

## Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji

Licitación Pública Nacional No. LA-72-059-913065987-N-12-2023

### MUEBLES DE OFICINA, ESTANTERÍA Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN

#### ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

En la sala de usos múltiples del edificio de Rectoría, siendo las 10:00 horas del día 22 de diciembre del año 2023, se reunieron los servidores públicos de la Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji con la finalidad de llevar a cabo la Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Nacional No. LA-72-059-913065987-N-12-2023 para la adjudicación de Muebles de oficina, estantería y equipo de administración.

Lo anterior con fundamento en lo que establecen los artículos 26 fracción I, 33 y 33 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como lo señalado en los artículos 45 y 46 de su Reglamento.

Previa verificación de la correcta publicación de la convocatoria del presente procedimiento en el Diario Oficial de la Federación y en el sistema CompraNet, se procede a lo siguiente:

La presente licitación se realiza de manera presencial.

El Servidor Público quien preside el acto Dra. Irasema E. Linares Medina Rectora y Presidenta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Institución, da inicio a la apertura del procedimiento, por lo que cede la palabra al Secretario L.C. Héctor Juárez Ronquillo, director de Administración y Finanzas pronuncie si se cuenta con el Quorum Legal suficiente para llevar a cabo la presente reunión.

El Secretario de este Comité enuncia que se cuenta con el Quorum Legal suficiente para llevar a cabo la reunión, por lo que realiza el pase de lista de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la UTTT, así mismo informa que se recibieron solicitudes de aclaración a la convocatoria por parte de los siguientes licitantes:

1. Grupo Araujo Salcido S.A. DE C.V.
2. P&F Educación S. DE R.L. DE C.V.

### 3. Hegodu Corporation S. DE R.L. DE C.V.

La presidenta del Comité manifiesta que los acuerdos que se consideren en esta sesión serán validos para la Presentación y Apertura de Proposiciones del presente procedimiento.

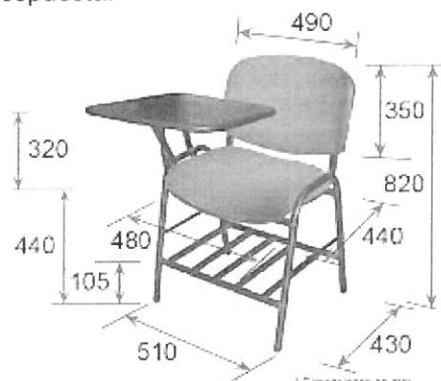
## ACLARACIONES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DE LICITANTES

### GRUPO ARAUJO SALCIDO S.A. DE C.V.

#### A. PREGUNTAS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO:

Preguntas	Respuestas
Punto 1.10 de las bases: ACTO DE FALLO, Preguntar si ¿El fallo es el mismo día que la apertura, es correcto?	Respuesta: Es correcto, el fallo se llevará a cabo el día 29 de diciembre a las 16:00 horas.
Punto 2.2.- Documentación que integran la propuesta Documento X, Cumplimiento de las normas. Cita: NORMA ISO IEC 19752, Tratándose de muebles entendemos que se refiere a la NMX.CC ISO9001 IMNC:2015 que se refiere al ISO 9001:2015 Sistema de Gestión de la Calidad, es correcto ¿	Respuesta: Es correcta su apreciación, nos referimos a la norma NMX-CC-9001-IMNC-2015 "Sistemas de Gestión de la Calidad-Requisitos" esta norma mexicana coincide totalmente con la Norma Internacional ISO 9001:2015.

#### B).- DE CARÁCTER TÉCNICO

Preguntas	Respuestas
Anexo 1. Partida 1- Silla con paleta, nos podría proporcionar planos isométricos , se acepta?	Respuesta: 

<p>Anexo 1. Partida 1- Silla con paleta, nos podría indicar las medias generales del pupitre?</p>	<p>Respuesta:</p>
<p>Anexo 1. Partida 1- Silla con paleta, nos podría si la paleta es tipo raqueta de 35cm de frente x 56cm de fondo con porta lápiz, es correcto?</p>	<p>Respuesta: La paleta es rectangular con las siguientes medidas 40 x 48 cm, se requiere porta lápiz doble.</p>
<p>Anexo 1. Partida 1- Silla con paleta, nos podría si se requiere alguna cantidad de sillas con paleta para zurdos?</p>	<p>Respuesta: 40 sillas con paleta izquierda.</p>
<p>Anexo 1. Partida 1- Silla con paleta y Partida 3-Silla grande para mesa, solicitamos nos permita presentar la muestra en color de existencia, se acepta?</p>	<p>Respuesta: Se acepta únicamente para muestra. Deberá entregar de acuerdo a especificaciones.</p>
<p>Anexo 1. Partida 3- Silla grande para mesa, solicitamos nos permita cotizar refuerzos de asiento mediante 2 canales de unión troquelados y doblados en forma de "U" Cal.18, que permite remachar el asiento sobre la cara inferior sin ser visible, evitando que el remache sobre el asiento dañe la ropa del alumno, se acepta?</p>	<p>Respuesta: Apegarse a las especificaciones de la partida 3 del anexo 1.</p>
<p>Anexo 1. Partida 3- Silla grande para mesa, nos podría indicar la medida del fierro macizo de la parrilla??</p>	<p>Respuesta: La parrilla en redondo macizo 9.5 mm (3/8) largueros en redondo macizo de 6.3 mm ( 1/4") sin puntas expuestas.</p>
<p>Anexo 1. Partida 4- Pizarrón Blanco, nos podría indicar si el si se refiere a Pintarron de melamina de 9mm o se requiere Pintarron porcelanizado en MDF de 9mm y lamina Cal.24?</p>	<p>Respuesta: Pizarrón blanco de melamina de 9mm.</p>

Handwritten blue notes and signatures on the right margin, including a large '7' at the bottom.

**C).- DE CARÁCTER LEGAL**

NINGUNA

**P&F EDUCACIÓN S. DE R.L. DE C.V.**

**A.- PREGUNTAS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO:**

Preguntas	Respuestas
<p>NUMERAL 1.3 PARRAFO 3, INDICAN QUE SE DEBE EXPEDIR EL COMPROBANTE FISCAL</p>	

<p>DIGITALMENTE, FAVOR DE COMPLEMENTAR LA INFORMACION PARA SU REALIZACION DANDO LOS DATOS SIGUIENTES: FORMA DE PAGO, METODO DE PAGO, USO DEL CFDI.</p>	<p>Forma de pago: Transferencia Electrónica de Pago Método de pago: PPD Pago en Parcialidades o Diferido Uso del CFDI: 03 Gastos en general</p>
<p>NUMERAL 1.8 PARRAFO 7, INDICAN QUE SE PUEDEN ENVIAR VIA SISTEMA COMPRANET, PERO LA PLATAFORMA NO ESTA HABILITADA PARA INSCRIBIRSE NI PARA ENVIAR PREGUNTAS.</p> <p>¿SERA SUFICIENTE CON EL ENVIO DE INTERES EN PARTICIPAR ASI COMO LAS PREGUNTAS, PUES ASI ESTA CONTEMPLADO EN EL NUMERAL EN COMENTO?</p> <p>FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO.</p>	<p>Respuesta:</p> <p>En el numeral 1.8 Junta de aclaraciones párrafo 7, se establece tres opciones de entrega de las solicitudes de aclaración:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oficinas del convocante.</li> <li>2. Vía correo electrónico a materiales @utt.edu.mx;</li> <li>3. O través del sistema Compranet.</li> </ol>

**B).- DE CARÁCTER TÉCNICO**

Preguntas	Respuestas
<p>ANEXO No. 1.</p> <p>AL CALCE DEL FORMATO INDICAN QUE SE DEBERAN PRESENTAR MUESTRAS DE LOS BIENES A LICITAR, SIN EMBARGO, NO PRESISAN LA FECHA DE ENTREGA NI EL LUGAR.</p> <p>FAVOR DE INDICARLO.</p>	<p>Las muestras físicas se recibirán con la entrega de la propuesta técnica-económica en las instalaciones de la Institución, cita en Av. Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji no. 1000, Col. el Carmen, Tula de Allende Hgo, de acuerdo al Punto 1.9 Lugar y fecha para la presentación y apertura de proposiciones: 29 de diciembre de 2023 a las 10:00 a.m.</p>
<p>ANEXO No.1.</p> <p>REFERENTE A LAS MUESTRAS, SOLICITADAS NOS PODRÁN INDICAR EN QUE COLOR, SE PODRÁN PRESENTAR.</p> <p>FAVOR DE INDICARNOS</p>	<p>En el anexo I de las bases se especifica para cada partida el color requerido.</p> <p>Partida 1: Azul marino. Partida 2: Blanca. Partida 3: Verde. Partida 4: Blanco.</p>

**3.-HEGODU CORPORATION S. DE R.L. DE C.V.**

**A.- PREGUNTAS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO:**

NINGUNA

**B).- DE CARÁCTER TÉCNICO**

Preguntas	Respuestas
-----------	------------

<p>DOCUMENTO X.</p> <p><b>- CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS (ANEXO 10)</b></p> <p>LAS PARTIDAS DE MATERIAL PARA BIENES INFORMÁTICOS (331 A 386), DEBERÁN CONTAR CON LA NORMA ISO IEC 19752.</p> <p>EMITIDO DIRECTAMENTE DEL FABRICANTE, QUE DEMUESTRA QUE CUMPLE CON TODA LA INFORMACIÓN.</p> <p><b>Se solicita a la convocante aclarar sobre que bienes se refiere el requisito, y considerar que los fabricantes de algunos componentes son extranjeros y sería casi imposible cumplir con dicho requisito, limitando la participación</b></p> <p><b>En caso de solicitarlo, fundar y motivar dicho requisito.</b></p>	<p>Respuesta:</p> <p><b>Se hace la aclaración, que, la Norma ISO IEC 19752, no aplica para este procedimiento de licitación pública.</b></p>
---	--

C).- DE CARÁCTER LEGAL

NINGUNA

### ACLARACIONES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DE LA CONVOCANTE

1. Para las partidas 1, 2 3 y 4 se requiere que contengan una placa de identidad institucional de la Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji, deberá estar debidamente adherida a los bienes, consistente en una placa de aluminio natural de 5 X 11 centímetros +/- 1 centímetro, logotipos de identidad gráfica institucional en alto relieve: "Hidalgo" en la esquina superior izquierda, "Educación" En la esquina superior derecha y leyenda al centro "Propiedad de la Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji", dicha placa deberá ser entregada en el acto de presentación y apertura de proposiciones para corroborar el correcto uso de la Identidad gráfica institucional, de acuerdo a lo siguiente:

**PROPIEDAD**  
DE LA  
**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA**  
DE TULA-TEPEJI

2. Para la partida 2 **dice**: “Mesa binaria con medidas de 1.20 x .62 x .75 mts, con cubierta de polipropileno de alto impacto color blanca o madera, estructura en tubular cuadrado de 1 ¼” cal. 18 con marco perimetral en tubular rectangular de 2” x 1” cal. 18 acabada en pintura micro pulverizada color negro”.

**Debe decir**: “Mesa binaria con medidas de 1.20 x .40 x .75 mts, con cubierta de polipropileno de alto impacto color blanca, estructura en tubular cuadrado de 1 ¼” cal. 18 con marco perimetral en tubular rectangular de 2” x 1” cal. 18 acabada en pintura micro pulverizada color negro”. Con emboquillado perimetral de PVC color negro.

3. Se hace la aclaración de las cantidades

Partida 1 **dice** 2400 piezas; **debe decir** 2611 piezas.


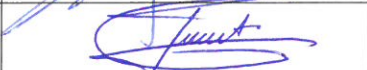
Partida 4 **dice** 284 piezas; **debe decir** 180 piezas.

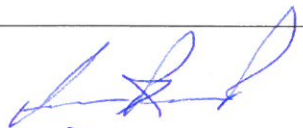


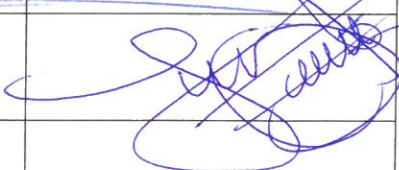
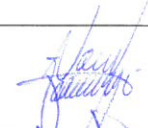
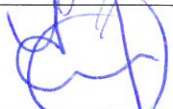
Se informa que la presentación y apertura de proposiciones se realizará el próximo 29 de diciembre de 2023 a las 10:00 horas, en este mismo lugar.

Se hace constar que al término de la presente reunión, se entrega una copia de esta acta a todos los asistentes, poniéndose a disposición de los interesados que no hayan asistido a partir del día de hoy en las oficinas de la Dirección de Administración y Finanzas / Departamento de Recursos Materiales de esta Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji para efectos de su notificación, así mismo en el sistema CompraNet.

No habiendo otro asunto que tratar se da por terminada la presente reunión, siendo las 10:40 horas del mismo día de su inicio, firmando para constancia y de conformidad todos y cada uno de los que estuvieron presentes y participaron en la misma, la falta de firma de algún licitante, no invalidará su contenido y efectos.

**MIEMBROS DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UTTT**

Cargo	Nombre	Firma
Presidenta del comité	Irasema E. Linares Medina Rectora	
Secretario Técnico	Héctor Juárez Ronquillo Director de Administración y Finanzas	

Vocal	Norma Ivonne Luna Campos Secretaría de Vinculación	
Vocal	Araceli Hernández Chávez suplente de Margarita Núñez Zamudio Secretaría Académica	
Vocal	Héctor Escobedo Corral Director de Planeación y Evaluación	
Asesora	Martha Viridiana Licona Jiménez Abogada general	
Suplente de asesora	Ricardo Armando Ramírez Alfaro Apoyo del área jurídica	
Asesor	Marco Polo Hernández Trejo Titular del Órgano Interno de Control en la U.T.T.T.	No asistió
Área solicitante	Juan Nava Trejo Subdirector de Servicios Administrativos	
Comité	Emma Escamilla Cornejo Jefa del depto. de Recursos Materiales	

### Licitantes

----	Grupo Araujo Salcido S.A. DE C.V.	No asistió
---	P&F Educación S. DE R.L. DE C.V.	No asistió
---	Hegodu corporation S. DE R.L. DE C.V.	No asistió

Estas firmas corresponden al Acta de Junta de Aclaraciones del Procedimiento de la Licitación Pública Nacional No. LA-72-059-913065987-N-12-2023, muebles de oficina, estantería y equipo de administración, llevada a cabo el 22 de diciembre de 2023.