechos humanos Formato I Alta de denuncias	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Las recomendaciones de derechos humanos Formato J Baja de denuncias	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Las recomendaciones de derechos humanos Formato K Alta de denuncias	Trimestral	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NA	NA	NA	Cumple Estatal
1000. Los actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato A Resoluciones de las acciones y políticas	Trimestral							SI	SECRETARIA DE CONTRALORIA	Vincula conocimiento		
1000. Los actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato C Imagenes del Comité	Trimestral							SI	SECRETARIA DE CONTRALORIA	Vincula conocimiento		
1000. Los actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato D Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia	Trimestral							SI	SECRETARIA DE CONTRALORIA	Vincula conocimiento		

Y

XL. Estimaciones y ejecución de programas finanziados con recursos públicos	Anual									SECRETARÍA DE HACIENDA	Vincula correctamente
XLI. Las estimaciones financieras con recursos públicos	Trimestral	sí	sí	sí	no	sí	sí	no	no	NA	Cumple Estatal
XLII. Estimado de personas jubiladas y pensionadas y el monto que reciben	Trimestral								sí	PROCURADURÍA	Vincula correctamente
XLIII. Los ingresos recibidos por cualquier concepto Formato A, Formato B	Trimestral	sí	sí	sí	no	sí	sí	no	no	NA	Cumple Estatal
XLIV. Los ingresos recibidos por cualquier concepto B Responsables de rendir	Trimestral	sí	sí	sí	no	sí	sí	no	no	NA	Cumple Estatal
XLV. Donaciones en efectivo y en especie recibidas	Trimestral	sí	sí	sí	no	sí	sí	no	no	NA	Cumple Estatal
XLVI. Inventarios documentales, Formato A	Trimestral	sí	sí	sí	no	sí	sí	no	no	NA	Cumple Estatal
XLVII. Índice de expedientes clasificados como reservados, Formato B	Semestral	sí	sí	sí	no	sí	sí	no	no	NA	No está vinculado al trimestre solicitado
XLVIII. Caja general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de la junta documental, Formato C	Anual	sí	sí	sí	no	sí	sí	no	no	NA	Cumple Estatal
XLIX. Los actas de reunión los consejos consultivos, Formato A Actas del Consejo	Trimestral	sí	sí	sí	no	sí	sí	no	no	NA	Cumple Estatal
LX. Los actas de reunión los consejos consultivos, Formato B Asambleas	Trimestral	sí	sí	sí	no	sí	sí	no	no	NA	Cumple Estatal
LXI. Solicitud de telecomunicaciones, Solicitud de intervención de comunicaciones, Formato A	Trimestral								sí	PROCURADURÍA	Vincula correctamente
LXII: Solicitud de telecomunicaciones, Solicitud de acceso al registro de comunicaciones y localización geográfica, Formato B	Trimestral								sí	PROCURADURÍA	Vincula correctamente
LXIII: Cualquier otra información que sea de utilidad Formato B informe público	Trimestral	sí	sí	sí	no	sí	NA	NA	NA	NA	Cumple Estatal
LXIV: Cualquier otra información que sea de utilidad Formato B propuestas bursátiles	Trimestral	sí	no	sí	no	sí	no	sí	no	NA	Cumple Estatal
LXV: Cualquier otra información que sea de utilidad Formato C transparencia proactiva	Trimestral	sí	sí	sí	no	sí	no	sí	no	NA	Cumple Estatal



Mantenimiento preventivo equipo de cómputo:

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIAS
Julio	UTTT UACH UAT	Mantenimiento preventivo a equipo de cómputo e impresoras	Mantener la infraestructura de equipo de cómputo en funcionamiento.	Se realizó mantenimiento preventivo a 423 computadoras en tiempo y forma.	 
Agosto	UTTT UACH UAT	Mantenimiento preventivo a equipo de cómputo e impresoras	Mantener la infraestructura de equipo de cómputo en funcionamiento.	Se lograron concluir 63 solicitudes de órdenes de trabajo en tiempo y forma.	 
Septiembre	UTTT UACH UAT	Mantenimiento preventivo a equipo de cómputo e impresoras	Mantener la infraestructura de equipo de cómputo en funcionamiento.	Se lograron concluir 69 solicitudes de órdenes de trabajo en tiempo y forma.	 

Mantenimiento Servicios Generales

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIAS
19/09/25	UTTT	Simulacro Mayor	Concientizar a la comunidad Universitaria en caso de una evacuación o sismo.	Se llevó todo con calma obteniendo buenos resultados	 

Normatividad interna

No.	Ordenamiento jurídico	Fecha de aprobación / última reforma	Vigente Si/no	Se aplica en la Institución Si/no
1	Ley Orgánica de la Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji.	Última Reforma Publicada en el Periódico Oficial el 15 de agosto 2016	si	si
2	Reglamento de Personal Académico	Por unanimidad se aprobó el presente Reglamento por el Consejo Directivo de la Universidad en la Séptima Sesión Ordinaria de fecha 20 de Julio de 1999.	si	si
3	Reglamento para el uso de Biblioteca	Por unanimidad se aprobó el presente Reglamento por el Consejo Directivo de la Universidad en la Novena Sesión Ordinaria de fecha 11 de Julio del 2000.	si	si
4	Reglamento de Estadía	Por unanimidad se aprobó el presente Reglamento por el Consejo Directivo de la Universidad en la Vigésima Cuarta Sesión Ordinaria, de fecha 27 del mes de junio del 2005.	si	si
5	Reglamento de la Comisión de pertinencia	Por unanimidad se aprobó el presente Reglamento por el Consejo Directivo de la Universidad en la Vigésima Sesión Ordinaria de fecha 19 de Julio de 2004.	si	si
6	Reglamento para el uso de los laboratorios de Informática	Por unanimidad se aprobó el presente Reglamento por el Consejo Directivo de la Universidad en la Novena Sesión Ordinaria de fecha 11 de Julio del 2000.	si	si
7	Reglamento de visitas	Por unanimidad se aprobó el presente Reglamento por el Consejo Directivo de la Universidad en la Novena Sesión Ordinaria de fecha 11 de Julio del 2000.	si	si
8	Reglamento Académico de los Estudiantes	Por unanimidad se aprobó el presente Reglamento en la Quinta Sesión Extraordinaria del 2 de septiembre 2013	si	si
9	Reglamento de Becas y Apoyo	Por unanimidad se aprobó el presente Reglamento por el Consejo Directivo de la Universidad en la Vigésima Sesión Ordinaria de fecha 19 de Julio de 2004.	si	si
10	Código de Conducta	Por unanimidad se aprobó el presente Código por el Consejo Directivo de la Universidad en la Primera Sesión Ordinaria de fecha 10 de febrero de 2022.	si	si
11	Reglamento de Estudios de Posgrado de la Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji.	Por unanimidad se aprobó el presente Reglamento por el Consejo Directivo de la Universidad en la Segunda Sesión Ordinaria de fecha 09 de mayo de 2022.	si	si
12	Lineamientos de Estancia en Villas Universitarias para estudiantes del Programa de Movilidad Estudiantil	Emitido por la Titular de la Rectoría en fecha 25 de agosto de 2025.	si	si
13	Lineamientos Académicos para el uso ético de la Inteligencia Artificial en la UTTT	Emitido por la Titular de la Rectoría en fecha 25 de agosto de 2025.	si	si
14	Lineamientos de Desempeño Académico para Docentes Virtuales	Emitido por la Titular de la Rectoría en fecha 25 de agosto de 2025.	si	si

Actividades realizadas por el área Jurídica

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	EVIDENCIAS
05/08/25	Virtual	V Sesión Extraordinaria	
05/08/25	Virtual	III Sesión Ordinaria	
28/08/25 y 29/08/25	La Misión, Hidalgo.	Recorrido de “Indicación Geográfica con Productores del Chile Rayado” en la Misión Hidalgo.	  
23/09/25	Plazoleta de Rectoría	Capacitación: “Protocolo Integral para la Atención de Quejas y Denuncias”	 

Convenios firmados durante enero – marzo 2025

No.	1	Fecha en que se suscribió	11/03/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración para la realización de Estadías y Prácticas Profesionales		
Institución	Gil Daz Servicios Integrales S.A. de C.V.		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	11/03/2028
Objeto			
La finalidad del presente Convenio, consiste en generar un plan de trabajo conjunto entre "LA EMPRESA" y "LA UTTT", a efecto de establecer las bases, condiciones, términos de responsabilidades para que estudiantes de "LA UTTT" realicen en "LA EMPRESA" Estadía, prácticas profesionales y/o servicio social, en lo sucesivo se le denominará "Prácticas profesionales". Para efectos del presente instrumento, se entenderá por "ESTADÍAS" a aquella actividad realizada durante el desarrollo de un proyecto o en la aplicación práctica de un modelo, en cualquiera de las áreas de desarrollo establecidas, que definan una problemática y propongan una solución viable, a través de la participación directa del estudiante en el desempeño de labores propias de su futura profesión. Las "ESTADÍAS" realizadas por los estudiantes también se tendrán consideradas como Prácticas Profesionales y Servicio Social. Asimismo, se entienden por "PRACTICANTES" a los estudiantes que se encuentran debidamente inscritos y en cumplimiento de todas las obligaciones académicas y administrativas de "LA UTTT" y que son susceptibles para llevar a cabo la "ESTADÍA".			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se entregaron en este trimestre.			

No.	2	Fecha en que se suscribió	19/02/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración para la realización de Estadías y Prácticas Profesionales		
Institución	Pro Meritum Fundación Pro Universitaria A.C.		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	19/02/2028
Objeto			
La finalidad del presente Convenio consiste en generar un plan de trabajo conjunto entre "LA FUNDACIÓN" y "LA UTTT", a efecto de establecer las bases, condiciones, términos de responsabilidades para que estudiantes de "LA UTTT" realicen en "LA FUNDACIÓN" Estadía, prácticas profesionales y/o servicio social, en lo sucesivo se le denominará "Prácticas profesionales". Para efectos del presente instrumento, se entenderá por "ESTADÍAS" a aquella actividad realizada durante el desarrollo de un proyecto o en la aplicación práctica de un modelo, en cualquiera de las áreas de desarrollo establecidas, que definan una problemática y propongan una solución viable, a través de la participación directa del estudiante en el desempeño de labores propias de su futura profesión. Las "ESTADÍAS" realizadas por los estudiantes también se tendrán consideradas como Prácticas Profesionales y Servicio Social. Asimismo, se entienden por "PRACTICANTES" a los estudiantes que se encuentran debidamente inscritos y en cumplimiento de todas las obligaciones académicas y administrativas de "LA UTTT" y que son susceptibles para llevar a cabo la "ESTADÍA".			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se entregaron en este trimestre.			

No.	3	Fecha en que se suscribió	16/02/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración para la realización de Estadías y Prácticas Profesionales		
Institución	GAMMA Energía S.A. de C.V.		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	16/02/2028
Objeto			
La finalidad del presente Convenio, consiste en generar un plan de trabajo conjunto entre "LA EMPRESA" Y "LA UTTT", a efecto de establecer las bases, condiciones, términos de responsabilidades para que estudiantes de "LA UTTT" realicen en "LA EMPRESA" Estadía, prácticas profesionales y/o servicio social, en lo sucesivo se le denominará "Prácticas profesionales". Para efectos del presente instrumento, se entenderá por "ESTADÍAS" a aquella actividad realizada durante el desarrollo de un proyecto o en la aplicación práctica de un modelo, en cualquiera de las áreas de desarrollo establecidas, que definan una problemática y propongan una solución viable, a través de la participación directa del estudiante en el desempeño de labores propias de su futura profesión. "LAS ESTADÍAS" realizadas por los estudiantes también se tendrán consideradas como Prácticas profesionales y servicio social. Asimismo, se entienden por "PRACTICANTES" a los estudiantes que se encuentran debidamente inscritos y en cumplimiento de todas las obligaciones académicas y administrativas de "LA UTTT" y que son susceptibles para llevar a cabo la "ESTADÍA".			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se entregaron en este trimestre.			

No.	4	Fecha en que se suscribió	19/02/2025
Tipo de convenio	Convenio Marco de Colaboración Académica		
Institución	OOVE Interactive S.A.S. de C.V.		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	19/02/2028
Objeto			
Convienen "LAS PARTES" que el presente convenio tiene por objeto establecer las bases generales y unir esfuerzos para llevar a cabo actividades conjuntas de: Investigación, docencia, colaboración académica, desarrollo profesional, difusión de actividades culturales, artísticas, deportivas, sociales, Estancias y Estadías, de interés para "LAS PARTES" en los términos de las atribuciones que les confieren las leyes que los rigen y mediante Programas y/o Convenios Específicos. Dichos acuerdos específicos deberán ser plasmados por "LAS PARTES" por escrito, teniendo como marco de referencia el presente convenio, los cuales formarán parte integrante de este documento.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se entregaron en este trimestre.			

No.	5	Fecha en que se suscribió	18/02/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración para la realización de Estadías y Prácticas Profesionales		
Institución	Grupo Constructor Industrial Oil & Gas S.A. de C.V.		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	Indefinido
Objeto			
La finalidad del presente Convenio, consiste en generar un plan de trabajo conjunto entre "LA EMPRESA" y la "UTTT", a efecto de establecer las bases, condiciones, términos de responsabilidades para que estudiantes de "LA UTTT" realicen en "LA EMPRESA" Estadía, prácticas profesionales y/o servicio social, en lo sucesivo se le denominará "Prácticas profesionales". Para efectos del presente instrumento, se entenderá por "ESTADÍAS" a aquella actividad realizada durante el desarrollo de un proyecto o en la aplicación práctica de un modelo, en cualquiera de las áreas de desarrollo establecidas, que definan una problemática y propongan una solución viable, a través de la participación directa del estudiante en el desempeño de labores propias de su futura profesión. Las "ESTADÍAS" realizadas por los estudiantes también se tendrán consideradas como Prácticas Profesionales y Servicio Social. Asimismo, se entienden por "PRACTICANTES" a los estudiantes que se encuentran debidamente inscritos y en cumplimiento de todas las obligaciones académicas y administrativas de "LA UNIVERSIDAD" y que son susceptibles para llevar a cabo la "ESTADÍA".			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se entregaron en este trimestre.			

No.	6	Fecha en que se suscribió	08/01/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración en materia de Prácticas Profesionales		
Institución	Cerealto Tepeji S. de R.L.		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	08/01/2028
Objeto			
Las partes celebran el presente Convenio con el propósito de desarrollar en forma conjunta un programa de cooperación y coordinación profesional (en adelante "el Programa") con el fin de que los estudiantes de "La UTTT" de carreras afines a las actividades que realiza la Empresa dentro de sus instalaciones ubicadas en Norte 3, lote 8, manzana XXI, número 2, Colonia Parque Industrial Tepeji, Tepeji del Río de Ocampo, Hidalgo, C.P. 428884. A través del programa, se busca que dichos egresados adquieran conocimientos prácticos y que apliquen aquellos teóricos en situaciones concretas de la vida profesional. Las partes suscribirán un anexo (Anexo "A") en el cual se establecerán los términos específicos del programa de prácticas profesionales, tales como un calendario de actividades, horario de las prácticas y objetivos, entre otros.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se entregaron en este trimestre.			

No.	7	Fecha en que se suscribió	13/01/2025
Tipo de convenio	Convenio Marco de Colaboración		
Institución	Centro Cultural Felipe de las Casas de Tula A.C.		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	13/01/2028
Objeto			
Convienen "LAS PARTES" que el presente convenio tiene por objeto establecer las bases generales unir esfuerzos para llevar a cabo actividades conjuntas de: investigación, docencia, colaboración académica, desarrollo profesional, difusión de actividades culturales, artísticas, deportivas, sociales, estancias y estadías, de interés para "LAS PARTES" en los términos de las atribuciones que les confieren las leyes que los rigen mediante Programas y/o Convenios Específicos. Dichos acuerdos específicos deberán ser plasmados por "LAS PARTES" por escrito, teniendo como marco de referencia el presente convenio, los cuales formarán parte integrante de este documento.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se entregaron en este trimestre.			

No.	8	Fecha en que se suscribió	13/01/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración para la realización de Estadías y Prácticas Profesionales.		
Institución	Logística Miro S.A. de C.V.		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	13/01/2028
Objeto			
La finalidad del presente Convenio, consiste en generar un plan de trabajo conjunto entre "LA EMPRESA" y la "UTTT", a efecto de establecer las bases, condiciones, términos de responsabilidades para que estudiantes de "LA UTTT" realicen en "LA EMPRESA" Estadía, prácticas profesionales y/o servicio social, en lo sucesivo se le denominará "Prácticas profesionales". Para efectos del presente instrumento, se entenderá por "ESTADÍAS" a aquella actividad realizada durante el desarrollo de un proyecto o en la aplicación práctica de un modelo, en cualquiera de las áreas de desarrollo establecidas, que definan una problemática y propongan una solución viable, a través de la participación directa del estudiante en el desempeño de labores propias de su futura profesión. Las "ESTADÍAS" realizadas por los estudiantes también se tendrán consideradas como Prácticas Profesionales y Servicio Social. Asimismo, se entienden por "PRACTICANTES" a los estudiantes que se encuentran debidamente inscritos y en cumplimiento de todas las obligaciones académicas y administrativas de "LA UNIVERSIDAD" y que son susceptibles para llevar a cabo la "ESTADÍA".			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se entregaron en este trimestre.			

No.	9	Fecha en que se suscribió	13/01/2025
Tipo de convenio	Convenio Marco de Colaboración		
Institución	Comercializadora de Autos y Camiones GEMI S.A. de C.V.		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	13/01/2028
Objeto			
Convienen "LAS PARTES" que el presente convenio tiene por objeto establecer las bases generales unir esfuerzos para llevar a cabo actividades conjuntas de: investigación, docencia, colaboración académica, desarrollo profesional, difusión de actividades culturales, artísticas, deportivas, sociales, estancias y estadías, de interés para "LAS PARTES" en los términos de las atribuciones que les confieren las leyes que los rigen mediante Programas y/o Convenios Específicos.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se entregaron en este trimestre.			

Convenios firmados durante abril – junio 2025

No.	1	Fecha en que se suscribió	01/04/2025
Tipo de convenio	Convenio General del Colaboración		
Institución	Universidad Politécnica del Mar y la Sierra (UPMYS)		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	01/04/2028
Objeto			
El objeto del presente convenio de carácter general, de colaboración entre "LAS PARTES", en alianzas estratégicas de Servicio Social, Estadías, Educación Continua, Servicios Tecnológicos, Bolsa de Trabajo y Programas de Posgrado, que llegasen a realizar los alumnos de "LA UPMYS" así como la promoción y prestación de servicios con los que cuentan "LAS PARTES".			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	2	Fecha en que se suscribió	19/03/2025
Tipo de convenio	Convenio Marco de Colaboración Académica		
Institución	Calendarios y Pasatiempos La Central S.A. de C.V.		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	19/03/2028
Objeto			
Convienen "LAS PARTES" que el presente convenio tiene por objeto establecer las bases generales y unir esfuerzos para llevar a cabo actividades conjuntas de: investigación, docencia, colaboración académica, desarrollo profesional, difusión de actividades culturales, artísticas, deportivas, sociales, Estancias y Estadías, de interés para "LAS PARTES" en los términos de las atribuciones que les confieren las leyes que los rigen y mediante Programas y/o Convenios Específicos.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	3	Fecha en que se suscribió	02/04/2025
Tipo de convenio	Convenio General de Colaboración		
Institución	Universidad Tecnológica Metropolitana		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	02/04/2030
Objeto			
El objeto del presente convenio general de colaboración en materia de movilidad e intercambio estudiantil, tiene como finalidad brindar las posibilidades de mayor enriquecimiento académico y de apertura a nuevas experiencias nacionales, al estudiantado de las Universidades representadas por las personas que suscriben el presente convenio a través del aprovechamiento de todos los recursos formativos que existen en ellas, facilitando así la movilidad de estudiantes universitarios de "LAS PARTES".			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	4	Fecha en que se suscribió	17/02/2025
Tipo de convenio	Convenio Marco de Cooperación		
Institución	Institución Universitaria de Barranquilla		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	17/02/2030
Objeto			
Establecer las bases de cooperación mutua en los campos científico, tecnológico, de extensión e internacionalización que permitan desarrollar actividades académicas, culturales, de docencia, investigación y de extensión en todas aquellas áreas de interés recíproco propios de acuerdo con sus objetivos y funciones.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	5	Fecha en que se suscribió	15/04/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración Académica en Materia de Servicio Social de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero		
Institución	Clínica del Rosario		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	Indefinido
Objeto			
"LAS PARTES" están de acuerdo que el presente convenio tiene como finalidad establecer las bases y mecanismos a través de los cuales se desarrollarán los programas académico y operativo para el proceso educativo de Servicio Social de estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero de "LA UTTT" que se canalicen a "LA CLÍNICA", con la autorización de este último, en sus instalaciones y de acuerdo a sus posibilidades.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	6	Fecha en que se suscribió					
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración para Ciclos Clínicos e Internado de Pregrado para Estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero						
Institución	Clínica del Rosario						
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A		Vigencia	Indefinido			
Objeto							
Establecer las bases y mecanismos de colaboración entre "LAS PARTES" para la realización de las actividades correspondientes a Ciclos clínicos e Internado de pregrado de estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero de "LA UTTT" en las Instalaciones de las unidades médicas adscritas a "LA CLÍNICA" con el objetivo de contribuir al desarrollo académico de los estudiantes como parte de su capacitación como profesionales de la Salud.							
Observaciones							
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.							

No.	7	Fecha en que se suscribió					
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración Académica en Materia de Servicio Social de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero						
Institución	Médica Iturbe						
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A		Vigencia	Indefinido			
Objeto							
"LAS PARTES" están de acuerdo que el presente convenio tiene como finalidad establecer las bases y mecanismos a través de los cuales se desarrollarán los programas académico y operativo para el proceso educativo de Servicio Social de estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero de "LA UTTT" que se canalicen a "LA CLÍNICA", con la autorización de este último, en sus instalaciones y de acuerdo a sus posibilidades.							
Observaciones							
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.							

No.	8	Fecha en que se suscribió					
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración para Ciclos Clínicos e Internado de Pregrado para Estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero						
Institución	Médica Iturbe						
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A		Vigencia	Indefinido			
Objeto							
Establecer las bases y mecanismos de colaboración entre "LAS PARTES" para la realización de las actividades correspondientes a Ciclos clínicos e Internado de pregrado de estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero de "LA UTTT" en las Instalaciones de las unidades médicas adscritas a "LA CLÍNICA" con el objetivo de contribuir al desarrollo académico de los estudiantes como parte de su capacitación como profesionales de la Salud.							
Observaciones							
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.							

No.	9	Fecha en que se suscribió	15/04/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración Académica en Materia de Servicio Social de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero		
Institución	Clínica de la Mujer San Diego		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	Indefinido
Objeto			
"LAS PARTES" están de acuerdo que el presente convenio tiene como finalidad establecer las bases y mecanismos a través de los cuales se desarrollarán los programas académico y operativo para el proceso educativo de Servicio Social de estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero de "LA UTTT" que se canalicen a "LA CLÍNICA", con la autorización de este último, en sus instalaciones y de acuerdo a sus posibilidades.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	10	Fecha en que se suscribió	15/04/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración para Ciclos Clínicos e Internado de Pregrado para Estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero		
Institución	Clínica de la Mujer San Diego		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	Indefinido
Objeto			
Establecer las bases y mecanismos de colaboración entre "LAS PARTES" para la realización de las actividades correspondientes a Ciclos clínicos e Internado de pregrado de estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero de "LA UTTT" en las Instalaciones de las unidades médicas adscritas a "LA CLÍNICA" con el objetivo de contribuir al desarrollo académico de los estudiantes como parte de su capacitación como profesionales de la Salud.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	11	Fecha en que se suscribió	15/04/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración Académica en Materia de Servicio Social de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero		
Institución	Sanatorio Guadalajara de Ixmiquilpan, S.A.		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	Indefinido
Objeto			
"LAS PARTES" están de acuerdo que el presente convenio tiene como finalidad establecer las bases y mecanismos a través de los cuales se desarrollarán los programas académico y operativo para el proceso educativo de Servicio Social de estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero de "LA UTTT" que se canalicen a "EL SANATORIO", con la autorización de este último, en sus instalaciones y de acuerdo a sus posibilidades.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	12	Fecha en que se suscribió	15/04/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración para Ciclos Clínicos e Internado de Pregrado para Estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero		
Institución	Sanatorio Guadalajara de Ixmiquilpan, S.A.		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	Indefinido
Objeto			
Establecer las bases y mecanismos de colaboración entre "LAS PARTES" para la realización de las actividades correspondientes a Ciclos clínicos e Internado de pregrado de estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero de "LA UTTT" en las Instalaciones de las unidades médicas adscritas a "EL SANATORIO" con el objetivo de contribuir al desarrollo académico de los estudiantes como parte de su capacitación como profesionales de la Salud.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	13	Fecha en que se suscribió	15/04/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración Académica en Materia de Servicio Social de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero		
Institución	Clínica de Especialidades Médicas y Quirúrgicas El Llano		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	Indefinido
Objeto			
"LAS PARTES" están de acuerdo que el presente convenio tiene como finalidad establecer las bases y mecanismos a través de los cuales se desarrollarán los programas académico y operativo para el proceso educativo de Servicio Social de estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero de "LA UTTT" que se canalicen a "LA CLÍNICA", con la autorización de este último, en sus instalaciones y de acuerdo a sus posibilidades.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	14	Fecha en que se suscribió	15/04/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración para Ciclos Clínicos e Internado de Pregrado para Estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero		
Institución	Clínica de Especialidades Médicas y Quirúrgicas El Llano		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	Indefinido
Objeto			
Establecer las bases y mecanismos de colaboración entre "LAS PARTES" para la realización de las actividades correspondientes a Ciclos clínicos e Internado de pregrado de estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero de "LA UTTT" en las Instalaciones de las unidades médicas adscritas a "LA CLÍNICA" con el objetivo de contribuir al desarrollo académico de los estudiantes como parte de su capacitación como profesionales de la Salud.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	15	Fecha en que se suscribió	15/04/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración Académica en Materia de Servicio Social de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero		
Institución	Torre Médica Dzul		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	Indefinido
Objeto			
"LAS PARTES" están de acuerdo que el presente convenio tiene como finalidad establecer las bases y mecanismos a través de los cuales se desarrollarán los programas académico y operativo para el proceso educativo de Servicio Social de estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero de "LA UTT" que se canalicen a "LA CLÍNICA", con la autorización de este último, en sus instalaciones y de acuerdo a sus posibilidades.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	16	Fecha en que se suscribió	15/04/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración para Ciclos Clínicos e Internado de Pregrado para Estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero		
Institución	Torre Médica Dzul		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	Indefinido
Objeto			
Establecer las bases y mecanismos de colaboración entre "LAS PARTES" para la realización de las actividades correspondientes a Ciclos clínicos e Internado de pregrado de estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero de "LA UTT" en las Instalaciones de las unidades médicas adscritas a "LA CLÍNICA" con el objetivo de contribuir al desarrollo académico de los estudiantes como parte de su capacitación como profesionales de la Salud.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	17	Fecha en que se suscribió	15/04/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración para Ciclos Clínicos e Internado de Pregrado para Estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero		
Institución	Centro de Atención Gerontológico de Pachuca A.C.		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	Indefinido
Objeto			
Establecer las bases y mecanismos de colaboración entre "LAS PARTES" para la realización de las actividades correspondientes a Ciclos clínicos e Internado de pregrado de estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero de "LA UTT" en las Instalaciones de las unidades médicas adscritas a "EL CENTRO" con el objetivo de contribuir al desarrollo académico de los estudiantes como parte de su capacitación como profesionales de la Salud.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	18	Fecha en que se suscribió	15/04/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración Académica en Materia de Servicio Social de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero		
Institución	Centro de Atención Gerontológico de Pachuca A.C.		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	Indefinido
Objeto			
"LAS PARTES" están de acuerdo que el presente convenio tiene como finalidad establecer las bases y mecanismos a través de los cuales se desarrollarán los programas académico y operativo para el proceso educativo de Servicio Social de estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero de "LA UTTT" que se canalicen a "EL CENTRO", con la autorización de este último, en sus instalaciones y de acuerdo a sus posibilidades.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	19	Fecha en que se suscribió	12/06/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración para Ciclos Clínicos e Internado de Pregrado para Estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero		
Institución	Grupo Hospitalario MEDENS S. de R.L. de C.V.		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	Indefinido
Objeto			
Establecer las bases y mecanismos de colaboración entre "LAS PARTES" para la realización de las actividades correspondientes a Ciclos clínicos e Internado de pregrado de estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero de "LA UNIVERSIDAD" en las Instalaciones de las unidades médicas adscritas a "EL HOSPITAL" con el objetivo de contribuir al desarrollo académico de los estudiantes como parte de su capacitación como profesionales de la Salud.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	20	Fecha en que se suscribió	12/06/2025
Tipo de convenio			
Institución	Cruz Roja Mexicana I.A.P.		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	Indefinido
Objeto			
Establecer las bases y mecanismos de colaboración entre "LAS PARTES" para la realización de las actividades correspondientes a Ciclos clínicos e Internado de pregrado de estudiantes de la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero de "LA UNIVERSIDAD" en las Instalaciones de las unidades médicas adscritas a "LA CRUZ ROJA" con el objetivo de contribuir al desarrollo académico de los estudiantes como parte de su capacitación como profesionales de la Salud.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	21	Fecha en que se suscribió	07/05/2025
Tipo de convenio	Convenio Marco de Colaboración		
Institución	Universidad Tecnológica de Mazatlán		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	07/05/2028
Objeto			
La finalidad del presente Convenio es establecer las bases generales y unir esfuerzos para llevar a cabo actividades conjuntas de: investigación, docencia, colaboración académica, desarrollo profesional, difusión de actividades culturales, artísticas, deportivas, sociales, estancias y estadías, de interés para "LAS PARTES" en los términos de las atribuciones que les confieren las leyes que los rigen y mediante Programas y/o Convenios Específicos.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	22	Fecha en que se suscribió	08/04/2025
Tipo de convenio	Convenio Marco de Colaboración		
Institución	Universidad Tecnológica del Suroeste de Guanajuato		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	Indeterminada
Objeto			
El objeto del presente Convenio es crear un marco de colaboración en materia académica, científica y tecnológica entre "LAS PARTES", para realizar conjuntamente actividades que permitan conseguir el máximo desarrollo en formación y especialización de recursos humanos como investigaciones conjuntas, acceso a biblioteca digital y su acervo físico, desarrollo tecnológico y académico, intercambio de información, espacios para estadías y prácticas profesionales, así como asesoría técnica o académica y publicaciones en los campos afines de interés para las partes, cuyos compromisos y términos se determinarán en convenios específicos de colaboración derivados del presente instrumento, con el fin de elevar la calidad de los servicios que cada una de ellas presta.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

Convenios firmados durante julio – septiembre 2025

No.	1	Fecha en que se suscribió	01/04/2025
Tipo de convenio	Convenio Marco de Colaboración		
Institución	Corporación Inmobiliaria KTRC, S.A. de C.V.		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	Indefinido
Objeto La presente base de coordinación tiene por objeto fortalecer la vinculación entre la Universidad y KTRC con los programas formales de vinculación de la Universidad tales como residencias profesionales, prácticas voluntarias, visitas de observación y estudio, estadías, estancias y conferencias, así también a través de asesorías, participación en eventos diversos, prácticas voluntarias por evento, actividades académicas, de investigación, desarrollo científico y tecnológico. Las Partes convienen promover y dar a conocer en sus respectivos espacios y medios de difusión, las actividades y/o programas que realicen conjuntamente o de manera independiente en beneficio de la comunidad, o de las Partes.			
Observaciones El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	2	Fecha en que se suscribió	09/06/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración		
Institución	Universidad de O'HIGGINS		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	09/06/2030
Objeto Este acuerdo específico tiene por objeto regular la implementación de intercambios de estudiantes, personal docente, de investigación y administrativo, entre las partes, bajo la normativa general establecida en el Convenio Marco de Colaboración suscrito por ellas.			
Observaciones El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	3	Fecha en que se suscribió	09/06/2025
Tipo de convenio	Convenio Marco de Colaboración		
Institución	Universidad de O'HIGGINS		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	09/06/2030
Objeto El objeto del presente Convenio es establecer las bases y los mecanismos de colaboración entre la Universidad de O'Higgins y la Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji, para el desarrollo conjunto de programas, proyectos y otras acciones de mutuo interés, en áreas formativas, de investigación y de vinculación con el medio social, y académicas; de capacitación, emprendimiento, difusión y desarrollo tecnológico; de producción de bienes y servicios transables y de valor social; de intercambio de profesores, investigadores, alumnos y personal de administración; y en las demás áreas propias de sus mandatos institucionales en que acuerden colaborar.			
Observaciones El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	4	Fecha en que se suscribió	17/03/2025
Tipo de convenio	Convenio General de Colaboración		
Institución	Instituto Nacional de Formación Técnica Profesional "Humberto Velásquez García" (INFOTEP HVG)		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	17/03/2030
Objeto			
Establecer las bases de colaboración mutua en los campos científicos, tecnológicos, de extensión e internacionalización que permitan desarrollar actividades académicas, culturales, de docencia, investigación y de extensión en todas aquellas áreas de interés reciproco propios de acuerdo a sus objetivos y funciones.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	5	Fecha en que se suscribió	21/05/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración		
Institución	Gráficos La Central, S.A. de C.V.		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	21/05/2028
Objeto			
La finalidad del Presente Convenio, consiste en generar un plan de trabajo conjunto entre "LA EMPRESA" y "LA UTT", a efecto de establecer las bases, condiciones, términos de responsabilidades para que estudiantes de "LA UTT" realicen en "LA EMPRESA" Estadía, Prácticas Profesionales y/o Servicio Social, en lo sucesivo se le denominará "Prácticas Profesionales".			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	6	Fecha en que se suscribió	01/08/2025
Tipo de convenio	Convenio General de Cooperación		
Institución	Universidad de Ibagué, Colombia		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	01/08/2030
Objeto			
Los propósitos de cooperación entre la "UNIBAGUÉ" y la "UTT" son los siguientes: 1. Promover el desarrollo de actividades académicas, de docencia, investigación y preservación y difusión de la cultura de las respectivas instituciones, y 2. Promover la aplicación práctica del conocimiento al desarrollo social, cultural y económico, y al bienestar de la comunidad y de sus ciudadanos.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	7	Fecha en que se suscribió	19/05/2025
Tipo de convenio	Acuerdo Marco de Cooperación		
Institución	Unidad Central del Valle del CAUCA UCEVA		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	19/05/2029
Objeto			
El presente acuerdo tiene como objeto, establecer las bases de cooperación y apoyo entre la UTTT y la UCEVA que lo suscriben, para el desarrollo conjunto de actividades académicas, y que resulten de interés para ambas partes.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	8	Fecha en que se suscribió	15/08/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración		
Institución	Grupo JADI		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	15/08/2028
Objeto			
La finalidad del presente Convenio, consiste en generar un plan de trabajo conjunto entre "LA EMPRESA" y "LA UTTT", a efecto de establecer las bases, condiciones, términos de responsabilidades para que estudiantes de "LA UTTT" realicen en "LA EMPRESA" Estadía, Prácticas Profesionales y/o Servicio Social, en lo sucesivo se le denominará "Prácticas profesionales".			
Para efectos del presente instrumento, se entenderá por "ESADÍAS" a aquella actividad realizada durante el desarrollo de un proyecto o en la aplicación práctica de un modelo, en cualquiera de las áreas de desarrollo establecidas, que definan una problemática y propongan una solución viable, a través de la participación directa del estudiante en el desempeño de labores propias de su futura profesión.			
Las "ESTADÍAS" realizadas por los estudiantes también se tendrán consideradas como Prácticas Profesionales y Servicio Social.			
Asimismo, se entienden por "PRACTICANTES" a los estudiantes que se encuentran debidamente inscritos y en cumplimiento de todas las obligaciones académicas y administrativas de "LA UTTT" y que son susceptibles para llevar a cabo la "ESTADÍA".			
De igual forma, podrán participar en las "Prácticas Profesionales" a que se refiere este Convenio, los estudiantes extranjeros que se encuentren en calidad de visitantes con los requisitos y obligaciones establecidas por la Institución y cuenten con la documentación migratoria y aseguramiento vigentes durante el periodo en que se realicen las actividades objeto del presente Convenio.			
Observaciones			
El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	9	Fecha en que se suscribió	14/01/2025
Tipo de convenio	Convenio Específico de Colaboración		
Institución	Hard Rock Hotel & Casino Punta Cana		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	Indefinido
Objeto La presente base de coordinación tiene por objeto fortalecer la vinculación entre "LA UTTT" e IZA con los programas formales de vinculación de "LA UTTT" tales como residencias profesionales, prácticas voluntarias, visitas de observación y estudio, estadías, estancias y conferencias, así también a través de asesorías, participación en eventos diversos, prácticas voluntarias por evento, actividades académicas, de investigación, desarrollo científico y tecnológico. Las Partes convienen promover y dar a conocer en sus respectivos espacios y medios de difusión, las actividades y/o programas que realicen conjuntamente o de manera independiente en beneficio de la comunidad, o de las Partes.			
Observaciones El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

No.	10	Fecha en que se suscribió	07/05/2025
Tipo de convenio	Convenio General de Colaboración		
Institución	Cruz Roja Mexicana I.A.P.		
Recursos obtenidos (en dinero o especie equivalente a dinero)	N/A	Vigencia	07/05/2028
Objeto Convienen "LAS PARTES" que el presente convenio tiene por objeto establecer las bases generales y unir esfuerzos para llevar a cabo actividades conjuntas de: investigación, docencia, colaboración académica, desarrollo profesional, difusión de actividades culturales, artísticas, deportivas, sociales, Estancias y Estadías, de interés para "LAS PARTES" en los términos de las atribuciones que les confieren las leyes que los rigen mediante Programas y/o Convenios Específicos. Dichos acuerdos específicos deberán ser plasmados por "LAS PARTES" por escrito, teniendo como marco de referencia el presente convenio, los cuales formarán parte integrante de este documento.			
Observaciones El memorándum y el convenio se recibieron en este trimestre.			

Recursos Humanos

Plantilla de Personal

Plazas	Autorizadas	Ocupadas										Vacantes
		UTTT		AUCH		AUT		TOTAL				
		H	M	H	M	H	M	H	M	T		
Rector	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0
Secretario	2	0	2	0	0	0	0	0	0	2	2	0
Abogado General	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0
Contralor interno	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
Director de Área	10	4	4	1	0	0	1	5	5	10	0	
Subdirector	8	3	3	0	0	0	1	3	4	7	1	
Jefe de Departamento	15	3	10	0	0	0	0	3	10	13	2	
Coordinador	20	4	13	0	1	0	0	4	14	18	2	
Investigador Especializado	5	5	0	0	0	0	0	5	0	5	0	
Ingeniero en Sistemas	22	12	7	0	0	0	0	12	7	19	3	
Analista administrativo	18	1	16	0	1	0	0	1	17	18	0	
Chofer del Rector	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Jefe de Oficina	26	7	16	1	0	0	1	8	17	25	1	
Técnico Bibliotecario	3	1	1	0	1	0	0	1	2	3	0	
Técnico en Contabilidad	12	0	10	0	1	0	0	0	11	11	1	
Técnico especializado en Mantenimiento	5	4	0	0	0	1	0	5	0	5	0	
Técnico especializado en Electrónica	3	3	0	0	0	0	0	3	0	3	0	
Secretaría de Director de Área	13	0	12	0	0	0	0	0	12	12	1	
Secretaría de Jefe de Departamento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Secretaría de Rector	1	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	
Secretaría de Subdirector	4	0	4	0	0	0	0	0	4	4	0	
Secretaría del Secretario	2	0	2	0	0	0	0	0	2	2	0	
Especialista Técnico	30	23	4	1	1	1	0	25	5	30	0	
Enfermera	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Total Administrativo	202	71	107	3	5	2	3	76	115	191	11	

Plazas	Autorizadas	Ocupadas										Vacantes
		UTTT		AUCH		AUT		TOTAL				
		H	M	H	M	H	M	H	M	T		
Profesor Investigador Asociado "C"	79	41	27	2	1	1	3	44	31	75	4	
Profesor Investigador TIT. "A"	10	6	1	0	0	1	1	7	2	9	1	
Profesor Investigador TIT. "B"	14	10	4	0	0	0	0	10	4	14	0	
Total Docentes PTC	103	57	32	2	1	2	4	61	37	98	5	

Plazas	Autorizadas	Ocupadas										Vacantes
		UTTT		AUCH		AUT		TOTAL				
		H	M	H	M	H	M	H	M	T		
Profesores de Asignatura (H/S/M)	3,995 H/S/M	104	112	11	8	1	8	116	128	244		
Total Docentes PA	0	104	112	11	8	1	8	116	128	244		

Costo total del Personal, periodo julio - septiembre 2025

	Julio	Agosto	Septiembre	Total
Subsidio Federal	\$ 2,945,561.09	\$ 2,882,200.76	\$ 3,434,229.56	\$ 9,261,991.41
Subsidio Estatal	\$ 2,945,561.09	\$ 2,882,200.76	\$ 3,434,229.56	\$ 9,261,991.41
Ingresos Propios	0.00	0.00	0.00	0.00
Docente	\$ 5,891,122.18	\$ 5,764,401.52	\$ 6,868,459.12	\$ 18,523,982.82
Subsidio Federal	\$ 992,599.77	\$ 790,680.24	\$ 940,090.65	\$ 2,723,370.66
Subsidio Estatal	\$ 992,599.77	\$ 790,680.24	\$ 940,090.65	\$ 2,723,370.66
Ingresos Propios	0.00	0.00	0.00	0.00
Directivo	\$ 1,985,199.54	\$ 1,581,360.48	\$ 1,880,181.30	\$ 5,446,741.32
Subsidio Federal	\$ 1,267,849.14	\$ 1,107,131.34	\$ 1,218,458.16	\$ 3,593,438.64
Subsidio Estatal	\$ 1,267,849.14	\$ 1,107,131.34	\$ 1,218,458.16	\$ 3,593,438.64
Ingresos Propios	0.00	0.00	0.00	0.00
Administrativo	\$ 2,535,698.28	\$ 2,214,262.68	\$ 2,436,916.32	\$ 7,186,877.28
TOTAL	\$ 10,412,020.00	\$ 9,560,024.68	\$ 11,185,556.74	\$ 31,157,601.42

Costo total del Personal, acumulado a septiembre 2025

	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Total
Subsidio Federal	\$ 8.700.321.41	\$ 8.735.697.83	\$ 9,261,991.41	\$ 26,698,010.65
Subsidio Estatal	\$ 8.700.321.41	\$ 8.735.697.83	\$ 9,261,991.41	\$ 26,698,010.65
Ingresos Propios	0.00	0.00	0.00	0.00
Docente	\$ 17,400,642.83	\$ 17,471,395.66	\$ 18,523,982.82	\$ 53,396,021.31
Subsidio Federal	\$ 2,429,308.23	\$ 2,486,739.28	\$ 2,723,370.66	\$ 7,639,418.17
Subsidio Estatal	\$ 2,429,308.23	\$ 2,486,739.28	\$ 2,723,370.66	\$ 7,639,418.17
Ingresos Propios	0.00	0.00	0.00	0.00
Directivo	\$ 4,858,616.45	\$ 4,973,478.56	\$ 5,446,741.32	\$ 15,278,836.33
Subsidio Federal	\$ 3,010,544.80	\$ 3,120,962.66	\$ 3,593,438.64	\$ 9,724,946.10
Subsidio Estatal	\$ 3,010,544.80	\$ 3,120,962.66	\$ 3,593,438.64	\$ 9,724,946.10
Ingresos Propios	0.00	0.00	0.00	0.00
Administrativo	\$ 6,021,089.60	\$ 6,241,925.32	\$ 7,186,877.28	\$ 19,449,892.20
TOTAL	\$ 28,280,348.88	\$ 28,686,799.54	\$ 31,157,601.42	\$ 88,124,749.84

Movimientos del Personal de enero a septiembre 2025

NUEVA CONTRATACIÓN										ASCENSOS										TOTAL			
Mes	CATEGORÍA						TOTAL			Mes	CATEGORÍA						TOTAL			Mes	TOTAL		
	Mandos medios y superiores		Docentes		Adtvos		H M				Mandos medios y superiores		Docentes		Adtvos		H M T				H M T		
ENE	0	0	0	1	0	3	0	4	4		0	0	0	0	1	1	1	1	2		1	5	6
FEB	0	0	0	0	0	2	0	2	2		0	0	0	0	1	1	1	1	2		1	3	4
MAR	0	0	0	0	1	1	1	1	2		0	0	0	0	0	0	0	0	0		1	1	2
ABR	0	0	0	0	0	1	0	1	1		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	1	1
MAY	0	0	0	1	1	0	1	1	2		0	0	0	0	0	0	0	0	0		1	1	2
JUN	0	0	0	0	1	1	1	1	2		1	0	1	0	0	0	2	0	2		3	1	4
JUL	0	0	0	0	1	0	1	0	1		1	0	1	0	1	0	3	0	3		4	0	4
AGO	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
SEP	0	1	1	0	1	1	2	2	4		1	1	0	0	0	0	1	1	2		3	3	6
Total	0	1	1	2	5	9	6	12	18		3	1	2	0	3	2	8	3	11		14	15	29

BAJAS (renuncias voluntarias y por terminación de contrato)										DESCENSOS										TOTAL				
Mes	CATEGORÍA						TOTAL			Mes	CATEGORÍA						TOTAL			Mes	TOTAL			
	Mandos medios y superiores		Docentes		Adtvos		H M				Mandos medios y superiores		Docentes		Adtvos		H M T				H M T			
ENE	0	0	0	1	0	3	0	4	4		0	1	0	0	0	0	0	1	1		0	5	5	
FEB	0	0	0	0	0	1	0	1	1		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	1	1	
MAR	0	0	0	0	1	1	1	1	2		0	0	0	0	0	0	0	0	0		1	1	2	
ABR	0	0	0	1	0	0	0	1	1		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	1	1	
MAY	1	0	0	1	2	0	3	1	4		0	0	0	0	0	0	0	0	0		3	1	4	
JUN	0	0	0	0	1	1	1	1	2		0	0	0	0	0	0	0	0	0		1	1	2	
JUL	0	0	0	0	1	0	1	0	1		0	0	0	0	0	0	0	0	0		1	0	1	
AGO	0	0	0	2	0	1	0	3	3		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	3	3	
SEP	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	
Total	1	0	0	5	5	7	6	12	18		0	1	0	0	0	0	0	0	1	1		6	13	19

Actividades realizadas por el Depto. de Recursos Materiales

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO O BENEFICIO	RESULTADOS OBTENIDOS	EVIDENCIAS
01/07/25 al 30/09/25	Dept. de Recursos Materiales	Realización de Inventarios 2025 a Mantenimiento. Tic's. UACH. UAT. Vinculación. Servicios Escolares. Administración y Finanzas.	Revisión de Bienes Muebles y Actualización de Vales de Resguardo	90% de avance	
01/07/25 al 30/09/25	Dept. de Recursos Materiales	Auditoria Superior del Estado de Hidalgo (ASEH)	Cumplir con la Normatividad que establecen la Instituciones en materia de la Administración Pública	100%	 
01/07/25 al 30/09/25	Dept. de Recursos Materiales	Simulacro Nacional	Contar con los Protocolos de Protección Civil ante un desastre natural	100%	 
01/07/25 al 30/09/25	Dept. de Recursos Materiales	Adquisición de bienes y servicios (se atendieron 120 requisiciones)	Adquirir los bienes y servicios para actividades académicas y administrativas programadas en el POA	Se realizaron las adquisiciones con proveedores que ofertaron las mejores condiciones. en precio	 

01/07/25 al 30/09/25	Departamento de Recursos Materiales	Licitaciones Públicas Nacionales en materia federal y estatal: 1. LA-72-059- 913065987- N-7-2025. Combustible y lubricantes. 2. LA-72-059- 913065987- N-8-2025. Material eléctrico. 3. LA-72-059- 913065987- N-9-2025. Material de oficina y material para bienes informáticos. 4. EA-913003989- N304-2025 Material didáctico (segundo procedimiento). 5. EA-913003989- N331-2025. EA-913003989- N371-202. vestuarios y uniformes. 6. EA-913003989- N433-2025 (Segundo procedimiento). Vestuarios y uniformes. 7. EA-913003989- N447-2025 Seguro de accidentes escolares. 8. IA-UTTT-01-2025 Servicios de contabilidad. auditoría y servicios relacionados (servicios de auditoría externa correspondientes al ejercicio 2025.	Convocar a personas físicas o morales con capacidad técnica y económica que deseen participar en la adquisición de los servicios de la Institución para adjudicar los proveedores que oferten las mejores condiciones en cuanto a calidad. precio. garantía y financiamiento	Status del proceso de Licitación Pública 1.Desierta 2.Adjudicada 3.Adjudicada 4.Desierta 5.Desierta 6.Adjudicada 7.Adjudicada 8.Adjudicada	
-------------------------	---	---	--	---	--

Programación y Presupuesto

Programación y presupuesto, periodo julio - septiembre 2025

Indicador	Variable	Julio	Agosto	Septiembre	Subtotal acumulado
Presupuesto para proyectos de investigación	Indique el Presupuesto destinado u obtenido para proyectos de investigación en la institución en el periodo que se reporta.	6,598.00	60,900.00	7,000.00	74,498.00
	Indique el presupuesto Total autorizado de la institución (Federal y Estatal; Incluir Capítulos 1000, 2000, 3000, 4000, 5000) para el periodo que se reporta.	16,477,990.00	5,888,850.00	5,888,850.00	28,255,690.00
Costo por alumno	Indique el gasto corriente de operación (Federal más Estatal); Capítulo 1000.2000. y 3000 en el periodo que se reporta.	9,710,359.47	11,111,274.56	12,597,668.87	33,419,302.90
	Indique la Matrícula inicial al periodo que se reporta				
Proporción de presupuesto Federal / Estatal	Indique el Presupuesto autorizado Federal (No incluir el capítulo 5000) para el periodo que se reporta.	10,589,140.00	0.00	0.00	10,589,140.00
	Indique el Presupuesto autorizado Estatal (No incluir el capítulo 5000) para el periodo que se reporta.	5,888,850.00	5,888,850.00	5,888,850.00	17,666,550.00
Presupuesto Ejercido	Indique el Presupuesto ejercido federal más el estatal (No incluir el capítulo 5000) en el periodo que se reporta.	9,710,359.47	11,111,274.56	12,597,668.87	33,419,302.90
	Indique el Presupuesto autorizado Federal y Estatal (No incluir el capítulo 5000) para el periodo que se reporta.	16,477,990.00	5,888,850.00	5,888,850.00	28,255,690.00

Programación y presupuesto acumulado a septiembre 2025

Indicador	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Subtotal acumulado
Presupuesto para proyectos de investigación	\$27,500.00	\$68,420.00	\$74,498.00	\$170,418.00
	\$45,904,257.00	\$38,844,830.00	\$28,255,690.00	\$113,004,777.00
Costo por alumno	\$33,545,005.31	\$32,020,106.05	\$33,419,302.90	\$98,984,414.26
Proporción de presupuesto Federal / Estatal	\$28,237,707.00	\$21,178,280.00	\$10,589,140.00	\$60,005,127.00
	\$17,666,550.00	\$17,666,550.00	\$17,666,550.00	\$52,999,650.00
Presupuesto Ejercido	\$33,545,005.31	\$32,020,106.05	\$33,419,302.90	\$98,984,414.26
	\$45,904,257.00	\$38,844,830.00	\$28,255,690.00	\$113,004,777.00

Recursos Financieros

Recursos Financieros periodo julio - septiembre 2025

Indicador	Variable	Abril	Febrero	Marzo	Subtotal acumulado
PROPORCIÓN DE PRESUPUESTO MINISTRADO FEDERAL/ESTATAL	Indique el Presupuesto ministrado Federal (No incluir el capítulo 5000) en el periodo que se reporta	\$10,589,140.00	\$0.00	\$0.00	\$10,589,140.00
	Indique el Presupuesto ministrado Estatal (No incluir el capítulo 5000) en el periodo que se reporta	\$5,888,850.00	\$5,888,850.00	\$5,888,850.00	\$17,666,550.00
LIQUIDEZ	Indique el Activo total circulante al corte del mes final del periodo que se reporta	\$82,824,616.49	\$87,727,741.68	\$78,838,306.93	\$249,390,665.10
	Indique el Activo total al corte del mes final del periodo que se reporta	\$332,483,212.70	\$337,396,603.89	\$329,105,283.52	\$998,985,100.11
APALANCAMIENTO	Indique el Pasivo total al corte del mes final del periodo que se reporta	\$19,657,000.29	\$21,134,293.29	\$22,534,747.01	\$63,326,040.59

PROPORCIÓN DE PRESUPUESTO	Indique los Ingresos de Recursos propios de la Institución en el periodo que se reporta	\$7,042,158.88	\$9,987,479.97	\$3,712,524.95	\$20,742,163.80
	Indique el Presupuesto ministrado Federal (No incluir el capítulo 5000) en el periodo que se reporta	\$10,589,140.00	\$0.00	\$0.00	\$10,589,140.00

PRESUPUESTO MINISTRADO	Ingresos recaudados por Ingresos Propios	\$7,042,158.88	\$9,987,479.97	\$3,712,524.95	\$20,742,163.80
	Ingresos recaudados por Subsidio Federal Ministrado	\$10,589,140.00	\$0.00	\$0.00	\$10,589,140.00
	Ingresos recaudados por Subsidio Estatal Ministrado	\$5,888,850.00	\$5,888,850.00	\$5,888,850.00	\$17,666,550.00

Recursos Financieros, acumulado a septiembre 2025

Indicador	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Subtotal acumulado
PROPORCIÓN DE PRESUPUESTO MINISTRADO FEDERAL/ESTATAL	\$0.00	\$49,415,987.00	\$10,589,140.00	\$60,005,127.00
	\$17,701,960.00	\$17,631,140.00	\$17,666,550.00	\$52,999,650.00
LIQUIDEZ	\$131,895,212.58	\$224,128,295.48	\$249,390,665.10	\$605,414,173.16
	\$894,176,985.64	\$976,355,195.80	\$998,985,100.11	\$2,869,517,281.55
APALANCAMIENTO	\$75,209,948.97	\$57,858,110.34	\$63,326,040.59	\$196,394,099.90
PROPORCIÓN DE PRESUPUESTO	\$10,790,545.14	\$9,099,138.02	\$20,742,163.80	\$40,631,846.96
	\$0.00	\$49,415,987.00	\$10,589,140.00	\$60,005,127.00
PRESUPUESTO MINISTRADO	\$0.00	\$0.00	\$20,742,163.80	\$20,742,163.80
	\$0.00	\$49,415,987.00	\$10,589,140.00	\$60,005,127.00
	\$17,701,960.00	\$17,631,140.00	\$17,666,550.00	\$52,999,650.00

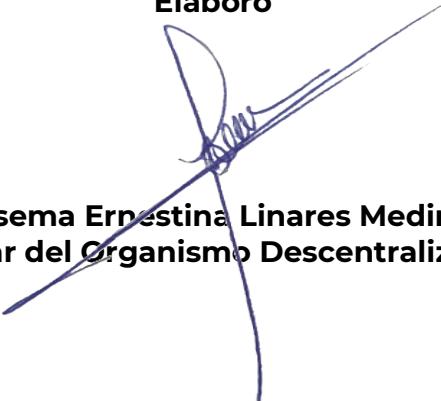
Empresas, Fideicomisos y/o Patronatos.

Se informa que la Universidad Tecnológica de Tula/Tepeji, no forma parte de Empresas, Fideicomisos y/o Patronatos en los que la Entidad Paraestatal sea parte.

En su filosofía de trabajo, esta institución considera la educación superior como un bien público, capaz de generar efectos multiplicadores de bienestar en la sociedad. Bajo estas premisas, la Universidad Tecnológica de Tula/Tepeji se enmarca dentro del proyecto educativo de México.

Bajo protesta de decir verdad, se señala que la presente información es real, verídica y es responsabilidad de quien la emite.

Elaboró


Irasema Ernestina Linares Medina
Titular del Organismo Descentralizado